

Resolución do _____ de ____ de 2017, pola que se convoca concurso de traslados para a cobertura de postos de traballo de persoal sanitario funcionario incluído baixo o ámbito de aplicación da Lei 17/1989, do 23 de outubro, pertencentes á escala de saúde pública e administración sanitaria.

Os artigos 89 e 90 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia establecen que o concurso ordinario constitúe o sistema normal de provisión de postos polo persoal funcionario de carreira.

Na actualidade, existen na relación de postos de traballo da Consellería de Sanidade postos de traballo vacantes para ser desenvolvidos por funcionarios/as pertencentes á escala de saúde pública e administración sanitaria, sendo a súa provisión necesaria para o bo funcionamento dos servizos.

Por Resolución do 13 de decembro de 2013, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Sanidade, publicouse o Acordo do Consello da Xunta de Galicia do 12 de decembro de 2013 que aproba o Plan de ordenación de recursos humanos dos laboratorios de saúde pública desta consellería. Como consecuencia deste Plan, produciuse a centralización dos laboratorios de saúde pública no laboratorio de Lugo. Esta reestruturación fixo necesaria unha reordenación dos recursos humanos e dos postos de traballo, coa adopción das medidas e previsións necesarias para axustar as situacións dos postos de traballo dos extintos servizos de laboratorio de saúde pública territoriais á nova estrutura e co compromiso de convocar un concurso de traslados das categorías de persoal funcionario das escalas sanitarias afectado polo citado plan.

Por outra parte, a base sétima da Resolución do 27 de xullo de 2010 pola que se convoca concurso-oposición libre para o ingreso en diversas clases de persoal sanitario funcionario ao servizo da Comunidade Autónoma de Galicia incluído no ámbito de aplicación da Lei 17/1989, do 23 de outubro, materializa o mandato contido na disposición transitoria quinta da citada Lei, e obriga aos/ás aspirantes seleccionados/as no dito proceso a ter que participar no concurso de traslados que se convoque con posterioridade ao seu ingreso, atendendo á orde de puntuación final que obtivesen no devandito concurso-oposición.

En virtude do anteriormente exposto, esta consellería, en uso das competencias atribuídas polo *Decreto 41/2013, do 21 de febreiro, polo que se aproba a estrutura orgánica da Consellería de Sanidade*, modificado polo *Decreto 33/2014, do 6 de marzo*, logo da negociación coa representación do persoal na Mesade Negociación do persoal, na súa reunión do de 2017,

DISPÓN

Primeiro.-

Convocar concurso de traslados para a provisión dos postos de traballo vacantes que se relacionan no anexo III desta resolución, así como aprobar as bases e o baremo de méritos que rexerán a convocatoria contidos no Anexo I e II desta.

Segundo.-

- 1.- Esta convocatoria e as súas bases vinculan á Administración e aos que participen nela.
- 2.- Contra esta resolución, que pon fin á vía administrativa, poderase interpor recurso potestativo de reposición ante_____no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da súa publicación no Diario Oficial de Galicia, de conformidade co establecido na **Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas** ou poderase interpor directamente recurso contencioso-administrativo ante o xulgado do contencioso-administrativo competente no prazo de dous meses contados desde a mesma data, de conformidade coa *Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa*.
- 3.- Así mesmo, cantos actos administrativos sexan ditados na tramitación deste procedemento poderán ser impugnados polas persoas interesadas de acordo co establecido na **Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas**.
- 4.- Os recursos contencioso-administrativos que se interpoñan contra esta convocatoria ou calquera acto integrante do concurso de traslados serán anunciados no *Diario Oficial de*

Galicia ou, segundo o caso, notificados individualmente a cantos aparezan como interesados, para os efectos do seu emprazamento.

Santiago de Compostela, _____ de 2017

ANEXO I BASES

Primeira.- Convócanse para a súa provisión, con carácter definitivo, os postos de traballo vacantes que se especifican no Anexo III desta resolución.

O concurso rexerese por estas bases así como polo disposto **con carácter xeral na Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia** e no Decreto 93/1991, do 20 de marzo, polo que se aproba o Regulamento de provisión de postos de traballo, promoción profesional e promoción interna.

Segunda.- O proceso de provisión, para as clases de farmacéutico/a inspector/a de saúde pública, inspector/a farmacéutico/a, inspector/a médico/a, e subinspector/a sanitario/a, constará de dúas fases que se desenvolverán consonte estas bases. Os/as concursantes só poderán participar nunha delas.

Para as restantes clases obxecto de convocatoria, a provisión constará unicamente da primeira fase.

I. PRIMEIRA FASE

Terceira.- Requisitos de participación.

1. Poderá participar nesta fase do concurso o persoal funcionario incluído no ámbito de aplicación da *Lei 17/1989, do 23 de outubro*, que pertenza á escala de saúde pública e



administración sanitaria na respectiva clase, que **no último día do prazo de presentación de instancias** reúna os requisitos esixidos para desempeñar os postos aos que opta conforme o especificado en cada caso no anexo III desta convocatoria, agás aqueles que leven menos de dous anos desempeñando un posto definitivo obtido por concurso.

2. Están obrigados a participar nesta fase do concurso:

a) Os/as funcionarios/as da escala de saúde pública e administración sanitaria das clases convocadas, agás os de novo ingreso, que reúnan os requisitos exixibles nesta convocatoria e anexos correspondentes con destino provisional nun posto de traballo como consecuencia do reingreso ao servizo activo procedente da situación de excedencia, que deberán solicitar, como mínimo, todos os postos ofertados na localidade en que estivesen adscritos/as provisionalmente.

b) Os/as funcionarios/as da escala de saúde pública e administración sanitaria das clases convocadas, agás os de novo ingreso, que reúnan os requisitos exixibles nesta convocatoria e anexos correspondentes que se encontren a disposición do órgano competente ou adscritos provisionalmente por cese nun posto de traballo provisto por libre designación ou por supresión do posto que ocupase con carácter definitivo ou por alteración do contido del na relación de postos de traballo, ou por ter sido removido dun posto obtido por concurso de conformidade co previsto no artigo 97 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia.

c) Os excedentes forzosos.

De conformidade co artigo 97.5 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, o persoal funcionario de carreira que se encontre a dispor do órgano competente ou adscrito provisionalmente a un posto de traballo está obrigado a solicitar por orde de preferencia, cando menos, todos os postos que se oferten na localidade onde estivesen a disposición ou adscritos/as provisionalmente ou, á súa elección, os postos ofertados na localidade do último posto que ocupou con carácter definitivo. O incumprimento destas obrigas determinará a declaración da situación de excedencia voluntaria por interese particular.

Os funcionarios de carreira en situación de excedencia forzosa deberán solicitar, por orde de preferencia, todos os postos aos que poidan acceder pertencentes ao seu corpo, escala e clase que se oferten neste concurso. O incumprimento desta obriga determinará a declaración da situación de excedencia voluntaria por interese particular, nos termos do artigo 179 da Lei 2/2015, do 29 de abril.

Igualmente poderán participar nesta fase da convocatoria e optar a postos reservados ao subgrupo A1, o persoal da Administración da Seguridade Social pertencentes á escala de inspectores médicos do corpo sanitario do extinguido Instituto Nacional de Previsión, inspectores médicos do corpo especial do Instituto Social da Mariña, e escala de farmacéuticos inspectores do corpo sanitario do extinguido Instituto Nacional de Previsión.

Poderán participar nesta fase da convocatoria e optar a postos reservados ao subgrupo A2, o persoal da Administración da Seguridade Social pertencente á escala de ATS/visitadores do corpo sanitario do extinguido Instituto Nacional de Previsión.

3. Non poderán participar nesta fase do concurso os/as funcionarios/as de novo ingreso que accederon á dita condición mediante o proceso selectivo convocado pola Resolución do 27 de xullo de 2010 (DOG nº149, do 5 de agosto), pola que se convoca concurso-oposición libre para o ingreso en diversas clases de persoal sanitario funcionario ao servizo da Comunidade Autónoma incluído no ámbito de aplicación da *Lei 17/1989 do 23 de outubro*, calquera que sexa a situación administrativa na que se encontren.

4. Os/as interesados/as en participar na convocatoria deberán posuír os requisitos especificados no anexo III desta Orde para desempeñar a vacante á cal pretenden acceder.

Cuarta.-Solicitudes de participación

1.- As persoas que desexen tomar parte no concurso de traslados deberán cubrir unha solicitude de participación conforme ao modelo de instancia que se publica como anexo IV desta resolución.

Cada aspirante só poderá presentar unha única instancia de participación.

2. No suposto de estar interesados/as en participar neste concurso dous/dúas funcionarios/as poderán condicionar a súa solicitude de participación, por razóns de convivencia familiar, ao feito de que ambos/as os/as dous/dúas obteñan destino na mesma localidade, entendéndose, en caso contrario, anulada a petición efectuada por ambos os/as dous/dúas. Os/as funcionarios/as que se acollan a esta petición condicionada deberán concretalo na súa solicitude e achegar fotocopia da solicitude do outro/a funcionario/a.

3.- Serán inadmitidas, constituindo causa de exclusión, as solicitudes que conteñan algunha emenda, marca ou riscadura, tanto na instancia como en calquera documentación, que non se encontren salvadas baixo sinatura.

Quinta.- Lugar de presentación

1.- As solicitudes dirixiranse á Dirección Xeral de Recursos Humanos do Servizo Galego de Saúde, Edificio Administrativo San Lázaro, s/n, Santiago de Compostela, e poderán presentarse no Rexistro Xeral dos servizos centrais e periféricos da Consellería de Sanidade e do Servizo Galego de Saúde, ou a través de calquera dos procedementos **do artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas**

2.- As solicitudes subscritas no estranxeiro poderanse cursar a través das representacións diplomáticas ou consulares españolas correspondentes, que as remitirán seguidamente ao organismo competente.

Sexta.- Prazo de presentación

1.- O prazo para a presentación das solicitudes de participación será dun mes contado desde o día seguinte ao da publicación desta convocatoria no *Diario Oficial de Galicia*.

2. - No prazo de presentación de solicitudes, os/as concursantes poderán retirar ou modificar a súa solicitude mediante a presentación dunha nova instancia que anulará

totalmente a anterior. Transcorrido o dito prazo, non se admitirá nin a modificación de solicitudes nin a retirada do concurso, tendo en consecuencia a dita solicitude carácter vinculante para o/a petionario/a, e os destinos adxudicados serán irrenunciabes salvo que se obtivese outro destino mediante convocatoria pública antes de rematar o prazo de toma de posesión, **consonte o disposto no artigo 14 do Decreto 93/1991, do 20 de marzo, polo que se aproba o Regulamento de provisión de postos de traballo, promoción profesional e promoción interna de persoal funcionario.**

Sétima.- Selección de prazas ofertadas

1. Os/as concursantes deberán indicar, por orde de prelación, as vacantes polas que opten que se inclúen como anexo III desta resolución.
2. Así mesmo, os/as funcionarios/as que o desexen poderán solicitar os postos de traballo que puidesen resultar vacantes como consecuencia da resolución desta 1ª fase do concurso, especificando a súa preferencia de acordo cos seguintes datos:

-Localidade/s.

-Nivel do posto de traballo ao que se opte (especificando o nivel mínimo que se solicita).

Estes postos de traballo unicamente poderán ser adxudicados no caso de que o/a titular que os desempeñe con carácter definitivo obteña outro neste concurso. Consecuentemente, se o/a citado/a titular non participa nel ou, participando, non obtén destino, entenderase que o dito posto non foi convocado.

3. Os/as funcionarios/as só poderán ser adxudicatarios/as dos postos para cuxo desempeño reúnan os requisitos establecidos na correspondente relación de postos de traballo.

A adxudicación dun posto a resultas está condicionada a que o/a solicitante non obteña ningún dos postos convocados no anexo III e a que dito posto sexa de necesaria cobertura. A adxudicación efectuarase segundo a orde de prelación que resulte da aplicación do baremo do concurso.

Oitava.- Acreditación de requisitos e méritos

1.- Os requisitos de participación neste concurso deberán reunirse dentro do prazo de presentación de solicitudes e manterse durante a tramitación do procedemento ata a toma de posesión do destino adxudicado.

2.- Os méritos a ter en conta valoraranse con referencia ao último día do prazo de presentación de instancias, este incluído.

3.- Os requisitos de participación e méritos deberán ser acreditados pola persoa interesada, dentro do prazo de presentación de solicitudes, mediante certificado que se xuntará coa instancia que se presente, segundo o modelo que figura como anexo V desta resolución. Ao certificado se deberán xuntar as copias compulsadas da documentación correspondente aos requisitos e méritos que se invoquen, significando que non se valorarán aqueles méritos que para a comisión de valoración non estivesen suficientemente acreditados. Estas certificacións serán expedidas polas unidades seguintes, de acordo co destino definitivo de cada funcionario:

-Servizos centrais da Consellería de Sanidade ou do Servizo Galego de Saúde: Subdirección Xeral de Persoal e Réxime Retributivo da Dirección Xeral de Recursos Humanos do Servizo Galego de Saúde.

-Servizos periféricos: Xefaturas Territoriais da Consellería de Sanidade.

No suposto de que se trate dun/dunha funcionario/a da escala de saúde pública e administración sanitaria que non preste actualmente servizos na Consellería de Sanidade ou no Servizo Galego de Saúde, tal certificación será expedida polo órgano responsable da xestión do persoal da Administración de pertenza do/da funcionario/a.

Novena.-Valoración de méritos.

A valoración de méritos alegados polos/as concursantes para a adxudicación de destinos no concurso será efectuada, conforme o baremo que figura como anexo II desta resolución, de forma que a prioridade para a adxudicación de postos de traballo estará

determinada pola puntuación total obtida por aplicación do mencionado baremo. En caso de empate na puntuación final, acudirase, para dirimilo, á maior puntuación obtida en cada epígrafe do baremo pola súa orde e, se este continúa, decidirá a maior idade.

Para tales efectos, constituirase unha comisión de valoración en cuxa composición terá participación a representación legal dos/das traballadores/as.

Décima.- Relación de persoas admitidas e excluídas e resolución da primeira fase do concurso.

1.- Finalizado o prazo de presentación de solicitudes e de concorrer algún suposto de exclusión, a Dirección Xeral de Recursos Humanos do Servizo Galego de Saúde publicará no Diario Oficial de Galicia a resolución pola cal se declaran con carácter provisional os/as concursantes admitidos/as e excluídos/as, con indicación do motivo da exclusión.

2.- As persoas excluídas disporán dun prazo de dez días hábiles contados a partir do seguinte ao da publicación da resolución para poder corrixir, se é o caso, o defecto que motivou a súa exclusión, mediante escrito dirixido ao mencionado órgano.

3.- A estimación ou desestimación das emendas solicitadas entenderanse implícitas na resolución da Dirección Xeral de Recursos Humanos do Servizo Galego de Saúde, que se publicará no Diario Oficial de Galicia, pola que se declaran, con carácter definitivo, os/as admitidos/as e excluídos/as para participar neste concurso e que fará públicas, así mesmo, as puntuacións e destinos provisionalmente asignados, con indicación dos lugares de exposición.

4.- Os/as concursantes admitidos/as disporán dun prazo de quince días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da súa publicación, para formular reclamación contra a dita resolución.

5.- As citadas reclamacións serán rexeitadas ou admitidas na resolución definitiva que aprobará a autoridade convocante e que se publicará na mesma forma en que foi

publicada a convocatoria do concurso. Esta publicación servirá de notificación aos/ás interesados/as.

Décimo primeira.- Prazos de cesamento e toma de posesión

Os prazos de cesamento no actual destino e de toma de posesión nos destinos adjudicados na primeira fase do concurso serán os establecidos no artigo 14 do Decreto 93/1991, do 20 de marzo, polo que se aproba o Regulamento de provisión de postos de traballo, promoción profesional e promoción interna, segundo a redacción efectuada polo Decreto 166/2013, do 14 de novembro.

A toma de posesión dos postos de traballo de farmacéuticos inspectores de saúde pública, inspectores farmacéuticos, inspectores médicos e subinspectores sanitarios adjudicados como consecuencia da primeira fase do concurso, non se producirá mentres non sexan adjudicados os destinos definitivos aos funcionarios de novo ingreso seleccionados mediante o concurso-oposición convocado pola Resolución do 27 de xullo do 2010, na segunda fase deste concurso.

II. SEGUNDA FASE

(De aplicación exclusiva ás clases de inspector médico, inspector farmacéutico, farmacéutico inspector de saúde pública e subinspector sanitario)

Décimo segunda.

1. Unha vez publicada no *Diario Oficial de Galicia* a resolución definitiva da primeira fase do concurso, o órgano convocante ditará resolución, que se publicará neste mesmo periódico oficial, mediante a que se dará a oportuna publicidade aos postos vacantes que se ofertarán na segunda fase do proceso, e convocará a todos os aspirantes que superaron o concurso-oposición convocado por Resolución do 27 de xullo de 2010 (DOG nº 149, do 5 de agosto), para que en único chamamento e acto, elixan obrigatoriamente destino definitivo entre os que se indiquen na citada resolución, pola orde de puntuación

final obtida no concurso-oposición na clase correspondente, con preferencia a favor dos/das aspirantes que, de ser o caso, accedesen pola quenda de promoción interna.

2. A solicitude será vinculante e irrenunciable. Os/as aspirantes deberán ir provistos/as de documento nacional de identidade ou documento que acredite de modo fidedigno a súa identidade.

Os/as aspirantes que non comparezan persoalmente poderán ser representados por terceiras persoas provistas de poder notarial suficiente.

3. Non obstante o disposto nos parágrafos anteriores, non estarán obrigados a elixir destino definitivo nesta fase do concurso, os funcionarios de novo ingreso que se atopen desempeñando un posto de traballo de libre designación a través da correspondente convocatoria pública, nin os que sendo tamén de novo ingreso, se atopen na situación de excedencia voluntaria prevista no artigo 174 da *Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia*.

4. A correspondente resolución cos destinos definitivos da segunda fase do concurso será publicada no *Diario Oficial de Galicia*, indicando nela os prazos de cesamento no actual destino, independentemente da Administración onde se atope o/a concursante, se é o caso, e toma de posesión, tanto dos funcionarios aos que se lles adxudicou un novo posto no concurso de traslados, como dos funcionarios de novo ingreso.

III. EFECTOS DERIVADOS DO CONCURSO

Décimo terceira.

1. Os destinos adxudicados no concurso serán irrenunciabes, agás que, con anterioridade ao remate do prazo de toma de posesión, se obtivese outro destino mediante convocatoria pública, ben polo procedemento de libre designación ou por concurso, en que poderán optar por un dos dous, estando obrigados a comunicar por escrito, nos tres días seguintes, a opción realizada á Dirección Xeral de Recursos Humanos do Servizo Galego de Saúde.

2. O/a funcionario/a ao/á que por algún dos sistemas previstos nesta resolución se lle adxudique destino e non tome posesión dentro do prazo posesorio que para o efecto se estableza perderá os seus dereitos, pasando á situación administrativa que lle corresponda no seu corpo, escala e clase, con excepción daqueles que, no acto de toma de posesión soliciten e lles corresponda o pase a outra situación administrativa.

3. Os traslados que deriven da resolución deste concurso terán a consideración de voluntarios e, en consecuencia, non xerarán dereito a ningunha indemnización.

Décimo cuarta.

1. O persoal interino que non superou o concurso-oposición convocado pola Resolución do 27 de xullo do 2010 (DOG nº 149, do 5 de agosto), ao que lle sexa de aplicación o disposto na disposición transitoria segunda da Lei 17/1989, do 23 de outubro, seralle adxudicado un posto de traballo dos que queden vacantes entre os que se ofertasen no concurso de traslados ou con posterioridade a este, logo da adxudicación dos destinos definitivos aos funcionarios nas dúas fases do concurso. A dita adxudicación será efectuada pola Dirección Xeral de Recursos Humanos do Servizo Galego de Saúde en atención á maior antigüidade na prestación de servizos en postos de traballo da clase correspondente.

2. O resto do persoal interino ao que non lle sexa de aplicación o disposto na dita disposición transitoria segunda da Lei 17/1989, cesará automaticamente nos postos de traballo que viñesen desenvolvendo cando se incorporen a eles os funcionarios de carreira que obtivesen destino definitivo en ambas as dúas fases do concurso, ou o persoal interino ao que se refire o apartado anterior.

ANEXO II (BAREMO)

A valoración de méritos para a adxudicación dos postos de traballo efectuarase conforme o seguinte baremo:



I.- Antigüidade (Máximo 6 puntos)

Servizos prestados nas administracións públicas:

Por cada ano ou fracción superior a 6 meses de servizos prestados como funcionario/a:
0,15 puntos.

Para estes efectos, computaranse os servizos recoñecidos polo órgano competente de conformidade co establecido na Lei 70/1978, do 26 de decembro, de recoñecemento de servizos prestados na Administración Pública.

II.- Grao persoal consolidado (Máximo 3 puntos)

Polo nivel 18 de grao consolidado: 1,20 puntos.

Por cada unidade de nivel que exceda o 18: 0,15 puntos.

Nos supostos en que os/as funcionarios/as non teñan consolidado grao persoal ningún ou este sexa inferior a 18, computarase, para os efectos de puntuación nesta epígrafe, o nivel mínimo correspondente ao intervalo de niveis do grupo de cada corpo ou da escala a que pertenza o/a funcionario/a.

III- Traballo desenvolvido, permanencia e medidas de conciliación (Máximo 6 puntos)

III.1 Traballo desenvolvido

Soamente se computarán os servizos prestados como funcionario/a da escala de saúde pública e Administración sanitaria na clase a que pertenza, en postos de traballo catalogados como de saúde pública ou de Administración sanitaria.

En todo caso, queda excluído da valoración calquera outro tipo de posto de traballo desempeñado, incluídos os sanitarios que teñan como contido esencial o clínico-asistencial.



- Por cada ano ou fracción superior a 6 meses de traballo desempeñado, sempre que o posto solicitado sexa inferior ao posto desempeñado en máis de dous niveis: **0,40 puntos.**
- Por cada ano ou fracción superior a 6 meses de traballo desempeñado, cando o posto desempeñado e o solicitado teñan igual nivel ou o posto solicitado sexa inferior ao posto desempeñado ata dous niveis: **0,30 puntos.**
- Por cada ano ou fracción superior a 6 meses de traballo desempeñado, sempre que o posto solicitado sexa de nivel superior ao desempeñado: **0,20 puntos.**

III.2 Permanencia

Polo tempo transcorrido desde a última adxudicación dun posto con carácter definitivo da escala desde a que se participa: 0,15 puntos por cada ano ou fracción superior a 6 meses.

Exciúense da puntuación os dous anos de permanencia obrigatoria se o último posto adxudicado con carácter definitivo se obtivo polo sistema de concurso, e os dous primeiros anos se o último posto adxudicado con carácter definitivo se obtivo polo sistema de libre designación.

Para os efectos da experiencia profesional, os servizos prestados en comisión de servizos ou adscrición provisional puntuaranse como prestados no posto de orixe do/da funcionario/a.

Ao persoal que, en execución do Plan de Ordenación de Recursos Humanos dos laboratorios de saúde pública da Consellería de Sanidade (*D.O.G nº 241, do 18 de decembro de 2013*), pasou voluntariamente a prestar servizos, tanto noutras unidades da Consellería de Sanidade como noutros departamentos das consellerías da Xunta de

Galicia, computaráselle, aos efectos deste apartado, o tempo de servizos prestados desde a data en que tivese ocupado con carácter definitivo o posto de traballo de orixe.

III.3 Medidas de conciliación

Coa finalidade de conciliar a vida laboral e familiar dos/das funcionarios/as públicos/as, outorgarase unha puntuación de 0,5 puntos a aqueles/as participantes para os postos solicitados situados na localidade onde teña o seu destino definitivo como funcionario/a público/a o seu cónxuxe ou parella de feito sempre que aquel pretenda acceder desde unha localidade distinta daquela en que teña o seu destino definitivo. Esta circunstancia acreditarase da seguinte forma:

- a) Certificado de matrimonio ou acreditación de ser parella de feito.
- b) Certificado expedido polo xefe de persoal do centro directivo onde o cónxuxe ou parella de feito preste servizos no cal conste que este/a é empregado/a público/a, o posto que ocupa e a localidade onde o posto radique (anexo VI).

IV.- Cursos de formación e perfeccionamento e titulación académica (Máximo 5 puntos)

IV.1 Cursos de formación e perfeccionamento (máximo 3 puntos)

Pola asistencia, debidamente xustificada, a cursos de formación e perfeccionamento convocados e impartidos pola Administración estatal, autonómica, universidades, colexios profesionais, Servizo Público Estatal de Emprego, sindicatos, sociedades científicas, Escola Galega de Administración Pública, Axencia Galega para a Xestión do Coñecemento e Saúde, Instituto Nacional de Administración Pública, Academia Galega de Seguridade Pública, escolas oficiais de formación das restantes comunidades autónomas, sempre que o seu contido estea relacionado coas funcións propias da escala de saúde pública e administración sanitaria, segundo a seguinte valoración:

- Por cada crédito: 0,1 puntos
- Por cada hora: 0,01 puntos

Os cursos valoraranse polos créditos que consten nos seus certificados. De non constar os créditos, os cursos valoraranse polas horas que se especifiquen no certificado.

En todo caso, quedan excluídos do cómputo os cursos que non estean suficientemente acreditados, así como aqueles en que non conste o número de créditos ou de horas, a data de impartición, o contido **ou temario de** curso así como o órgano convocante e impartidor.

No suposto de cursos acreditados pola comisión nacional ou autonómica de formación continuada deberá constar o logotipo da respectiva comisión e ademais o número de expediente se se trata de actividades formativas posteriores a abril de 2007.

Non se valorarán os diplomas relativos á realización de xornadas, seminarios, simposios ou similares, sempre que non estean debidamente acreditados pola Comisión de Formación Continuada do Sistema Nacional de Saúde ou pola Comisión Autonómica. Así mesmo, non serán obxecto de valoración as materias/créditos que formen parte dunha titulación académica, nin os módulos ou partes integrantes dun curso.

Os cursos de procedemento administrativo, de informática e de prevención de riscos laborais serán valorados sempre que estean convocados e impartidos por algunha das administracións ou entidades anteriormente sinaladas.

Igualmente serán valorados os cursos de perfeccionamento de xefes de sección, para os postos solicitados de xefes de sección.

IV.2 Titulación académica (máximo 2 puntos)



- Diplomado sanitario: 0,25 puntos
- Licenciado sanitario: 0,50 puntos
- Pola realización de todos os cursos de doutoramento (sistema anterior ao Real Decreto 185/1985) ou pola realización do programa de doutoramento ata o nivel de suficiencia investigadora segundo os Reais Decretos 185/1985 e 778/1998, ou pola obtención do diploma de estudos avanzados (DEA): 1 punto.
- Título de doutor: 1,50 puntos.
- Título de especialista en ciencias da saúde: 1 punto.
- Máster universitario oficial, máster universitario -título propio, experto universitario, especialista universitario no ámbito das ciencias da saúde:
 - En caso de estar computado en créditos ECTs:
 - Título oficial: 0,05 puntos/crédito
 - Título propio: 0,025 puntos/crédito
 - En caso de estar computado en horas:
 - Título oficial: 0,05 puntos/crédito
 - Título propio: 0,025 puntos/crédito

Valorarase só unha titulación académica, sempre que sexa distinta á requirida para o acceso ao corpo, escala e clase desde o cal se concursa e de igual ou superior nivel



académico. Non se terán en conta as titulacións que sirvan de base para a obtención doutra superior.

V.- Grao de coñecemento do idioma galego (Máximo 3 puntos)

- **Curso de Celga 3 ou equivalente: 0,75 puntos.**
- **Curso de Celga 4 ou equivalente: 1,50 puntos.**
- **Curso de nivel medio de linguaxe administrativa galega, curso de nivel medio de linguaxe administrativa local galega, curso de linguaxe xurídica galega, ciclo superior dos estudos de galego das escolas oficiais de idiomas ou Celga 5: 2,25 puntos.**
- **Curso de nivel superior de linguaxe administrativa galega ou curso de nivel superior de linguaxe xurídica galega: 3 puntos.**

No caso de acreditar máis dun grao de coñecemento de galego, só se computará o superior.

Soamente se lles concederá validez, no que se refire á acreditación do coñecemento do galego, aos cursos, estudos ou titulacións homologados polo órgano competente en materia de política lingüística.

O coñecemento do idioma galego só será obxecto de valoración nesta epígrafe.

VI.- Puntuación adicional Plan de Ordenación dos laboratorios de saúde pública

O persoal funcionario de carreira afectado polo Plan de Ordenación de Recursos Humanos dos laboratorios de saúde pública da Consellería de Sanidade (*DOG nº 241, do 18 de*

decembro de 2013) que teña pasado a prestar servizos voluntariamente en unidades doutras consellerías e aqueloutro que non tivera oferta noutra consellería así como o que quede a dispor, gozará dunha puntuación **adicional de 2 puntos**.

ANEXO III (Prazas)

ANEXO IV (Formulario de participación) **(Pendente versión definitiva)**

ANEXO IV Modelo de solicitude

DATOS PERSOAIS

Apelidos:		Nome:	
DNI:	NRP	Grupo:	
Enderezo: rúa ou praza, número, localidade, CP			
Provincia:		Teléfono contacto:	
Corpo/escala/clase:			

(1) DESTINOS OFERTADOS NO ANEXO III ESPECIFICADOS POR ORDE DE PREFERENCIA

ORDE	CÓDIGO DO POSTO	DENOMINACIÓN	NIVEL	GRUPO

(1) De solicitarse máis postos de traballo, fotocopiarase este modelo, numerando as fotocopias, asinando en cada unha e especificando o número de orde

(2) RESULTAS

Localidade/s _____

Nivel mínimo: _____

SOLICITUDE CONDICIONADA POR CONVIVENCIA FAMILIAR

DATOS PERSOAIS DO CÓNXUXE OU PARELLA DE FEITO

Apelidos:	Nome:
-----------	-------



DNI:	NRP:	Grupo:
Enderezo: rúa ou praza, número, localidade, CP		
Provincia:	Teléfono contacto:	
Corpo/escala/clase:		

..... de2016

(Sinatura)

ANEXO V (Modelo de certificación de méritos) (Pendente versión definitiva)

**ANEXO V
Certificación de méritos**

Nome do/a funcionario/a
Cargo:

CERTIFICO: que segundo os antecedentes que constan neste centro directivo, e á vista da documentación que achega o/a funcionario/a don/dona.....ten acreditados os seguintes datos administrativos:

NRP	Corpo/escala/clase	Grupo
Situación administrativa		

Posto de traballo definitivo	Data da toma de posesión	Forma de provisión
Número código do posto	Nivel	Unidade orgánica da que depende
Consellería/Servizo Galego de Saúde	Localidade	Provincia

Posto de traballo actual	Data da toma de posesión	Forma de provisión
Número código do posto	Nivel	Unidade orgánica da que depende
Consellería/Servizo Galego de Saúde	Localidade	Provincia

MÉRITOS

(especificar en letra)

I) VALORACIÓN DA EXPERIENCIA PROFESIONAL E PERMANENCIA E MEDIDAS DE CONCILIACIÓN

I.1 EXPERIENCIA PROFESIONAL (Sinálese por orde cronolóxica empezando polo máis antigo)

Denominación do posto desempeñado	Nivel	Duración (anos, meses, días)	Definitivo/ Outras situacións
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

I.2 PERMANENCIA NO POSTO (incluíranse os dous anos de permanencia obrigatoria)

Anos completos ou fracción superior aos 6 meses _____

II) ANTIGUIDADE



SERVIZOS PRESTADOS NAS
ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS
Anos completos ou fracción superior aos 6 meses _____

III) GRAO CONSOLIDADO

Nivel _____

Para que conste, para os efectos de participación do/a funcionario/a no concurso convocado pola Orde.....do.....de.....2016, asino esta certificación en, _____, o _____ de, _____ 2016.

NOTA: quen certifique anulará os espazos que queden en branco e fará constar o selo e a sinatura en cada folla, xuntando a documentación a que se refire a base oitava.

Borrador

ANEXO VI (Modelo certificado servizos cónxuxe/parella de feito)

ANEXO VI

Certificado do posto do cónxuxe ou parella de feito

Nome do/a funcionario/a.....



Cargo.....

CERTIFICO: que segundo os antecedentes que constan neste centro directivo, e á vista da documentación presentada, o/a funcionario/a cuxos datos se especifican, que declara ser cónxuxe ou parella de feito de, con DNI nº..... ten acreditados os seguintes datos administrativos

Apelidos e nome:		NRP:
Corpo/escala/clase:	Grupo	Situación administrativa:
Posto de traballo definitivo:		
Data de toma de posesión	Forma de provisión:	
Consellería:	Localidade:	Provincia:
Administración a que pertence o posto: Xunta de Galicia { }, Estado { }, Local { }, Outras { }		

Borrador