

News Semanais

2018

Estamos X ti



XUÑO

MENSAXE DA CSIF SOBRE O CORREO ELECTRÓNICO

Como ben sabedes, mudouse en todos os correos corporativos da **CSIF** a extensión destes, pasando de “@csif-es” a “@csif.es” .

Dado que existía un prazo de adaptación para a realización deste cambio, seguían funcionando conxuntamente ambas extensións.

Non obstante, dende este mes de maio, só funciona a nova extensión **csif.es** , polo que é moi importante que teñades actualizados as direccións dos correos de CSIF e ante a calquera dúbida os interesados poden poñerse en contacto cos nosos delegados ou ben coas respectivas sedes provinciais e autonómica da CSIF.

Saúdos, CSIF.

INDICE:

1. OS FUNCIONARIOS DA XUNTA DE GALICIA COBRAN ATA UN 55,81% MENOS QUE OS FUNCIONARIOS DO PARLAMENTO DE GALICIA
2. CSIF PIDE DIÁLOGO AO NOVO GOBERNO E AOS GRUPOS POLÍTICOS PARA GARANTIR A ESTABILIDADE E MELLÓRALAS LABORAIS NAS ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS
3. CSIF RECLAMA A EXECUCIÓN INMEDIATA DO ACORDO SOBRE ESTABILIDADE NO EMPREGO PARA ACABAR COA INSEGURIDADE NO COLECTIVO DE INTERINOS
4. EVOLUCIÓN DEL ACUERDO SUSCRITO POR CSIF EL 9 DE MARZO DE 2018: COMPARATIVA PERÍODO 2009-2018: OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO Y SUBIDA SALARIAL
5. ENQUISA ON LINE PARA OBSERVAR O TELETRABALLO NAS EMPRESAS
6. XUNTA E ORGANIZACIÓNS SINDICAIS SELAN UN ACORDO PARA A ACTUALIZACIÓN E RECOÑECIMENTO LABORAL DOS LEGOEIROS, CON NOVAS FUNCIÓNS DE VIXILANCIA E CONTROL DA EXPLOTACIÓN E CONSERVACIÓN DAS ESTRADAS GALEGAS
7. ACORDO ENTRE A XUNTA DE GALICIA E AS ORGANIZACIÓNS SINDICAIS SOBRE PERSOAL LABORAL DA AXENCIA GALEGA DE INFRAESTRUTURAS
8. CSIF FIRMA UN ACUERDO PARA RECUPERAR LAS CONDICIONES LABORALES DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS COMO LAS 35 HORAS
9. NOTA INFORMATIVA DA XUNTANZA DA RPT DE VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, AA.PP. E XUSTIZA - 19 DE XUÑO
10. NOTA INFORMATIVA DA MESA XERAL DE EMPREGADOS PÚBLICOS – 20 DE XUÑO
11. NOTA INFORMATIVA SOBRE EL CONCURSO DE TRASLADOS DEL PERSONAL FUNCIONARIO LEI 17/1989 (CONSELLERÍA DE SANIDADE)
12. HORARIO DE VERÁN 2018 PARA PERSOAL DA XUNTA DE GALICIA
13. O 10 DE XUÑO: DÍA MUNDIAL DA SEGURIDADE VIAL
14. LA DGT CONFIRMA LA INFORMACIÓN DE CSIF SOBRE LOS VEHÍCULOS DE INCENDIOS
15. SPDCIF: CSIF ESIXE A MEDIO RURAL QUE ACLARE O TEMPO DE TRABALLO DO PERSOAL DE "APOIO CAMPAÑA VERÁN ALTO RISCO" EN 2018
16. CONCURSOS DE TRASLADOS: ESCALAS DE FINANZAS NA XUNTA E PERSOAL LABORAL DO III CONVENIO COLECTIVO DA ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO
17. LISTAS DE CONTRATACIÓNS: DECRETO 37/2006
18. LISTAS DE CONTRATACIÓNS: PERSOAL LEI 17/1989
19. INAP: ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PARA EMPREGADOS PÚBLICOS
20. OFERTAS PÚBLICAS DE EMPREGO NA ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO
21. OFERTAS PÚBLICAS DE EMPREGO NAS ENTIDADES LOCAIS DE GALICIA
22. NOVO GOBERNO. NOVA MINISTRA. NOVO SECRETARIO DE ESTADO DE FUNCIÓN PÚBLICA
23. OUTRAS NOVAS: GARDACOSTAS, RESIDENCIAS XUVENÍS, DEPARTAMENTOS MINISTERIOS, LEXISLACIÓN, CATÁLOGO OCUPACIÓNS DIFÍCIL COBERTURA
24. CSIF INFORMA SOBRE O NOVO REGULAMENTO EUROPEO SOBRE EPI: REGULAMENTO (UE) 2016/425
25. CONVENIO CSIF GALICIA – AECC: É MOI IMPORTANTE PROTEXERNOS SEMPRE DO SOL

1. OS FUNCIONARIOS DA XUNTA DE GALICIA COBRAN ATA UN 55,81% MENOS QUE OS FUNCIONARIOS DO PARLAMENTO DE GALICIA

 Os funcionarios da Xunta perciben entre 14.800 euros e 6.558 menos ao ano respecto de outra institución pública dependente dos Orzamentos Xerais de Galicia.

 CSIF urxe a Facenda a negociar a equiparación salarial e a recoñecer a profesionalidade dos empregados públicos que dependen directamente do Goberno galego.

Os empregados públicos da Xunta de Galicia **gañan entre 14.800 euros e 6.558 euros menos ao ano** que un empregado público do Parlamento de Galicia con iguais categorías e similares funcións, é dicir, **entre un 55,81% e un 19,33% menos**, segundo denuncia o sector autonómico de CSIF tras realizar a comparativa entre grupos profesionais e niveis. Así, mentres a retribución media dun traballador do Parlamento sitúase nos 41.705 euros, a dun da Xunta en 30.299 euros, é dicir, unha diferenza do 27,35%.

Os empregados públicos da Xunta de Galicia gañan entre 14.800 euros e 6.558 euros menos ao ano que un empregado público do Parlamento de Galicia con iguais categorías e similares funcións, é dicir, entre un 55,81% e un 19,33% menos, segundo denuncia o sector autonómico de CSIF tras realizar a comparativa entre grupos profesionais e niveis. Así, mentres a retribución media dun traballador do Parlamento sitúase nos 41.705 euros, a dun da Xunta en 30.299 euros, é dicir, unha diferenza do 27,35%.

DIFERENCIAS SALARIAIS XUNTA DE GALICIA – PARLAMENTO DE GALICIA (ANO 2018)

(Non se inclúen os trienios ou antigüidade da Xunta e Parlamento e o grao persoal consolidado do Parlamento. No soldo e complementos de destino e específico, inclúense as pagas extra de xuño e decembro)

SUBGRUPOS - NIVEIS	ADMINISTRACIÓNS	DIFERENCIA		TOTAL	SOLDO	COMPLEMENTO DESTINO	COMPLEMENTO ESPECÍFICO
		%	€				
A1-N28	PARLAMENTO	-	-	57.825,88	15.839,04	11.887,96	30.098,88
	XUNTA	-34,40	-14.800,56	43.025,32	14.972,58	11.887,96	16.164,78
A2-N25	PARLAMENTO	-	-	40.482,40	13.695,64	8.847,02	17.939,74
	XUNTA	-19,33	-6.558,80	33.923,60	13.166,02	8.847,02	11.910,56
A2-N26	XUNTA	-11,01	-4.016,20	36.466,20	13.166,02	9.971,50	13.328,68
C1-N20	PARLAMENTO	-	-	36.682,38	10.283,14	6.279,70	20.119,54
	XUNTA	-55,81	-13.139,56	23.542,82	10.083,76	6.279,70	7.179,36
C2-N17	PARLAMENTO	-	-	31.832,22	8.558,34	5.317,62	17.956,26
	XUNTA	-129,59	-17.967,42	13.864,80	8.547,18	5.317,62	0,00
C2-N18	XUNTA	-53,73	-11.125,42	20.706,80	8.547,18	5.638,22	6.521,40

Para a Central Sindical Independente e de Funcionarios, esta realidade evidencia a enorme brecha salarial que existe entre os traballadores da Xunta e outras institucións públicas dependentes dos Orzamentos Xerais da Comunidade Autónoma de Galicia como é o Parlamento, e reflicte o desamparo e o agravio ao que están sometidos os empregados do Goberno galego.

Os datos da comparativa realizada polo sector autonómico de CSIF advirten de que a maior diferenza salarial dáse entre os traballadores do nivel 28, que cobran no Parlamento 14.800 euros máis ao ano que un da Xunta, mentres que os que menos cobran do Parlamento xa perciben 6.558 euros máis que os da Xunta.

Esta enorme brecha vén motivada basicamente polos complementos específicos que, aínda que deberían ser similares xa que o fundamento para o seu percepción é o mesmo e as funcións dos postos de traballo son similares ao fixarse por procedementos regulados, no caso do Parlamento galego chegan a duplicar e ata triplicar aos da Xunta de Galicia como é o caso do nivel 17, establecido en 17.956 euros no Parlamento, mentres que o dun nivel superior, o 18, na Xunta, é 6.521 euros.

Ante esta situación, **CSIF reclama á consellería de Facenda que dignifique a condición de empregados públicos e recoñeza a profesionalidade dos traballadores da Xunta, e lle insta a convocar con urxencia unha mesa de negociación para a equiparación salarial** de maneira que se poidan mellorar as retribucións dos empregados públicos da Xunta.

Unha vez máis, sostén o sindicato, **demóstrase que o Goberno do presidente Alberto Núñez Feijóo é o que peor tratou aos empregados públicos en toda a historia da autonomía de Galicia.**



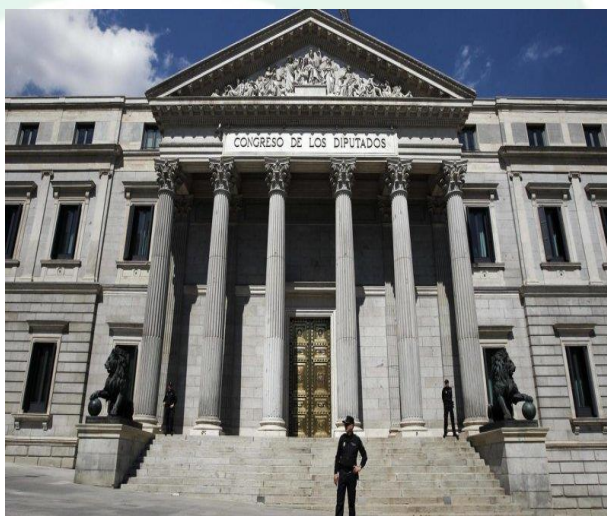
2. CSIF PIDE DIÁLOGO AO NOVO GOBERNO E AOS GRUPOS POLÍTICOS PARA GARANTIR A ESTABILIDADE E MELLÓRALAS LABORAIS NAS ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS

A Central Sindical Independente e de Funcionarios (CSIF), sindicato máis representativo nas administracións públicas e con presenza crecente no sector privado, iniciará desde xa unha rolda de contactos coas diferentes forzas políticas (e no seu momento co novo equipo de Goberno), co fin de **garantir a estabilidade nas nosas administracións públicas e promover melloras de condicións laborais** que reclaman os empregados públicos.

CSIF, como non pode ser doutro xeito, manifesta o seu respecto institucional ao resultado da moción de censura que emanou do Congreso dos Deputados. CSIF traslada o seu felicitación ao novo presidente do Goberno e deséxalle sorte no seu labor, ante as dificultades derivadas da composición do parlamento e os condicionantes desta crise política.

Desde a súa responsabilidade, este sindicato velará polo funcionamento dos servizos públicos e o desenvolvemento do acordo asinado o pasado mes de marzo co Ministerio de Facenda en materia de emprego, salarios e condicións laborais.

Neste sentido, CSIF recorda o compromiso que Pedro Sánchez trasladou ao Congreso para **respectar o proxecto de Orzamentos Xerais do Estado** que, no ámbito das Administracións, contempla a oferta de emprego público e a subida salarial.



Así mesmo, é preciso un compromiso político para desenvolver o acordo noutras materias como a **recuperación da prestación por Incapacidade Temporal, a xornada laboral de 35 horas semanais, a creación dun sistema de bolsa de horas recuperables para favorecer a conciliación, así como a posta en marcha de fondos adicionais para mellorar as retribucións sobre a subida xa acordada.**

JUSTICIA | [CSIF reclama a la nueva ministra de Justicia avanzar en la equiparación retributiva entre comunidades autónomas y el refuerzo de las plantillas](#)

EDUCACIÓN | [CSIF reclama la derogación urgente del Decreto de Recortes y una nueva Ley Orgánica de Educación, a través de un Pacto de Estado](#)

SANIDAD | [CSIF reclama a la ministra de Sanidad que coordine ofertas de empleo público anuales y la homologación salarial entre comunidades autónomas](#)

INTERIOR | [CSIF urge al Ministerio del Interior a que afronte la equiparación salarial con Cataluña de los funcionarios de Prisiones](#)

CIENCIA | [CSIF reclama un incremento urgente de la financiación en la Ciencia y en el Sistema Universitario](#)

3. CSIF RECLAMA A EXECUCIÓN INMEDIATA DO ACORDO SOBRE ESTABILIDADE NO EMPREGO PARA ACABAR COA INSEGURIDADE NO COLECTIVO DE INTERINOS

Sentencias Tribunal de Xustiza UE sobre interinidade:

 **CSIF pide que se axilicen as convocatorias de emprego para evitar que a interinidade supere o 8% en 2020: As probas de 2017 aínda non se levaron a cabo.**

A Central Sindical Independente e de Funcionarios (CSIF), sindicato máis representativo nas administracións públicas e presenza crecente no sector privado, sinalou hoxe a necesidade de executar de xeito inmediato o acordo en materia de estabilidade no emprego, asinado o pasado mes de marzo co Ministerio de Facenda, para **acabar coa situación de inseguridade no colectivo de interinos**. As convocatorias de emprego de 2017 están aínda sen executar.

As sentenzas do Tribunal da UE coñecidas hoxe matizan a sentenza do caso "De Diego Porras" de 2016 e advirten de que a indemnización de 20 días por cese de contrato non se pode aplicar en todos os casos. Así, segundo estas últimas sentenzas, hai casos nos que cabo a indemnización de 12 días ou ata ningunha indemnización, sen que haxa contradición entre o dereito español e o comunitario.

Queremos dar seguridade xurídica, ao colectivo de interinos, e que nos procesos selectivos recoñézase o traballo desenvolvido nos anos máis duros da crise económica. Neste sentido, CSIF aposta polo acordo asinado con Facenda para acabar co abuso da temporalidade e a precariedade no emprego e xa que logo, para dar garantías xurídicas e protección aos traballadores.

En canto se conforme o novo Goberno, CSIF intensificará a interlocución, xunto ás comunidades autónomas e concellos, para axilizar o acordo as convocatorias de emprego, dado que as correspondentes a 2017 aínda non se executaron.



PRECARIEDAD NAS CONTRATACIÓNS

CSIF valorou de xeito positivo os últimos datos de afiliación da Seguridade Social coñecidos onte pero advirte de que gran parte do crecemento no emprego susténtase na precariedade dos postos de traballo, tamén nas administracións públicas, onde **nestes momentos rexístranse 407.700 postos interinos**.

As horas previas á moción de censura, CSIF esixiu na mesa de negociación compromiso político da Secretaría de Estado de Función Pública para desenvolver o acordo global sobre emprego, soldos e condicións laborais, asinado coas organizacións sindicais representativas, o pasado mes de marzo.

Esta reivindicación faise extensiva agora ao novo Goberno. CSIF espera reunirse pronto cos novos equipos co fin de garantir a estabilidade nas nosas administracións públicas e promover mellóralas de condicións laborais que reclaman os empregados públicos.

Para CSIF, é preciso que a recuperación económica trasládese tamén aos persoais e nóminas das administracións públicas. Tamén é preciso recuperar os postos de traballo destruídos durante a crise. Desde 2010, perdéronse 163.000 empregos no conxunto das administracións e 38.807 na Administración Xeral do Estado. Só na Administración central destruíronse unha media de 100 empregos á semana. Neste sentido, CSIF espera que o novo Goberno, en liña coas formulacións realizadas na oposición, de carpetazo definitivo aos recortes.



**EVOLUCIÓN
ACUERDO
SUSCRITO POR CSIF
el 9 de Marzo de 2018**

**Comparativa en el periodo
2009-2018 en:**

- Oferta de Empleo Público.**
- Subida Salarial EEPP.**



EVOLUCIÓN SUBIDA SALARIAL EEP
PERIODO 2009-2018

HISTÓRICO SUBIDA SALARIAL		SUBIDA SALARIAL EMPLEADOS PÚBLICOS					
AÑO	INCREMENTO	II ACUERDO PARA LA MEJORA DEL EMPLEO PÚBLICO Y DE CONDICIONES DE TRABAJO FIRMADO POR CSIF el 9 de marzo de 2018					
			FIJO	VARIABLE		TOTAL	FONDOS ADICIONALES
2009	2%	2018	1,5%	+0,25% <u>cumplido</u> Ligado al cumplimiento del objetivo de crecimiento del PIB en 2017 establecidos en un 3,1%		1,75%*	0,20% Adicional de masa salarial
2010	0,3% Se recorta entre el 5% y el 10 % en todas las retribuciones.	2019	2,25%	PIB igual a 2,1%	+0,05%	2,30%	0,25% Adicional de masa salarial
				PIB igual a 2,2%	+0,10%	2,35%	
				PIB igual a 2,3%	+0,15%	2,40%	
				PIB igual a 2,4%	+0,20%	2,45%	
PIB igual a 2,5%	+0,25 %			2,50%*			
2011	0 %	2020	2%	PIB igual a 2,1%	+0,20%	2,20%	0,30% Adicional de masa salarial
2012	0 %			PIB igual a 2,2%	+0,40%	2,40%	
2013	0 %			PIB igual a 2,3%	+0,60%	2,60%	
2014	0 %			PIB igual a 2,4%	+0,80%	2,80%	
2015	0 %			PIB igual a 2,5%	+1,00%	3,00%*	
En el caso de cumplirse el objetivo de estabilidad presupuestaria (déficit público) en el año 2020 se añadiría en 2021 una subida adicional del 0,55%* ese año							
2016	1%	(*)	Si se cumple el escenario de máximos: 7,80%				
2017	1%						

EVOLUCIÓN OFERTA EMPLEO PÚBLICO

PERIODO 2009-2018

HISTÓRICO O.E.P.		SUSCRITOS POR CSIF PARA LA MEJORA DEL EMPLEO PÚBLICO Y CONDICIONES RETRIBUTIVAS DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS.
ANO	T. R.	ACUERDO PARA LA MEJORA DEL EMPLEO PÚBLICO (29/3/2017)
2009	30 %	Tasa de reposición (TR) del 100% sectores prioritarios , en la Agencia Tributaria y Seguridad Social, Atención a la ciudadanía en los servicios públicos....
2010	15 %	TR del 50% para resto de sectores , promoción interna sin que computen a efectos de TR., plazas de menos tres años, se convocarán en los próximos tres años, hasta un máximo del 90% de las mismas, manteniendo los límites de la temporalidad por debajo del 8%. Inspección y sanción de servicios y actividades....
2011	10 %	
2012	0 %	
2013	0 %*	OFERTA EMPLEO PÚBLICO 2017 TRAS LA FIRMA DEL ACUERDO La TR se fijará hasta un máximo del 100% en: Agencia Tributaria y Seguridad Social, AESA, II.PP., CSN, Acción exterior del Estado, Servicios Sociales, Prestación y políticas activas de empleo y Atención a la ciudadanía en los servicios públicos.... No computarán dentro del límite máximo de plazas derivado de la tasa de reposición de efectivos las plazas que se convoquen para su provisión mediante procesos de promoción interna y las correspondientes al personal declarado indefinido no fijo mediante sentencia judicial. Las ofertas de empleo que articulen estos procesos de estabilización deberán aprobarse y publicarse en los respectivos Diarios Oficiales en los ejercicios 2017 a 2019 y serán coordinados por los Departamentos ministeriales competentes. • La tasa de cobertura temporal en cada ámbito deberá situarse al final del periodo por debajo del 8 por ciento.
2014	0 %**	
2015	0 %***	II ACUERDO PARA LA MEJORA DEL EMPLEO PÚBLICO Y DE CONDICIONES DE TRABAJO (9 de marzo de 2018) TR de hasta el 100% para todos los sectores , Sectores o ámbitos que consideren que requiere un refuerzo adicional podrán incorporar un número de nuevos efectivos equivalente al 8% AAPP que no hayan cumplido objetivos de déficit, deuda o regla de gastos: - Tasa del 100% en los sectores prioritarios. - Tasa del 75% en sectores no prioritarios. - Se podrán incorporar un número de nuevos efectivos equivalente al 5%. Tasa de reposición de hasta el 30% para funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional. Las plazas que se convoquen para su provisión mediante procesos de promoción interna no computarán a efectos de tasa de reposición.
2016	0 %****	
(*)		Hasta un 10% en la Agencia Tributaria, AESA....
(**)		Hasta un 10% en la Agencia Tributaria, Seguridad Social, AESA, II.PP., CSN, Organismos Públicos de Investigación....
(***)		Hasta un 50% en la Agencia Tributaria, Seguridad Social, AESA, II.PP., CSN, Supervisión e inspección de los mercados de valores....
(****)		Hasta un 100% en la Agencia Tributaria, Seguridad Social, AESA, II.PP., CSN, Acción exterior del Estado, Servicios Sociales, Prestaciones y políticas activas en materia de empleo....

Medidas en materia de jornada de trabajo y de conciliación del personal al servicio de las Administraciones Públicas

1. La jornada ordinaria de trabajo común a todas las Administraciones Públicas se computará en cuantía anual y supondrá un promedio semanal de treinta y siete horas y media, sin perjuicio de las jornadas especiales existentes o que, en su caso, se establezcan.

Cada Administración Pública, previa negociación colectiva, podrá establecer en sus calendarios laborales bien otras jornadas ordinarias de trabajo, bien un reparto anual de la jornada en atención a las particularidades de cada función, tarea y ámbito sectorial, atendiendo en especial al tipo de jornada o a las jornadas a turnos, nocturnas o especialmente penosas, siempre y cuando en el ejercicio presupuestario anterior se hubieran cumplido los objetivos en materia de estabilidad presupuestaria, deuda pública y regla de gasto.

Lo anterior no podrá afectar al cumplimiento por cada una de las Administraciones del objetivo establecido en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado de que la temporalidad en el empleo público no supere el 8 % en cada uno de sus ámbitos.

De acuerdo con la normativa aplicable a las entidades locales, y en relación con lo previsto en el párrafo segundo del presente apartado, la regulación estatal tendrá carácter supletorio en defecto de acuerdo de negociación colectiva.

2. Cada Administración Pública, previa negociación colectiva, podrá regular una bolsa de horas de libre disposición acumulables entre sí, de hasta un 5 % de la jornada anual, con carácter recuperable en el periodo de tiempo que así se determine, y dirigida de forma justificada a la atención a medidas de conciliación para el cuidado y atención de mayores, discapacitados, e hijos menores, en los términos que en cada caso se determinen.

3. Igualmente, y en el caso de cuidado de hijos menores de 12 años o discapacitados, podrá establecerse un sistema específico de jornada continua.

Medidas en materia de incapacidad temporal.

Cada Administración Pública podrá determinar, previa negociación colectiva, las retribuciones que vaya a percibir su personal en situación de incapacidad temporal, mediante el establecimiento de un complemento retributivo que, sumado a la prestación del Régimen General de la Seguridad Social o de sus regímenes especiales de funcionarios públicos, civiles y militares, alcance hasta un máximo del cien por cien de sus retribuciones fijas previas al inicio de la incapacidad temporal. La articulación de esta medida podrá, en su caso, establecer diferentes escenarios retributivos en función del tipo de contingencia que haya dado lugar a la incapacidad temporal o de la duración de la misma.

En todo caso, por las distintas Administraciones Públicas deberá regularse la forma de justificación de las ausencias por incapacidad temporal, mediante la exigencia del correspondiente parte de baja o documentación sustitutoria desde el primer día de ausencia.

Se acuerda asimismo establecer la obligación por parte de cada Administración Pública de diseñar un plan de control del absentismo, que deberá ser objeto de difusión pública, a través del respectivo Portal de Transparencia. En dicho portal deberán igualmente ser objeto de publicación los datos de absentismo, clasificados por su causa, con una periodicidad al menos semestral.

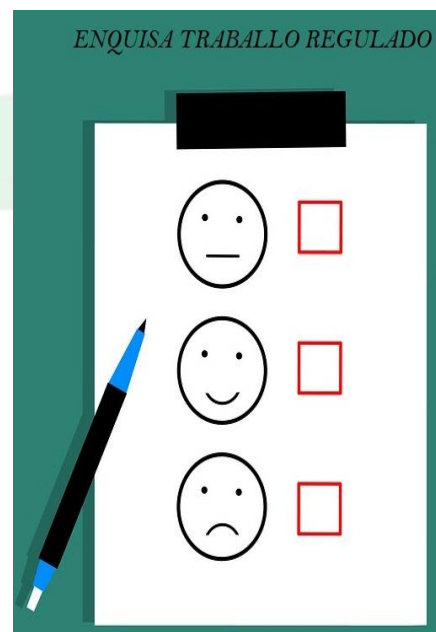
5. ENQUISA ON LINE PARA OBSERVAR O TELETRABALLO NAS EMPRESAS

Dentro da reivindicación de CSIF en favor do **teletraballo** regulado nos centros laborais preparouse unha **enquisa** á que se ten acceso a través dun banner na nosa páxina web.

O que se pretende con esta enquisa é **coñecer a opinión dos opinión dos traballadores sobre si a aplicación desta medida favorece a conciliación, mellora a accesibilidade, o desenvolvemento sostenible, e en definitiva mellora o clima laboral e a calidade de vida.**

O cuestionario é anónimo e está dirixido a todo tipo de empregadas e empregados indiferentes da súa relación laboral, funcional ou estatutaria.

A enquisa estará activa **desde o xoves 21 de xuño ata o venres 15 de xullo.**



Moitas grazas pola túa colaboración

[PREME AQUÍ PARA ACCEDER A ENQUISA](#)

Encuesta teletrabajo regulado



CSIF está impulsando una iniciativa para poder disponer de teletrabajo regulado. Un paso dentro de dicha iniciativa es conocer vuestra opinión. Por ello os animamos a realizar esta breve encuesta.

¿Conoces en qué consiste el teletrabajo? *

- ☐ Sí
☐ No

¿Crees que es una herramienta útil para el fomento de la conciliación? *

- ☐ Sí
☐ No

¿Te acogerías al teletrabajo teniendo en cuenta tu situación personal? *

- ☐ Sí
☐ No

¿Crees que esta medida está diseñada para ser utilizada más por mujeres? *

- ☐ Sí
☐ No

Si tu organización dispusiera de teletrabajo, ¿te acogerías a él? *

- ☐ Sí
☐ No

Este es un formulario anónimo, por lo que su dirección IP no se grabará junto con las respuestas enviadas

Enviar

6. XUNTA E ORGANIZACIÓNS SINDICAIS SELAN UN ACORDO PARA A ACTUALIZACIÓN E RECOÑECIMENTO LABORAL DOS LEGOEIROS, CON NOVAS FUNCIÓNS DE VIXILANCIA E CONTROL DA EXPLOTACIÓN E CONSERVACIÓN DAS ESTRADAS GALEGAS

Avanzan que se ofertarán 57 prazas de técnico/a práctico en control e vixilancia de obras, explotación e conservación de estradas, entre os anos 2018 e 2019, aos que sexan persoal laboral fixo

A conselleira de Infraestruturas e Vivenda, Ethel Vázquez, e o conselleiro de Facenda, Valeriano Martínez, asinaron hoxe cos representantes de CCOO, UXT, CIG e CSIF un pacto sobre este persoal, no que se recoñece o seu importante papel na conservación de estradas

- Os conselleiros destacan que as novas funcións deste persoal permitirán incrementar os medios destinados ao reforzo da seguridade viaria nas estradas autonómicas
- Sinalan que o acordo asinado hoxe tamén recolle unha nova denominación para estes profesionais, que pasarán a ser recoñecidos como "Axentes de Estradas"
- Explican que o convenio deberá ser ratificado polo Consello Galego de Relacións Laborais e entrará en vigor unha vez se publique no Diario Oficial de Galicia

A Xunta e as organizacións sindicais veñen de selar un acordo para a actuación e recoñecemento laboral dos legoeiros, con **novas funcións de vixilancia e control da explotación e conservación das estradas** galegas. A conselleira de Infraestruturas e Vivenda, Ethel Vázquez, e o conselleiro de Facenda, Valeriano Martínez, asinaron hoxe cos representantes das organizacións sindicais CCOO, UXT, CIG e **CSIF** un **pacto sobre este persoal laboral** da Axencia Galega de Infraestruturas, no que se recoñece o importante papel dos legoeiros na conservación de estradas de Galicia.

Os conselleiros subliñaron que con este acordo se está a contribuír, ademais, á modernización e racionalización da propia Administración autonómica, a **refundir categorías que actualmente teñen funcións similares**, actualizando as funcións destes traballadores autonómicos e adaptando a prestación dos servizos aos tempos e ás novas necesidades que require a xestión e explotación das estradas.



Lembraron a forte tradición histórica na Administración deste persoal, que viña desempeñando labores de control, conservación e explotación de estradas, ocupacións que na actualidade se veñen facendo, principalmente, a través dos contratos de conservación ordinaria.

Salientaron que con este acordo, froito do diálogo e entendemento entre sindicatos e Xunta, estes profesionais poden ser aproveitados noutras tarefas igual de importantes e por iso, reorientando e actualizando o indispensable traballo dos legoeiros cara uns labores non só centrados en traballos manuais de limpeza, roza, mantemento, reparacións, senón tamén na vixilancia e control da explotación e conservación das estradas.

Os representantes do Goberno galego destacaron que estas novas funcións dos legoeiros permitirán, ademais, incrementar os medios destinados a un labor que implica o reforzo da seguridade viaria nas estradas autonómicas, un asunto absolutamente prioritario para a Xunta.

Informaron que desta filosofía compartida entre Administración e sindicatos xorde este acordo que se asinou hoxe e que tamén recolle unha nova denominación para estes profesionais, que pasarán a ser recoñecidos como "Axentes de Estradas".

Deste xeito, o acordo establece, ademais, un itinerario para desenvolver a carreira profesional dos legoeiros de cara a unha categoría superior, o cal beneficia tamén á Administración ao permitir unha maior especialización na vixilancia de estradas.

Avanzaron que se ofertarán 57 prazas de Técnico/a práctico en control e vixilancia de obras, explotación e conservación de estradas, entre os anos 2018 e 2019, aos legoeiros que sexan persoal laboral fixo da Xunta de Galicia.

Sinalaron que, unha vez asinado, este acordo deberá ser ratificado polo Consello Galego de Relacións Laborais e entrará en vigor cando se publique no Diario Oficial de Galicia.

Os conselleiros destacaron que con esta alianza entre Xunta e sindicatos acádase o triplo obxectivo, de racionalizar e modernizar a Administración pública, reforzar as tarefas de vixilancia das estradas autonómicas para a mellora da seguridade viaria de todos os usuarios e, atender unha vella demanda do corpo de legoeiros, incorporándoos aos labores de vixilancia e control da explotación e conservación das estradas e mellorando as súas condicións laborais.

Concluiron afirmando que este acordo amosa a aposta e o compromiso da Xunta cos dereitos dos traballadores, que se viu reflectida no acordo laboral de referencia estatal acadado cos sindicatos no marco da 1ª fase do Plan de Transporte Público de Galicia, o pasado verán.



**DEFENDENDO
O PÚBLICO**

7. ACORDO ENTRE A XUNTA DE GALICIA E AS ORGANIZACIÓNS SINDICAIS SOBRE PERSOAL LABORAL DA AXENCIA GALEGA DE INFRAESTRUTURAS

A Axencia Galega de Infraestruturas é unha entidade pública adscrita á consellería de Infraestruturas e Vivenda cuxo estatuto está regulado no Decreto 173/2011, do 4 de agosto.

O artigo 1.3 do decreto 173/2011 sinala os obxectivos básicos da dita axencia, “3. Os obxectivos básicos da Axencia Galega de Infraestruturas son, impulsar, coordinar e xestionar a política autonómica en materia de estradas. Para tales efectos, correspóndelle á axencia planificar, proxectar, construír, conservar e explotar as estradas que sexan de competencia da Comunidade Autónoma de Galicia, así como os servizos que se poidan instalar ou desenvolver nas ditas infraestruturas. Tamén ten por obxecto garantir o uso e defensa do patrimonio viario.”

Por outra parte o artigo 7.1 do Decreto 173/2011, recolle as funcións da Axencia entre as que cabe destacar as detalladas na letra j), que lle atribúe as de inventario, explotación, conservación e sinalización das estradas e servizos complementarios na zona de dominio público das estradas.

Para desenvolver as funcións de explotación, conservación e sinalización das estradas a Axencia conta con persoal laboral de diversas categorías profesionais dos grupos III e IV que realizan funcións de conservación directa das estradas e de vixilancia das mesmas, no relativo a obras, explotación e conservación.

Sen embargo, no ámbito das funcións de vixilancia en relación coas de conservación directa as estradas existe unha disparidade, que se manifesta tanto nunha regulación obsoleta das funcións das categorías coma no número de prazas e de efectivos adicados a unha e outra función.

Co obxectivo de adecuar a estrutura do persoal laboral da Axencia á necesidade de potenciar a vixilancia fronte á conservación directa das estradas é polo que se formula o seguinte acordo que se fundamenta en tres eixes fundamentais:

- 1º.-Racionalización das categorías laborais existentes, coa refundición de categorías con funcións similares.
- 2º.-Definición de funcións das categorías laborais, en orde a buscar unha regulación que supera a existente que é claramente obsoleta.
- 3º.-Dotación de prazas e cobertura das mesmas por procesos selectivos: o obxectivo fundamental é contar con postos adicados á vixilancia das estradas.

No V Convenio colectivo Único do persoal laboral da Xunta de Galicia creouse a categoría 9 dentro do grupo III, coa denominación “Técnico/a práctico/a en control e vixilancia de obras, conservación e explotación”. Sen embargo esta categoría non ten definidas as súas funcións nin na actual relación de postos de traballo da Axencia existen prazas desta categoría.

O que se pretende é sobre a base desta categoría xa existente articular un proceso sobre os tres eixes descritos.

1º.- RACIONALIZACIÓN DE CATEGORÍAS LABORAIS:

O que se pretende é refundir categorías con funcións similares, que será presentada para o seu estudo na negociación coa Dirección Xeral de Función Pública. En concreto, na categoría 9 do grupo III “Técnico/a práctico/a en control e vixilancia de obras, conservación e explotación” refundiranse as seguintes categorías do grupo III:

- Categoría 7: Técnico/a práctico/a en control, e vixilancia de Obras. Técnico auxiliar de obras.
- Categoría 8: Encargado/a xeral.
- Categoría 60: Auxiliar técnico/a de obra. Auxiliar técnico/a de obra TIE.
- Categoría 23: Celador de estradas/capataz de estradas
- Categoría 67: Capataz de cuadrilla

Ademais propónse á Dirección Xeral da Función Pública a modificación da denominación da categoría 31 do grupo IV “Legoeiro” que será substituída pola de “Axente de estradas”.

2.-DEFINICIÓN DE FUNCIONS.

A definición das funcións das categorías laborais que prestan os seus servizos na Axencia Galega de Infraestruturas contense nos Convenios Colectivos do antigo Ministerio de Obras Públicas e Urbanismo (MOPU) e no Decreto 3184/1973, do 30 de novembro, polo que se aproba o novo Regulamento general de personal de camineiros del Estado.

Dado o obsoleto deste marco funcional propónse agora a seguinte definición de funcións nas concretas categorías que se relacionan:

- 1.- Técnico/a práctico en control e vixilancia de obras, explotación e conservación de estradas (grupo III, categoría 9)
- 2.- Legoeiro (grupo IV, categoría 31).

1.- Técnico/a práctico en control e vixilancia de obras, explotación e conservación de estradas (grupo III, categoría 9): agrupa ademais desta categoría ao persoal das categorías 7, 8, 23, 60 e 67 do grupo III tal e como se especifica no punto 1º deste acordo.

As súas funcións son:

- Vixiar as operacións e tarefas relacionados coa explotación do dominio público viario e dos elementos que o compoñen, (segundo se define a explotación do dominio público viario no artigo 33 de Lei 8/2013, do 28 de xuño, de estradas de Galicia, que comprende as operacións de conservación, mantemento e as accións encamiñadas á súa defensa, mellor uso e aproveitamento), en concreto:
 - Vixiar o estado de conservación e funcionamento, dos elementos que integran o dominio público viario.
 - Vixiar e comprobar a execución das obras e actuacións promovidas, polo órgano competente en materia de estradas, ou doutras que se lle asignen, incluíndo a realización de replanteos, comprobacións, medicións e ensaios dos elementos construídos nas ditas obras.
 - Comprobar e verificar os medios materiais e persoais, así como da execución dos traballos e actuacións vinculadas ás tarefas de conservación ordinaria e vialidade invernal que efectúen as empresas adjudicatarias dos contratos realizados para as ditas funcións ou de calquera outro contrato relacionado con esta competencia que exerza o órgano competente en materia de estradas.
 - Realizar as tarefas de inspección e vixilancia necesarias para a atender á supervisión que o órgano competente en materia de estradas realiza sobre as vías explotadas en réxime de concesión administrativa.
 - Vixiar as operacións, traballos, obras ou outros usos realizados por terceiros no ámbito de protección das estradas, incluíndo a realización de replanteos, comprobacións, medicións e ensaios dos elementos construídos nas ditas obras.
 - Poñer en coñecemento das persoas das que dependa de calquera anomalía ou incumprimento da lexislación ou dunha autorización, de ser o caso.
 - De ser o caso, organización do persoal que teña encomendado baixo o seu cargo nas cuadrillas encargadas das tarefas da execución material dos traballos de conservación, reparación e construción de obras nas estradas de titularidade autonómica e nos seus elementos funcionais.
 - Supervisar, realizar as comprobacións e replanteos da instalación de elementos de sinalización, balizamento e defensa das estradas así como do pintado de marcas viais, incluíndo o premarcaxe.
- Sinalizar os accidentes de circulación que presencie, colaborar e comunicar a súa situación aos servizos de emerxencia pertinentes, así como ás persoas das que dependa.
- Retirar da calzada aqueles elementos estraños de pequeno tamaño e que poidan ser un perigo para a seguridade viaria ou un impedimento á circulación: pólas, rochas, restos de vehículos, elementos de balizamento desprendidos, e calesquera outros obstáculos que podan ser retirados de forma manual, sinalizar o perigo e avisar aos medios de conservación axeitados no caso de ser precisos.
- Atender ao cumprimento da normativa vixente, con especial atención á referente á mellora da seguridade viaria, ao medio ambiente e á seguridade e prevención de riscos laborais, no relacionado coa explotación de estradas.

- Elaborar os partes de servizo, informes, esbozos e demais documentos relacionados coas súas funcións, mediante o emprego dos equipos ofimáticos e das ferramentas administrativas das que dispoña.
- Conservar os medios materiais que se poñan á súa disposición e informar ao seu inmediato superior de calquera anomalía ou desperfecto.
- Cantas outras tarefas compatibles co seu nivel e coñecementos e que estean relacionadas coas funcións arriba indicadas, lle indique a persoa da que dependa.

2.- **Axente de estradas** (grupo IV, categoría 31) .

As súas funcións son:

- Execución material dos traballos de conservación, reparación e construción de obras nas estradas de titularidade autonómica e nos seus elementos funcionais, en concreto:
 - Limpeza e desbroce de bordes e marxes das estradas.
 - Reparacións de firme.
 - Reparación, mantemento e limpeza das obras de drenaxe.
 - Limpeza, reposición e colocación dos elementos de sinalización, balizamento e defensa.
 - Repintado de marcas viais.
 - Vixiar as operacións e tarefas relacionados coa explotación do dominio público viario e dos elementos que o compoñen, (segundo se define a explotación do dominio público viario no artigo 33 de Lei 8/2013, do 28 de xuño, de estradas de Galicia, que comprende as operacións de conservación, mantemento e as accións encamiñadas á súa defensa, mellor uso e aproveitamento), en concreto:
 - Colaborar cos vixilantes de estradas e persoal de categoría superior nas súas funcións propias.
 - Vixiar o estado de conservación e funcionamento, dos elementos que integran o dominio público viario.
 - Comprobar e verificar os medios materiais e persoais, así como a execución dos traballos e actuacións vinculadas ás tarefas de conservación ordinaria e vialidade invernal que efectúen as empresas adxudicatarias dos contratos realizados para as ditas funcións ou de calquera outro contrato relacionado con esta competencia que exerza o órgano competente en materia de estradas.
 - Vixiar as operacións, traballos, obras ou outros usos realizados por terceiros no ámbito de protección das estradas.
 - Informar ás persoas das que dependa de calquera anomalía ou incumprimento da lexislación ou dunha autorización, de ser o caso.
- Sinalizar os accidentes de circulación que presencie, colaborar e comunicar a súa situación aos servizos de emerxencia pertinentes, así como ás persoas das que dependa.
- Retirar da calzada aqueles elementos estranhos de pequeno tamaño e que poidan ser un perigo para a seguridade viaria ou un impedimento á circulación: pólas, rochas, restos de vehículos, elementos de balizamento desprendidos, e calesquera outros obstáculos que podan ser retirados de forma manual, sinalizar o perigo e avisar aos medios de conservación axeitados, no caso de ser precisos.
- Atender ao cumprimento da normativa vixente, con especial atención á referente á mellora da seguridade viaria, ao medio ambiente e á seguridade e prevención de riscos laborais, no relacionado coa explotación de estradas.
- Elaborar os partes de servizo, informes, esbozos e demais documentos relacionados coas súas funcións, mediante o emprego dos equipos ofimáticos e das ferramentas administrativas das que dispoña.
- Conservar os medios materiais que se poñan á súa disposición e informar ao seu inmediato superior de calquera anomalía ou desperfecto.
- Cantas outras tarefas compatibles co seu nivel e coñecementos e que estean relacionadas coas funcións arriba indicadas, lle indique a persoa da que dependa.

3º.-DOTACIÓN DE PRAZAS E COBERTURA DAS MESMAS POR PROCESOS SELECTIVOS

A Axencia Galega de Infraestruturas fixa como obxectivo a creación dun mínimo de 57 prazas da categoría 9 do grupo III para atender as peticións de realización de funcións de vixilancia trasladadas por parte do persoal laboral fixo nas enquisas realizadas, a petición das organizacións sindicais, nos Servizos Provinciais da Axencia Galega de Infraestruturas.

Nunha primeira quenda ofertaranse 38 prazas, a convocar o antes posible trala sinatura do acordo e resolver no ano 2018. As prazas que quedasen sen cubrir acumularanse ás 19 prazas restantes e ofertaranse no ano 2019, poñendo fin a este acordo.

As prazas de nova creación uniranse ás que xa existan como consecuencia da refundición das categorías que se relacionan no apartado 1 deste acordo.

Para a cobertura desas prazas acudirase aos procesos selectivos que se articularan, exclusivamente, a través dunha promoción interna vertical e horizontal, nos que poderá participar todo o persoal laboral fixo da Xunta de Galicia que posúa a titulación requirida para o acceso ao Grupo III mediante concurso-oposición.

As partes acordan que finalizados todos os procesos de promoción interna previstos neste acordo á categoría 9 do Grupo III se ofertarán, de ser o caso, á quenda de acceso libre as vacantes que houbera ao último proceso de promoción interna a esta categoría segundo as previsións establecidas no convenio colectivo do persoal laboral da Xunta de Galicia.

A Consellería de Infraestruturas e Vivenda comprométese, xunto coas centrais sindicais, a promover o procedemento necesario para que o persoal do grupo IV, categoría 31, que non teña a titulación esixida poida concorrer a unha praza do grupo III, categoría 9, mediante o proceso de promoción interna descrito neste punto, unha vez obtida a titulación académica necesaria.

Darase traslado deste acordo ao órgano competente en materia de función pública para que as prazas se inclúan nas correspondentes oferta de emprego público na quenda de promoción interna.

A creación de prazas farase efectiva unha vez rematado cada un deses procesos selectivos.

A Administración, a través da Dirección Xeral de Función Pública, negociará coas organizacións sindicais unha proposta de bases dese procesos.

4º.- PROCEDEMENTO PARA OPTAR ÁS FUNCIÓNS DE VIXILANCIA DO GRUPO IV

Este acordo contempla unha nova definición de funcións para a categoría 31 do Grupo IV na que se inclúen tarefas de vixilancia.

A realización das ditas funcións de vixilancia, desenvolveranse, de xeito transitorio por persoal desta categoría, de ser necesario para o funcionamento da Axencia, mentres non rematen os procesos de promoción interna recollidos no punto 3º deste acordo.

O procedemento para que o persoal da dita categoría opte voluntariamente á realización das funcións de vixilancia articularase consonte aos criterios de selección e a orde que se especifica a continuación, sempre que posúan o permiso de conducir tipo B:

a) Criterios de selección:

Primeiro.- Relación de servizo. Darase preferencia aos laborais fixos sobre os temporais.

Segundo.- Tempo traballado. Dentro de cada un dos grupos de fixos ou temporais, terán preferencia os traballadores con máis antigüidade na relación laboral coa administración fronte aqueles de incorporación máis recente.

Terceiro.- Curso de explotación de estradas. Darase preferencia ás persoas que tiveran superado o curso de explotación de estradas impartido pola EGAP no ano 2015 ou posteriores.

Cuarto.- Logo de aplicar os criterios de selección anteriores, no caso de persistir a igualdade, ordenarase a lista de voluntarios segundo o alfabeto, pola letra do primeiro apelido considerando o resultado do sorteo que realiza anualmente a consellería competente en materia de función pública de acordo co disposto no artigo 9 do Regulamento de selección de persoal da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia, aprobado polo Decreto 95/1991, do 20 de marzo, para establecer a orde de actuación dos aspirantes en todas as probas selectivas

de ingreso que se celebren durante o ano. A letra considerada será a vixente para o ano no que se produza a necesidade de cubrir as funcións de vixilancia ás que se fai referencia no primeiro parágrafo.

b) Na medida do posible, teranse en conta as preferencias de zona indicadas polos solicitantes no ámbito territorial de cada Servizo Provincial. Acompáñase un **modelo de solicitude** que se xunta como Anexo a este acordo. O Traballador pode renunciar, mediante escrito dirixido á AXI, as funcións de vixilancia solicitadas voluntariamente.

5º.-FUNCIONARIZACIÓN

Consonte ao previsto na disposición transitoria primeira da Lei 2/2015, do 29 de abril, de emprego público de Galicia a Axencia Galega de Infraestruturas trasladará ao órgano competente en materia de Función Pública unha proposta para articular un proceso selectivo por promoción interna convocado por unha soa vez e polo sistema de concurso-oposición, de forma independente aos procesos selectivos de libre concorrencia para que o persoal laboral fixo da categoría de "Técnico/a práctico en control e vixilancia de obras, explotación e conservación de estradas (grupo III, categoría 9) poida acceder, sempre que cumpran os requisitos legais necesarios, á escala de axentes de inspección, especialidade de vixilancia de estradas contemplada na disposición adicional oitava da dita Lei 2/2015.

6º.-COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

Créase unha comisión mixta de seguimento que actúe como mecanismo conxunto de plena efectividade para levar a cabo o seguimento e control das actividades necesarias para a execución do presente acordo.

A comisión de seguimento estará integrada por 4 representantes da Administración autonómica e 1 representante por cada organización sindical.

Será presidida polo titular da Dirección Xeral da Función Pública ou empregado público en quen delegue. O secretario con voz e con voto será un funcionario público designado pola Consellería de Infraestruturas e Vivenda.

Cada unha das partes representadas nesta Comisión de seguimento poderá estar asistida polos técnicos/as que estime oportuno, previa comunicación da súa designación ao desenvolvemento da reunión.

A comisión de seguimento será paritaria.

8. CSIF FIRMA UN ACUERDO PARA RECUPERAR LAS CONDICIONES LABORALES DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS COMO LAS 35 HORAS

La Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), ha firmado un acuerdo, con la Junta de Extremadura, que incluye la **recuperación de las condiciones laborales y económicas de los 47.000 empleados públicos que dependen de la administración autonómica**.

Así, según explica el presidente autonómico de CSIF, Benito Román, el citado acuerdo recoge que los empleados públicos dependientes del Ejecutivo regional **recuperen las 35 horas**, los docentes de enseñanza secundaria las 18 horas lectivas, **se eliminan los descuentos por incapacidad temporal (IT) y se asume el compromiso de desbloquear la Carrera Profesional**.

En este sentido, Román, ha considerado que el acuerdo alcanzado con la Junta es uno de los mejores logrados desde que Zapatero en el 2010 comenzó con los recortes a los empleados públicos; y ha subrayado que el mismo va en la línea de que los más de 47.000 empleados públicos de la Junta por fin recuperen los derechos que se les quitaron para culpabilizarlos de una crisis en la que nada tuvieron que ver.

De este modo, ha resaltado que, tras mucho diálogo y negociación de sindicatos y Junta y a las múltiples manifestaciones y firmas de empleados públicos que se han realizado en Extremadura, a partir del 1 de octubre del 2018 las 35 horas de jornada laboral será una realidad para todos los empleados públicos, para el sector de la Administración General de la comunidad autónoma, para el SES tanto del sector sanitario como de gestión y servicio, y para todos y cada uno de los centros de 24 horas.

Al mismo tiempo, el presidente de CSIF ha explicado que en virtud del acuerdo logrado se introducirán en el cuerpo docente las 18 horas lectivas para enseñanzas mínimas en el cuerpo de Secundaria, Formación Profesional y resto de cuerpos, de tal forma que en el curso 2018/19 se contará con 19 horas y en el curso 2019/20 con 18 horas, ha indicado.

También, Román ha destacado que los maestros, en virtud del acuerdo, contará con una jornada continua real flexibilizada al 50 por ciento de las horas complementarias de la tarde. De las cuatro tardes que están haciendo mensualmente los maestros en la actualidad a partir del curso 2018/19 solamente harán dos.

Tras instar también a otras instituciones como el Gobierno central, los ayuntamientos, mancomunidades, diputaciones y la UEx a que introduzcan en su seno los contenidos del acuerdo logrado con la Junta, el responsable de CSIF ha subrayado que para el año 2019 existirá la eliminación del descuento por incapacidad temporal a todos los empleados públicos que se pongan enfermos en la región. También ha destacado el compromiso de la Junta para el desbloqueo de la Carrera Profesional que comenzará a negociarse en el último trimestre de 2018.

El texto recoge otras medidas como el impulso de los planes de igualdad en la administración, la revisión de los complementos específicos en puestos no singularizados; mejoras voluntarias en supuestos de maternidad y paternidad; y el compromiso a introducir cambios en los procesos selectivos de la Administración autonómica.

CSIF reclama una reunión a la ministra de Política Territorial y Función Pública, Meritxell Batet, para aplicar las mejoras en el conjunto de las administraciones públicas, continuando el paso dado en Extremadura, ya que este acuerdo alcanzado con la Junta es "uno de los mejores" logrados desde que empezó la crisis y "va en la línea de que los más de 47.000 empleados públicos de la Junta por fin recuperen los derechos que se les quitaron para **culpabilizarlos de una crisis en la que nada tuvieron que ver**".



en hora boa



9. NOTA INFORMATIVA DA XUNTANZA DA RPT DE VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, AA.PP. E XUSTIZA - 19 DE XUÑO

Achégase un breve resume da reunión celebrada entre as OO.SS. e os representantes da Vicepresidencia e C. Presidencia e AA.PP. e Xustiza, no que se recolle o máis salientable respecto da proposta de modificación da RPT deste departamento.

Os representantes da Administración informan de diversos cambios que non constan na memoria, que son:

- Inclusión dun plus de dispoñibilidade a un posto de perito xudicial en execución de sentenza.
- Engádese un novo posto de traballo froito da elección do proceso selectivo de diminuídos psíquicos (que estaba pendente de elección da localidade).
- A existencia de erros na codificación dos códigos 640 e 641 nos postos abertos a C1/C2, que se procederá a pulir.

Como unha primeira valoración, dende **CSIF** e con carácter xeral, formulamos unha serie de achegas a esta proposta, sen prexuízo daquelas outras formulacións específicas que poidamos presentar ó longo deste proceso negociador.

En primeiro lugar, solicitamos un prazo de alegacións para que de tempo ós traballadores e traballadoras afectados a estudar e valorar esta proposta e poder trasladar achegas ós seus representantes e poder así formular alegacións específicas, de selo caso, a aquelas cuestións demandadas. A Administración comunica un **prazo de alegacións ata o vindeiro 25-06-2018**.

RPT

*Vicepresidencia e Consellería de Presidencia,
Administracións Públicas e Xustiza*

Polo que respecta á referida proposta, estrutúrase nos seguintes tres grandes bloques:

1. MODIFICACIÓNS DERIVADAS DA APLICACIÓN DOS CRITERIOS ESTABLECIDOS NA RESOLUCIÓN DA CONSELLERÍA DE FACENDA DE 25-02-2016 (provisión de postos por LD en virtudes de criterios de excepcionalidade):

Propónse a provisión de 48 postos de traballo mediante LD ó abeiro dos diferentes criterios de excepcionalidade. Neste senso, dende **CSIF** seguimos mantendo que todos os postos, con carácter xeral, sexan provistos por Concurso, xa que entendemos que non cabe unha interpretación xeral duns criterios acoutados e restritivos, e en todo caso, só nalgúns casos singularmente específicos, especiais e motivados, podería estar claramente xustificada a excepcionalidade recollida nalgún dos referidos criterios.

2. MODIFICACIÓNS MOTIVADAS POLA MODIFICACIÓN DO DECRETO DE ESTRUCTURA:

- En canto ós cambios derivados da adscrición de determinados postos dunha unidade administrativa a outra, mantendo as súas características e condicións, dende CSIF entendemos que esta fase (modificación da estrutura) debería ser previa á modificación da RPT, pois esta última debe adaptarse ó referido cambio operado no decreto de estrutura. Así e todo, no que atinxe única e exclusivamente reestruturación orgánica supeditámola a unha mera reorganización interna, pero na que entendemos que procedería dar traslado e información para a súa valoración e opinión ó persoal implicado xunto coa xunta de persoal e ás respectivas seccións sindicais do ámbito administrativo afectado, por ser o ámbito concreto coñecedor das necesidades propias da organización.

- Persoal de Rexistro: Tal e como se expón na memoria, prodúcense diversos cambios na estrutura deste departamento motivados pola carga de traballo nas diversas unidades administrativas afectadas.

Nesta liña, dende **CSIF** entendemos que a referida carga de traballo ten unha afectación directa no incremento de funcións, tarefas e responsabilidades froito do forte proceso de dixitalización consecuencia da implantación da Lei 39/2015 para o persoal dos rexistros (emisión certificados FNMT e Chave 365, trámites de sinatura electrónica, presentación electrónica de documentos, entre outros). Por tal motivo, solicitamos a **revisión do complemento específico e pluses**, de selo caso, para o seu axuste retributivo a estas novas condicións. Do mesmo xeito, solicitamos que se **cataloguen todas as prazas**, tanto de persoal laboral como funcionario, como prazas con horario especial, de xeito que en todas elas se aplique o complemento específico ou plus correspondente.

3. OUTRAS MODIFICACIÓNS INCLUÍDAS NA RPT (CREACIÓNS, AMORTIZACIÓNS E EXECUCIÓN DE SENTENZAS):

- Dende **CSIF** solicitamos a **homoxeneidade das retribucións dos condutores** do Parque Móbil da Vicepresidencia en virtude da aplicación do principio de mesma retribución ante mesmas funcións, dado a homoxeneidade das súas condicións e tarefas. Así, como primeira medida, **solicítase a inclusión nesta RPT de todos os pluses de dispoñibilidade horaria para todos os postos de condutores, supeditada a súa aceptación expresa polos traballadores e avogamos polo inicio dun proceso de negociación para a homoxeneidade dos condutores nunha soa categoría proesional.**



[PREME AQUÍ: CSIF defende a unificación dos condutores/as do PMX](#)

- En canto á proposta de **25 postos de traballo para a súa amortización, dende CSIF entendemos que non procede dita proposta**, toda vez que non se xustifica nin motiva na memoria a referida proposta e máxime cando algunha destas prazas estaban ocupadas en comisións de servizos. No que atinxe á amortización de postos de traballado de limpador/as baseados en que son postos con xornada moi reducida (2 h, 4 h, etc), entendemos que esta prestación hai que seguir facéndoa, polo que o único que se fai con esta medida é externalizar o servizo. Así, o que propoñemos dende **CSIF** é a agrupación das horas dos diversos postos de traballo obxecto de amortización no número de postos a xornada completa que correspondan agrupados por áreas xeográficas e/ou territoriais.
- Polo que respecta ó encadre de determinados postos de traballo en áreas funcionais, dende CSIF seguimos mantendo o criterio xeral achegado respecto da negociación de todasas RPTs, **no que entendemos que non procede o acoutamento ou encasillamento de postos, toda vez que limita a mobilidade e/ou promoción dos funcionarios públicos.**
- No relativo a adscrición de dous traballadores/as (persoal laboral indefinido) a un posto do subgrupo C2 e A1 respectivamente, solicitamos a súa creación respectando o seu réxime xurídico e clasificación (persoal laboral) así como proceder á identificación da antigüidade na prestación dos servizo, xa que no caso de dispor dunha antigüidade anterior a 01-01-2005, procede a súa incorporación á DTª10 do V Convenio Colectivo do Persoal da Xunta de Galicia.

10. NOTA INFORMATIVA DA MESA XERAL DE EMPREGADOS PÚBLICOS – 20 DE XUÑO

Na Mesa Xeral celebrada hoxe, 20 de xuño do 2018, o director xeral da Función Pública, trasladou as seguintes informacións

1.- PROCESO SELECTIVO DE VETERINARIOS

Traslada os datos do primeiro exercicio, facendo constar entre outros datos que:

O primeiro exercicio foi superado por 123 aspirante dos 602 matriculados para cubrir as 55 prazas convocadas.

Deses 123 aspirantes, 90 aspirantes posúen tempo traballado como interinos ou temporais/indefinidos na Administración Autonómica.

Dende CSIF trasladamos que **dado o carácter "sui generis" desde proceso (ao ser un proceso asimilable a procesos de consolidación ao participar aspirantes que foron despoixados da súa condición de funcionarios de carreira debido a erros cometidos pola Administración), non resulta asumible a escasa "ratio" de aspirante que superaron o primeiro exercicio. Córrase o risco de que de seguir nesta liña a fase de concurso quede totalmente desvirtuada, tal e como xa aconteceu en procesos de consolidación de infausto recordo.**

E por iso que, ante a proximidade dos procesos de Estabilización, instamos á DXFP a tomar nota destes erros e disfuncións cara a un correcto desenvolvemento das convocatorias extraordinarias que veñan a negociarse nos vindeiros meses.

2º.- II ACORDO DE ESTABILIDADE.

O director Xeral espera que unha vez rematado o prazo de alegacións (próximo venres 22 de xuño), poida procederse a sinatura desde acordo que ven de universalizar os procesos de estabilización a tódolos sectores, ao marxe de implementar outras melloras retributivas ou incluír o fin dos descontos por IT.

3º CONCURSOS DE TRASLADOS.

A previsión da DXFP é **convocar os Concursos de funcionarios** (tanto de **Corpos Xerais como Especiais**) despois do verán e unha vez rematada a negociación de tódalas RPT (faltan a RPT de Mar e de Vicepresidencia, xa en negociación así como as de Medio Rural e as das Secretarías Xerais da Presidencia).

A este respecto o director manifesta a súa intención de deslindar a negociación dos criterios xerais das Bases de Funcionarios da dos criterios xerais das Bases de Laborais para poder acometer as convocatorias dos Concursos de Funcionarios á **maior brevidade posible**, tendo en conta que de momento **non hai proposta para convocar os concursos de Persoal Laboral.**



4º COMISIÓNS DE SERVIZO



O director xeral comprométese a estudar a proposta de CSIF para **evitar que se deneguen Comisións de Servizos** ao persoal funcionario de carreira para a continuación e de maneira incomprensible e contraria aos principios xerais da Función Pública ofertar ditas prazas por listas de Contratación Temporal. Co sistema actual, se da a paradoxa que o funcionario interino ten acceso a unha praza de nivel e o funcionario de carreira ten que quedar no posto base, o que constitúe un auténtico despropósito.

5º PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN

Se está a espera de asinar o II acordo de Estabilización no ámbito da Xunta (xa asinado en Madrid) para poder remitir os buzóns de postos actualizados consonte aos novos e mais amplos criterios.

6º.- CRONOGRAMA DE PROCESOS.

CSIF solicita a función pública unha data aproximada respecto dos exames de promoción interna de Camareiro/Limpador e de Auxiliar de Enfermería, así como unha data de publicación das listas de admitidos no proceso de ditas categorías en Acceso Libre. Se responderá na próxima Mesa.

7º.- ORDE DO DÍA DA MESA XERAL

Acometeuse unha negociación puntual da RPT da Consellería de Economía, Industria e Emprego debido a uns erros materiais producidos na negociación da mesma que quedan subsanados e se da saída por fin (despois dunha longa espera de mais de 5 anos) ao Concurso do Persoal da Lei 17/89.

CSIF amosase en contra da estruturación do Concurso en dúas fases e esixe a incorporación de unha serie de prazas excluídas sen motivación suficiente do proceso por parte da Consellería de Sanidade.

11. NOTA INFORMATIVA SOBRE EL CONCURSO DE TRASLADOS DEL PERSONAL FUNCIONARIO LEI 17/1989 (CONSELLERÍA DE SANIDADE)

Nota informativa sobre las reuniones mantenidas respecto al concurso de la Ley 17/89 de Sanidad:

- Reunión previa á Mesa Xeral: 19/06/ 2018
- Mesa Xeral Negociación EE.PP.: 20/06/ 2018

REUNION MESA 19 JUNIO-CONCURSO LEY 17/89

Por parte de la Administración, se presentan los últimos cambios introducidos, tras las alegaciones de las organizaciones sindicales.

Desde CSIF hemos reiterado las **alegaciones** ya presentadas, haciendo hincapié en lo siguiente:

1. Respecto a las plazas que se reservan para una "reorganización/modificación de la RPT", pedimos que se nos explique esa reorganización en la que se tiene pensado, ya que la consellería se "reorganiza a menudo".
2. Solicitamos que se aproveche este concurso para ordenar la situación de algunas plazas, y que las personas y funciones que ocupen sean las reales y relacionadas con la plaza ofertada.

3. Solicitamos de nuevo una explicación coherente del motivo por el que se mantienen las 18 plazas de farmacéuticos titulares, cuerpo extinguido hace ya unos años.

Otras informaciones sobre Farmacéuticos e Inspectores de Salud Pública:

1. Solicitamos una reunión, tanto con Función Pública como con la Consellería de Sanidade, por el incremento de funciones y responsabilidades de los inspectores farmacéuticos de salud pública.

2. Respecto a una noticia de prensa del 18/06/18, en la que la Consellería de Sanidade vendía los excelentes resultados obtenidos por los técnicos de salud pública en los muestreos de las zonas de baño, les hemos recordado, tanto a la Consellería como a Función Pública, que el personal de Tragsatec no es personal de la consellería a día de hoy.

MESA DEL 20 JUNIO-CONCURSO LEY 17/89

Se continúa con la negociación del concurso en esta mesa, existiendo pocos cambios con respecto a lo comentado el día anterior.

En CSIF reiteramos nuestra postura ya manifestada, insistiendo en que se abra una mesa de negociación respecto a la inspección de salud pública y a los funcionarios de la ley 17/89 en gral.

Por último, informar de lo siguiente:

- El concurso se realizará probablemente en el último trimestre del año.
- No está prevista una nueva OPE de funcionarios de la Ley 17 a corto/medio plazo.

12. HORARIO DE VERÁN 2018 PARA PERSOAL DA XUNTA DE GALICIA

Dende a Dirección xeral da Función Pública, achégannos a nota informativa sobre o horario de verán 2018 **(16-06-2018 a 15-09-2018)** que está prevista para a súa aplicación ás xornadas ordinarias **de sete horas e media**, para o persoal que teña horario oficial, flexibilidade automática e flexibilidade por conciliación.

NOTA INFORMATIVA DA DXFP SOBRE O HORARIO DE VERÁN 2018

Horario de verán, período de aplicación do 16 de xuño a 15 de setembro (ambos inclusive)

Horario oficial:

Do 16 de xuño ata o 15 de setembro deberán realizarse 6 horas diarias continuadas de traballo **entre as 8:00 e as 15:00 horas**. O cálculo do cumprimento da xornada laboral será en cómputo diario.

Hasta o 30 de xuño será posible compensar débeda do mes de maio e ata o 31 de xullo débeda da primeira quincena do mes de xuño. O tramo horario de compensación será de 8:00 a 15:00 horas.

Horario de flexibilidade por conciliación:

Do 16 de xuño ao 15 de setembro, deberán realizarse 6 horas de traballo diarias na franxa horaria autorizada pola Secretaría Xeral Técnica na resolución de concesión de flexibilidade por conciliación. O cálculo do cumprimento da xornada laboral, será en cómputo mensual.

Hasta o 30 de xuño será posible compensar débeda do mes de maio e ata o 31 de xuño débeda da primeira quincena do mes de xuño.



NOTA ACLARATORIA DA DXFP SOBRE O HORARIO DE VERÁN 2018

Ante as consultas realizadas sobre o horario de verán, comunícase que está prevista a súa aplicación para xornadas ordinarias de sete horas e media, para o persoal que teña horario oficial, flexibilidade automática e flexibilidade por conciliación.

Polo tanto, quedan excluídos o persoal suxeito a horarios especiais, persoal con redución de xornada ou persoal a quendas, segundo dispón a [Instrucción do 20 de xuño de 2013](#), que xa se viña aplicando desde anos anteriores.

En consecuencia, todas as consultas que se realicen sobre o horario de verán deben ser contestadas nese sentido polas unidades de persoal das distintas consellerías co disposto nesta nota informativa.

13. O 10 DE XUÑO: DÍA MUNDIAL DA SEGURIDADE VIAL

A Central Sindical Independente e de Funcionarios (CSIF), conmemorou o Día Mundial da Seguridade Vial, **"SI Á SEGURIDADE VIAL LABORAL"**, facendo un chamamento ás administracións públicas e empresas para centrar a atención na importancia da implantación de Plans de Seguridade Vial Laboral, **proporcionar óptimas condicións dos vehículos de uso profesional** e o seu mantemento.

As Estatísticas de Siniestralidade laboral do ano 2017 reflicten como os accidentes de tráfico durante os desprazamentos en xornada laboral ou ó ir ou volver a casa, son unha das principais causas de accidentes laborais, destacan como resultados:

-  Número de **accidentes de traballo con baixa in itinere** no ano 2017 **aumento un 5,3%** en comparación a 2016, sendo un total de 79.676, dos cales 49.289 foron por accidente de tráfico.
-  O número de **accidentes de traballo in itinere mortais** foron **134**.
-  Os **accidentes de traballo en xornada con baixa** sucedidos durante o desprazamento foron **47.785**.
-  Os **accidentes de traballo en xornada mortais** sucedidos durante o desprazamento foron **2016**.

Todos os traballadores trasládanse cada día para ir traballar, e ata algúns durante a súa xornada laboral, por iso este día é unha boa oportunidade para recordar os hábitos seguros durante a condución en calquera vehículo (coche, moto, bicicleta, camión, ambulancia, furgoneta, pik-up, etc.) e os mínimos que se deben cumprir respecto diso como é un mantemento periódico do vehículo, xestión óptima do tempo que conleve a un control da velocidade durante a condución, formación en seguridade vial laboral nas organizacións, promover o uso do transporte público, etc.

Poñemos o énfasis na situación actual dos servizos públicos en algúns colectivos: os **bombeiros** utilizan vehículos sen cinto de seguridade e sen o mantemento adecuado; os profesionais **sanitarios** teñen que usar o seu propio vehículo para realizar as visitas domiciliarias; **condutores de ambulancias** con quendas de ata 24 horas e en ambulancias que en ocasións non pasaron a ITV; **docentes itinerantes** que usan o seu propio vehículo, etc.

CSIF, consciente diso, solicita que se subscriba en **convenios e/ou acordos un seguro de vida e/ou acciden-tes** para aqueles empregados que teñan **desprazamentos dentro da súa xornada laboral**. Para o caso do uso do vehículo persoal nos desprazamentos dentro da xornada, asúmase pola organización o incremento da póliza ao ser un vehículo que habería que declaralo para uso profesional.

Ademais, CSIF insiste na **creación de Plans de Seguridade Vial Laboral** co obxectivo de reducir os índices de siniestralidade laboral, creando unha cultura preventiva en Seguridade Vial, mantemento e dotación de vehículos ade-cuados, regulación de xornadas de 12 horas para os condutores de ambulancias, e flexibilidade de entrada ao traballo para evitar as presas.



10 DE JUNIO,
DÍA MUNDIAL
DE SEGURIDAD VIAL

¡

A LA SEGURIDAD VIAL LABORAL

- ✓ Mantenimiento y revisión periódica de vehículos
- ✓ Cinturones de seguridad
- ✓ Programas de seguridad vial laboral
- ✓ Formación e información
- ✓ Gestión óptima del tiempo y control de velocidad



14. LA DGT CONFIRMA LA INFORMACIÓN DE CSIF SOBRE LOS VEHÍCULOS DE INCENDIOS

- El informe fue emitido a petición de csif.
- La Dirección General de Tráfico confirma que sus velocidades máximas son las de los camiones.

La Dirección General de Tráfico, a través de su Jefatura Provincial de Pontevedra, ha emitido un informe en el que, en base a los antecedentes obrantes en el Registro de Vehículos de la DGT, informa de la **clasificación como camiones** de los vehículos **Wolkswagen Amarok y Nissan Navara** puestos a disposición del SPDCIF.

El informe de la DGT, **emitido a petición de CSIF**, lo solicitamos **especificando la matrícula** de dos vehículos; una de la matriculas correspondiente a un Wolkswagen Amarok y la otra a un Nissan Navara, ambos vehículos pertenecientes al SPDCIF.

La contestación de la **DGT** es contundente:



"Conforme a lo previsto en el artículo 48 del Reglamento General de Circulación, aprobado por el Real Decreto 1428/2003, de 21 de noviembre, las velocidades máximas en vías fuera de poblado para este tipo de vehículos son:

- 1. En **autopistas y autovías**: **90** kilómetros por hora.*
- 2. En **carreteras convencionales señalizadas como vías para automóviles** y en el resto de carreteras convencionales, siempre que estas últimas tengan un arcén pavimentado de 1,50 metros o más de anchura, o más de un carril para alguno de los sentidos de circulación: **80** kilómetros por hora.*
- 3. En el resto de las vías fuera de poblado: **70** kilómetros por hora."*

Seguimos a la espera de que desde la Xunta de Galicia se confirmen los datos publicados por CSIF y se aporte **información oficial** sobre las velocidades máximas autorizadas de los vehículos puestos a disposición de los bomberos forestales, así como del resto de normas que les son de aplicación.

SEGUE A NOVA NESTES ENLACES:

- [CSIF exige información oficial sobre las normas de circulación de los vehículos del SPDCIF](#)
- [DGT, estaciones de ITV y operadores de radar confirman la información de CSIF sobre los vehículos de los bomberos forestales](#)
- [Los vehículos usados por los bomberos forestales no pueden circular a más de 90 km/h por autopistas ni autovías](#)

15. SPDCIF: CSIF ESIXE A MEDIO RURAL QUE ACLARE O TEMPO DE TRABALLO DO PERSOAL DE "APOIO CAMPAÑA VERÁN ALTO RISCO" EN 2018

NON PODE QUEDAR SUPEDITADO Á CLIMATOLOXÍA

O CONSELLO DA XUNTA SÓ CONFIRMOU 4 MESES DE TRABALLO PARA O PERSOAL DE SEAGA, ESQUECÉNDOSE DO PERSOAL PROPIO DA CONSELLERÍA DE MEDIO RURAL

CSIF solicita á Consellería de Medio Rural que **confirme oficialmente que o tempo de traballo** dos compañeiros que ocupan postos catalogados de "apoio campaña alto risco" será, como mínimo, de catro meses no ano 2018.

Para **CSIF é incomprensible** que desde a Consellería non se confirmou oficial e públicamente a ampliación dos periodos de traballo do seu persoal, cando desde o Consello da Xunta informouse, aos catro ventos, da ampliación a 4 meses da duración do traballo do persoal de SEAGA, ente instrumental da Comunidade.

Así mesmo, de confirmarse a ampliación, **CSIF** considera que a administración tamén debería informar individualmente aos traballadores sobre esta modificación do tempo de traballo, a cal debe ter carácter consolidable.

CSIF considera que unha **mínima programación e planificación** do dispositivo de defensa contra incendios para este ano esixe que se saiba con antelación os efectivos a disposición do SPDCIF en cada época do ano. **CSIF** rexeita as últimas declaracións realizadas desde a contorna de Medio Rural, no que parecen querer deixar ao azar e á **climatoloxía** o número de efectivos despregados a partir do mes de setembro.

É sorprendente que os responsables de Medio Rural sigan, ano tras ano, cometendo os mesmos erros... **seica non sacaron ningunha conclusión da catástrofe do pasado ano?**

Para rematar, volvemos reiterar que **para CSIF a ampliación do tempo de traballo do persoal fixo discontinuo do SPDCIF é urxente e innegociable**, e que non participará en ningún "*cambalache*" que pretende utilizar o periodo de traballo do persoal do SPDCIF como **moeda de cambio**.

PD

CSIF

MÁIS INFORMACIÓN SOBRE O SPDCIF

[Dadas das probas físicas e de agudeza visual do SPDCIF](#)

Durante os días **2, 3, 4 e 5 de xullo**, a Consellería do Medio Rural ten previsto realizar as probas físicas e de agudeza visual aos integrantes das listas reguladas polo Decreto 37/2006, do 2 de marzo, correspondentes ás categorías de persoal laboral dos servizos de prevención e defensa contra incendios forestais, de técnico superior de defensa contra incendios forestais, técnico forestal de defensa contra incendios forestais, Bombeiro Forestal xefe de brigada, Bombeiro Forestal condutor de motobomba, Bombeiro Forestal condutor, e Bombeiro Forestal do SPDCIF (proba física) e a categoría de vixilante fixo (proba de agudeza visual)

[Chamamentos para prazas non vacantes do SPDCIF](#)

Nos remiten dende a Secretaría Xeral o seguinte calendario de chamamentos, que se realizarán simultaneamente nas catro provincias nos días e horas que se relacionan (están incluídas as prazas de "APOIO CAMPAÑA VERÁN ALTO RISCO", que para os chamamentos ...

16. CONCURSOS DE TRASLADOS: ESCALAS DE FINANZAS NA XUNTA E PERSOAL LABORAL DO III CONVENIO COLECTIVO DA ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

CONSELLERÍA DE FACENDA - DOG, 6 DE XUÑO

Resolución do 29 de maio de 2018, da Dirección Xeral da Función Pública, pola que se **resolve o concurso ordinario** para a provisión de postos de traballo vacantes do corpo superior de Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, **ESCALA SUPERIOR DE FINANZAS**, e do corpo de xestión de Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, **ESCALA TÉCNICA DE FINANZAS**.

DISPÓN:

Primeiro. Facer públicas as adxudicacións de postos de traballo que se relacionan no anexo I ás persoas que nel se especifican. Esta información atópase á disposición das persoas interesadas no portal web corporativo da Xunta de Galicia, <http://funcionpublica.xunta.gal>, na epígrafe de <concurso de traslados>.

Segundo. De acordo co disposto na base IX da convocatoria do concurso de traslados, os destinos adxudicados serán irrenunciabíes salvo que con anterioridade á finalización do prazo posesorio se obteña outro destino mediante convocatoria pública, ben polo procedemento de libre designación ou por concurso, casos en que poderán optar entre os postos adxudicados, están obrigados a comunicar por escrito a opción seleccionada á Dirección Xeral da Función Pública no prazo dos tres días seguintes ao da resolución pola que se abren prazos posesorios.

Os traslados que deriven da resolución deste concurso terán a consideración de voluntarios polo que, en consecuencia, non xerarán dereito a indemnización.

Terceiro. De conformidade co disposto na Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, e no artigo 14 do Decreto 93/1991, do 20 de marzo, modificado polo Decreto 166/2013, do 14 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de provisión de postos de traballo, promoción profesional e promoción interna, **o prazo de TOMA DE POSESIÓN comezará a contar a partir do día seguinte ao do cesamento e será de tres días hábiles se non implica cambio de residencia, ou de sete días hábiles se comporta cambio de residencia.**

O CESAMENTO deberá efectuarse con data do 17 de setembro de 2018.

Se a adxudicación comporta REINGRESO AO SERVIZO ACTIVO, o prazo de toma de posesión será dun mes e deberá computarse desde o día 17 de setembro de 2018.

Cuarto. En aplicación do parágrafo terceiro da base I.2.a) da convocatoria do concurso, relativo ás persoas que están obrigadas a participar nel, ao persoal funcionario de carreira que cumprindo a obriga establecida no artigo 97.5 da LEPG non obteña praza consecuencia da resolución do concurso, seralle adxudicado pola Dirección Xeral da Función Pública, de oficio e con carácter definitivo, un posto de traballo correspondente ao seu corpo ou escala de entre aqueles que queden vacantes, polo que, en consecuencia, se adxudica a María del Sagrario Roel Alonso, DNI 36073479A, o posto de traballo que se relaciona no anexo II.

A data de cesamento e os prazos de toma de posesión correspóndense cos referenciados no punto terceiro desta resolución.

Quinto. Contra esta resolución, que pon fin á vía administrativa, poderase interpoñer **recurso potestativo de reposición** ante o conselleiro de Facenda no **prazo dun mes** contado desde o día seguinte ao da súa publicación no Diario Oficial de Galicia, de conformidade co establecido na Lei 39/2015 do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, ou se poderá impugnar directamente ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Santiago de Compostela, no **prazo de dous meses** contados desde a mesma data, segundo a Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición **contencioso-administrativa**.



MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA - BOE, 8 DE JUNIO

Resolución de 1 de junio de 2018, de la Dirección General de la Función Pública, por la que se convoca **concurso de traslados para la provisión de puestos de trabajo de personal laboral** en el ámbito del III Convenio Único de la Administración General del Estado.

17. LISTAS DE CONTRATACIONES: DECRETO 37/2006

CONSELLERÍA DE FACENDA - DOG, 12 DE XUÑO

Resolución do 5 de xuño de 2018, da Dirección Xeral da Función Pública, pola que se fan públicas as **listas definitivas para a contratación temporal de persoal laboral** da Xunta de Galicia de determinados grupos e categorías **correspondentes aos servizos de prevención e defensa contra incendios forestais** reguladas polo Decreto 37/2006, do 2 de marzo, modificado polo Decreto 5/2007, do 25 de xaneiro.

Primeiro. Facer **públicas** as listas definitivas para o desempeño transitorio de prazas reservadas a persoal laboral do **grupo IV**, categoría 033 (bombeiro/a forestal condutor/a de motobomba), e do **grupo V**, categoría 014 (bombeiro/a forestal).

Segundo. As listas poderán **consultarse** no portal web corporativo da Xunta de Galicia, <http://funcionpublica.xunta.gal>, epígrafe de <Listas de contratación>; no servizo de atención e información á cidadanía a través do teléfono 012 (981 90 06 43 para chamadas realizadas desde fóra da Comunidade Autónoma de Galicia), e nas oficinas de rexistro e información da Xunta de Galicia (oficinas dos edificios administrativos da Vicepresidencia e Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza).

As ditas listas incluírán a seguinte información:

- Solicitantes admitidos/as en cada lista con indicación da puntuación resultante da aplicación do baremo establecido no artigo 9 do Decreto 37/2006, modificado polo artigo 9.bis do Decreto 5/2007.
- Solicitantes excluídos/as con expresión da causa de exclusión.

Todas aquelas solicitudes presentadas para a incorporación ás listas de calquera outro grupo, escala, especialidade ou categoría diferentes ás correspondentes ao grupo IV, categoría 033 (bombeiro/a forestal condutor/a de motobomba), e o grupo V, categoría 014 (bombeiro/a forestal), figuran excluídas por presentación fóra de prazo.

Terceiro. As listas **entrarán en vigor a partir do día seguinte ao da publicación desta resolución** no Diario Oficial de Galicia.

Cuarto. As persoas excluídas disporán do **prazo dun mes**, contado a partir do día seguinte ao da publicación desta resolución no Diario Oficial de Galicia, para solicitar a **devolución das taxas por dereitos de inscrición**, debendo consignar na petición o nome e apelidos, NIF, número da conta bancaria (vinte díxitos) e localidade desta, e copia cotexada do modelo de autoliquidación da taxa.

Quinto. **Contra esta resolución** e de conformidade co disposto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do procedemento administrativo común das administracións públicas (BOE num. 236 do 2 de outubro), as



persoas interesadas poderán interpoñer recurso de alzada ante o conselleiro de Facenda, no **prazo dun mes** contado a partir do día seguinte ao da súa publicación no Diario Oficial de Galicia.

CONSELLERÍA DE FACENDA - DOG, 12 DE XUÑO

Resolución do 5 de xuño de 2018, da Dirección Xeral da Función Pública, pola que se fai pública a **actualización definitiva de méritos** correspondente ao ano **2017** das listas para o desempeño con carácter transitorio de prazas reservadas a **persoal funcionario** e a contratación temporal de **persoal laboral** da Xunta de Galicia.

Publicar a actualización definitiva de méritos correspondentes ao ano 2017 dos integrantes das listas para o desempeño con carácter transitorio de prazas reservadas a persoal funcionario dos corpos, escalas e especialidades que se especifican no anexo I desta resolución e a persoal laboral dos grupos e categorías que se determinan no anexo II.

As puntuacións totais das persoas integrantes das listas poderán consultarse no portal web corporativo da Xunta de Galicia, funcionpublica.xunta.gal, seguindo a ruta <Listas de contratación>-<Consulta das listas: estado, orde e citacións pendentes>-<Consulta de estado, orde de chamamento e novas> e, tras indicar o NIF ou seleccionar unha determinada lista, <Consulta das listas de novas inclusións e actualización de méritos>.

Segundo. As listas entrarán en vigor a partir do día seguinte ao da publicación desta resolución no Diario Oficial de Galicia.

Terceiro. Contra esta resolución e de conformidade co disposto nos artigos 112 e seguintes da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, as persoas interesadas poderán interpoñer recurso de alzada ante o conselleiro de Facenda, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación no Diario Oficial de Galicia.

18. LISTAS DE CONTRATACIÓNS: PERSOAL LEI 17/1989

SERVIZO GALEGO DE SAÚDE - DOG, 4 DE XUÑO

Resolución do 28 de maio de 2018, da Dirección Xeral de Recursos Humanos, pola que se publica a relación definitiva de **admitidos/as e excluídos/as** e as puntuacións definitivas no proceso de actualización de listas de aspirantes para a formalización de **nomeamentos temporais** en postos de traballo de **persoal funcionario sanitario da escala de saúde pública e administración sanitaria** (Lei 17/1989, do 23 de outubro).

A norma II.4. da Resolución da Dirección Xeral de Recursos Humanos do 20 de setembro de 2016 (DOG núm. 188, do 3 de outubro), pola que se regula o procedemento de cobertura temporal de postos de persoal funcionario sanitario da escala de saúde pública e administración sanitaria, establece que a inscrición das persoas aspirantes nas listas así como a súa elaboración efectuarase consonte o procedemento regulado nos números II.4.1 e II.4.4 da Resolución do 13 de xuño de 2016, pola que se dispón a publicación do Pacto sobre selección de persoal estatutario temporal do Sistema público de saúde de Galicia (Diario Oficial de Galicia núm. 123, do 30 de xuño) ou disposición equivalente que o substitúa.

Mediante a Resolución do 2 de marzo de 2018 (Diario Oficial de Galicia núm. 52, do 14 de marzo) publicáronse a relación provisional de solicitantes admitidos/as e excluídos/as e os resultados provisionais



de baremación no proceso de actualización das listas de aspirantes para a formalización de nomeamentos temporais en postos de traballo de persoal funcionario sanitario da escala de saúde pública e administración sanitaria, nos colectivos profesionais que se indican a seguir:

1. Clase de inspector/a médico/a.
2. Clase de inspector/a farmacéutico/a.
3. Clase de farmacéutico/a inspector/a de saúde pública.
4. Lista xeral de licenciado/a sanitario/a: licenciado/a en Medicina e Cirurxía, licenciado/a en Farmacia, licenciado/a en Ciencias Químicas, licenciado/a en Ciencias Biolóxicas, licenciado/a en Psicoloxía.
5. Clase de subinspector/a sanitario/a.
6. Clase de ATS/DUE.

Finalizado o prazo de impugnación contra a citada resolución e analizadas as reclamacións presentadas, este centro directivo, de conformidade coa base sétima da Resolución de inicio do prazo de inscrición (Diario Oficial de Galicia núm. 205, do 27 de outubro de 2016),

RESOLVE:

Primeiro. Publicar a **relación definitiva de admitidos/as e excluídos/as e as puntuacións definitivas** no proceso de actualización de listas de aspirantes para a formalización de nomeamentos temporais en postos de traballo de persoal funcionario sanitario da escala de saúde pública e administración sanitaria nos colectivos profesionais que se indican a seguir:

- 1. Clase de inspector/a médico/a.**
- 2. Clase de inspector/a farmacéutico/a.**
- 3. Clase de farmacéutico/a inspector/a de saúde pública.**
- 4. Lista xeral de licenciado/a sanitario/a: licenciado/a en Medicina e Cirurxía, licenciado/a en Farmacia, licenciado/a en Ciencias Químicas, licenciado/a en Ciencias Biolóxicas, licenciado/a en Psicoloxía.**
- 5. Clase de subinspector/a sanitario/a.**
- 6. Clase de ATS/DUE.**

Segundo. As listas co **número de orde e a puntuación definitiva** obtida polas persoas aspirantes admitidas atópanse publicadas, á disposición das persoas interesadas, na páxina web do Servizo Galego de Saúde (www.sergas.es).

Ademais, o estado de cada solicitude pode ser consultado polo/a aspirante no seu expediente electrónico persoal en [Fides/expedient-e/sección](#) de procesos.

Terceiro. **Contra esta resolución**, que pon fin á vía administrativa, as persoas interesadas poderán interpoñer recurso contencioso-administrativo no **prazo de dous meses**, contados a partir do día seguinte ao da súa publicación, de conformidade co establecido na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa. Potestativamente, e con carácter previo, poderase interpoñer recurso de reposición ante este mesmo órgano, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación.

Cuarto. As listas **entrarán en vigor** para os efectos de chamamentos o **día seguinte ao da publicación desta resolución** no Diario Oficial de Galicia.

19. INAP: ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PARA EMPREGADOS PÚBLICOS

INAP - BOE, 2 DE JUNIO

Resolución de 31 de mayo de 2018, del Instituto Nacional de Administración Pública, por la que se convocan **acciones formativas descentralizadas en el ámbito local para el año 2018**. (Provincias de A Coruña e Pontevedra)

Curso: Reglamento europeo de protección de datos (20 hrs.). Destinatarios: Empleados públicos de entidades locales. Presencial: **Deputación de A Coruña**, Avda. Porto da Coruña, 2. A Coruña.

Curso: Reglamento general de protección de datos. Novedades y cambios en el tratamiento de los datos. (25 hrs.). Destinatarios: Secretarios, secretarios-interventores y funcionarios de los grupos A1 y A2, y personal laboral equivalente, de los ayuntamientos. Presencial: Ed. Advo. de la **Diputación de Pontevedra**. Avda. Montero Ríos, s/n. Pontevedra.

INAP - BOE, 7 DE JUNIO

Resolución de 5 de junio de 2018, del Instituto Nacional de Administración Pública, por la que se convocan **actividades formativas de carácter general para el segundo semestre de 2018**.

Destinatarios

Empleados públicos que presten servicios a través de una relación de carácter funcional, laboral o estatutaria en el ámbito de la Administración General del Estado, de las Administraciones de las Comunidades Autónomas, de las Ciudades con Estatuto de Autonomía de Ceuta y Melilla y de la Administración local, así como el personal de administración y servicios de las universidades públicas y el personal funcionario al servicio de la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos.

INAP - BOE, 7 DE JUNIO

Resolución de 5 de junio de 2018, del Instituto Nacional de Administración Pública, por la que se convocan **actividades formativas de carácter general dirigidas a personal directivo, predirectivo y técnico** para el segundo semestre de 2018.

Destinatarios

Esta convocatoria se dirige a empleados públicos que desarrollen funciones directivas o predirectivas, así como a personal técnico que ejerza responsabilidades de carácter superior.

INAP - BOE, 7 DE JUNIO

Resolución de 5 de junio de 2018, del Instituto Nacional de Administración Pública, por la que se convocan **actividades formativas de idiomas** para el segundo semestre de 2018.

Destinatarios

Podrán participar en las actividades formativas relacionadas en el anexo los empleados públicos que presten servicios a través de una relación de carácter funcional, laboral o estatutario en el ámbito de la Administración General del Estado, de las Administraciones de las Comunidades Autónomas, de las Ciudades con Estatuto de Autonomía de Ceuta y Melilla y de la Administración local, así como el personal de Administración y Servicios de las Universidades públicas y el personal funcionario al servicio de la sociedad estatal Correos y Telégrafos.

INAP - BOE, 7 DE JUNIO

Resolución de 5 de junio de 2018, del Instituto Nacional de Administración Pública, por la que se convocan **actividades formativas en materia de tecnologías de la información y comunicaciones** para el segundo semestre de 2018.

Destinatarios.

Podrán participar en las actividades formativas relacionadas en el anexo los empleados públicos que presten servicios a través de una relación de carácter funcional, laboral o estatutaria en el ámbito de la Administración General del Estado, de las Administraciones de las Comunidades Autónomas, de las Ciudades con Estatuto de Autonomía de Ceuta y Melilla y de la Administración Local, así como el personal de administración y servicios de las universidades públicas y el personal funcionario al servicio de la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos.

20. OFERTAS PÚBLICAS DE EMPREGO NA ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA - BOE, 6 DE JUNIO

Resolución de 1 de junio de 2018, de la Secretaría de Estado de Función Pública, por la que se aprueba el **programa y se describe el contenido, del proceso selectivo para ingreso**, por el sistema general de ingreso libre y promoción interna, en el **Cuerpo Superior de Administradores Civiles del Estado**.

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL - BOE, 6 DE JUNIO

Resolución de 28 de mayo de 2018, de la Subsecretaría, por la que se actualiza el programa correspondiente al proceso selectivo para ingreso en **el Cuerpo Superior de Letrados de la Administración de la Seguridad Social**, a partir de la oferta de empleo público de 2018.

MINISTERIO DE POLÍTICA TERRITORIAL Y FUNCIÓN PÚBLICA - BOE, 18 DE JUNIO

Resolución de 12 de junio de 2018, de la Dirección General de la Función Pública, por la que se convoca proceso selectivo para ingreso, por acceso libre, como personal laboral fijo con las categorías de **Titulado Superior de Actividades Específicas, Titulado Medio de Actividades Específicas, Técnico Superior de Actividades Técnicas y Profesionales, Oficial de Actividades Específicas y Ayudante de Actividades Técnicas y Profesionales en el Instituto de Mayores y Servicios Sociales**.

La presentación de **solicitudes** se realizara en el plazo de veinte días hábiles contados a partir del día siguiente al de la fecha de publicación de esta convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado».

Las **bases** de la convocatoria se harán públicas, al menos, en la página web www.imserso.es, en el punto de acceso general www.administracion.gob.es y en la página web www.minhafp.gob.es (Empleo público-Cuerpos Generales de la Administración del Estado-Personal laboral).

PLAZO: Veinte días hábiles contados a partir del día siguiente al de la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE

AUTORIDADE PORTUARIA DE VIGO - DOG, 20 DE XUÑO

Anuncio de convocatoria de persoal laboral fixo dun (1) responsable de sistemas de información e comunicación.

BASES CONVOCATORIA: nas pax. Web: www.apvigo.com, www.puertos.es e www.administracion.gob.es

PRAZO PRESENTACIÓN INSTANCIAS: 20 días naturais, contados a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio

21. OFERTAS PÚBLICAS DE EMPREGO NAS ENTIDADES LOCAIS DE GALICIA

CONCELLO	BOLETÍN	DATA	DENOMINACIÓN DOS POSTOS	Nº	SISTEMA DE SELECCIÓN	PRAZO
Amoeiro	BOPOU	22-X	Auxiliar administrative	1		5 días hábiles
Arzúa	DOG	18-X	Auxiliar de biblioteca	1		10 días hábiles
Arzúa	BOPAC	19-X	Operario servizos varios	3	Oposición	10 días hábiles
Betanzos	BOPAC	20-X	Aux. Administrativo	1	Concurso-oposición	10 días hábiles
Cabanas	DOG	1-X	Tco. Xestión Ofic. Policía local Peón	1 1 1	OEP-2018	
Cabanas	BOE	18-X	Animador cultural y actividades recreativas	1	Concurso-oposición	20 días naturais
Cabanas	BOE	18-X	Tco. Empleo y desarrollo económico	1	Concurso-oposición	20 días naturais
O Carballiño	BOPOU	22-X	Docentes conservatorio	3	Concurso-oposición	5 días hábiles
Cedeira	BOPAC	22-X	Auxiliar policía local	2	Oposición	10 días naturais
Culleredo	BOE	9-X	Inspector policía local	1	Concurso-oposición	20 días naturais
A Estrada	DOG	12-X	Inspector policía Operario Limpador Tco. Informático Axente desnv. Local Arquitecto Arquitecto técnico Traballador social Tco. Inserción sociolaboral Educativa familiar Tco. En psicoloxía	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	OEP-2018	

A Estrada	DOG	12-X	Policía – C1	1	OEP-2017	
Laza	BOPOU	22-X	Auxiliar de axuda no fogar Axente interv. Emerxencias Técnico medioambiental	Bolsa 2 1	Concurso-Oposición	5 días hábiles
Lugo	BOE	13-X	Agente emprego y DL Educador social Delineante Of. Lector contador Celador colegio Ofic. Albañil T.M. Gestión económica T.M. Gestión Sepultero Peón especialista Aux. Hogar	1 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Oposición Concurso-Oposición	20 días naturais
Marín	DOG	19-X	Peón operario	2	Concurso-oposición	20 días naturais publ. no BOE
Mondoñedo	BOE	18-X	Policía local – C1	1	Concurso-oposición	20 días naturais
Rábade	BOE	16-X	Agente Empleo y Desarrollo local	1	Concurso-oposición	20 días naturais
Rábade	BOE	16-X	Auxiliar de Ayuda en el Hogar	1	Concurso-oposición	20 días naturais
A Veiga	BOPOU	19-X	Traballador social Persoal de limpeza	1 2	Concurso-oposición	10 días hábiles
Verea	DOG	13-X	Advo. Admón. Xeral	1	OEP-2018	
Verea	BOPOU	18-X	Administrativo C1	1	Oposición	20 días naturais publ. no BOE
Vigo	BOE	12-X	Administrativo Inspector urbanismo	2 1	Concurso-oposición	20 días naturais

Vigo	BOPPO	14-X	Tco. Medio Arquivos	Bolsa	Oposición	20 días naturais
Vigo	DOG	14-X	PROMOCIÓN INTERNA			
			Tco. Admón. Xeral	1		
			Advo. Admón. Xeral	3		
			Aux. Admón. Xeral	3		
			Economista	1		
			Inspector medio ambiente	1		
			Inspector obras, serv. e infraestruturas	2		
			Inspector seguridade e mobilidade	1		
			Capataz de limpeza	1		
			Encargado servizo cemiterio	1		
			Inspector aux. servizos	2		
			Oficial servizos	2		
			ACCESO LIBRE	-----		
		21-X	Tco. Admón. Xeral	2	OEP 2017	
			Advo. Admón. Xeral	4		
			Aux. Admón. Xeral	2		
			Subalterno	2		
			Tco. De xestión	3		
			Enxeñeiro industrial	1		
			Enxeñeiro de camiños	1		
			Economista	1		
			Tco. Sup. Arquivos	1		
			Tco. Sup. Act. Culturais	1		
			Veterinario	1		
			Tco. Música tradicional	1		
			Dip. Traballo social	2		
			Enx. Tco. Industrial	1		
			Arquitecto Tco. Aparellador	1		
			Conservador de Zoo	1		
			Tco. Medio bibliotecas	1		
			Mestre de oficios	1		

			Programador informática	1		
			Delineante	1		
			Mestre de formación	4		
			Meste formación ourivaría	1		
			Condutor bombeiro	2		
			Policía local	5		
			Operador informática	1		
			Oficial oficios	4		
			Oficial instalación	1		
			Oficial mantemento	3		
			Axudante mantemento	12		
Deputación Pontevedra	DOG	11-X	Oficial servizos xerais e subalternos	6	Concurso-oposición	20 días naturais
Deputación Pontevedra	DOG	19-X	Arquiveiro biblioteca	1	Promoción interna / P.I. Horizontal	20 días naturais publ. no BOE
			Tco. Xestión tributaria	1		
			Tco. Aux. Educación diurna	3		
			Tco. Informático	2		
			Condutor maquinista	4		
			Vixiante mobilidade	2		
			Oficial agrícola	1		
			Subalterno	1		
Deputación Pontevedra	DOG	19-X	Enx. Xeometría	1	Quenda libre	20 días naturais publ. no BOE
			Psicólogo	1		
			Traballador social	1		
			Tco. Formación e emprego	1		
			Tco. Laboratorio	3		
			Tco. Saúde ambiental	1		
			Tco. Ax. Tradución	1		
			Of. Cociña	3		
			Of. Comedor	2		
Mancomunidad Santa Águeda	BOPOU	22-X	Brigadas de incendios	25	Concurso	50 días naturais

22. NOVO GOBERNO. NOVA MINISTRA E SECRETARIO DE ESTADO DE FUNCIÓN PÚBLICA

MERITXELL BATET LAMAÑA ES LA NUEVA MINISTRA DE POLÍTICA TERRITORIAL Y FUNCIÓN PÚBLICA

El presidente del Gobierno, Pedro Sánchez, ha nombrado a **Meritxell Batet**, diputada por Barcelona en el Congreso de los Diputados, ministra de Política Territorial y Función Pública, un puesto desde el cual la secretaria de Impulso Federal en la Ejecutiva del PSC.

Meritxell Batet Lamaña se licenció en Derecho en 1995 por la Universidad Pompeu Fabra, donde posteriormente realizó los cursos del Doctorado en Derecho Público y obtuvo un postgrado en Derecho Inmobiliario y Urbanístico en el Instituto de Educación Continua de esa universidad.

Profesora de Derecho Constitucional desde 2001 en la Pompeu Fabra, donde también dio clases de Derecho Administrativo, entre 2001 y 2004 dirigió la Fundación Carles Pi i Sunyer de Estudios Autonómicos y Locales.

En el Congreso, la diputada del PSC ocupa un escaño desde 2004, y desde 2016 era portavoz adjunta y secretaria general adjunta del Grupo Socialista, además de coordinar a los diputados y senadores del PSC. Fue Portavoz de la Comisión de Asuntos Exteriores, así como miembro de la Comisión Constitucional.

Hasta octubre del 2014, ejerció de Portavoz de Administraciones Públicas dentro de la misma comisión.

El Consejo de Ministros nombró a **José Antonio Benedicto Iruñ** secretario de Estado de Función Pública y a **Dionisia Mateca Marcos** subsecretaria de Política Territorial y Función Pública, ambos cargos dependientes de la ministra de Política Territorial y Función Pública, Meritxell Batet, según fuentes del Ejecutivo.

Nacido en Santander, **José Antonio Benedicto** es licenciado en Derecho por la Universidad de Navarra y funcionario del Cuerpo Superior de Administradores Civiles del Estado. Hasta ahora ejercía como agregado de Educación en el Consulado de España en Nueva York y, anteriormente, fue consejero de Educación en las embajadas de España en China (2014-2017) y Polonia (2012-2014).

En la Administración General del Estado fue vocal asesor en la Secretaría General del Tesoro Público del Ministerio de Economía y Competitividad (2012) y director general de Costes de Personal y Pensiones Públicas, también en Economía y Competitividad (2009-2012).

Entre 2007 y 2009 fue subsecretario del Ministerio de Administraciones Públicas, y de 2006 a 2007 director general de Recursos Humanos y Servicios Económico-Presupuestarios del Ministerio de Sanidad y Consumo.

Con anterioridad, desarrolló prácticamente toda su carrera profesional en el ámbito educativo y ocupó, entre otros, los puestos de coordinador general de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA), director del Gabinete del secretario de Estado de Educación y Universidades y asesor del secretario de Estado de Educación, Universidades e Investigación en el Ministerio de Educación y Cultura.

La nueva subsecretaria de Política Territorial y Función Pública, **Dionisia Mateca**, nació en Zamora y, como José Antonio Benedicto, es licenciada en Derecho por la Universidad de Salamanca y funcionaria del Cuerpo Superior de Administradores Civiles del Estado desde 1996. Ha ocupado distintos puestos en la Administración General del Estado, entre ellos, gerente del Organismo Autónomo Trabajo y Prestaciones Penitenciarias del Ministerio del Interior (2001-2004), jefa del Gabinete Técnico del Subsecretario de Sanidad y Consumo y vocal asesora en el mismo Gabinete (2004 a 2007).

Fue también directora general de Recursos Humanos, Programación Económica y Administración Periférica del Ministerio de Administraciones Públicas (2007-2009). Desde 2009 hasta hoy era vocal asesora en la Dirección General de Costes de Personal y Pensiones Públicas de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos del Ministerio de Hacienda y Función Pública.

23. OUTRAS NOVAS: GARDACOSTAS, RESIDENCIAS XUVENÍS, DEPARTAMENTOS MINISTERIOS, LEXISLACIÓN, CATÁLOGO OCUPACIÓNS DIFÍCIL COBERTURA

CONSELLERÍA DE FACENDA - 8 DE XUÑO

Orde do 4 de xuño de 2018, **instrucións para a elaboración dos orzamentos xerais** da CA Galicia 2019.

VICEP. E CONS. DE PRESIDENCIA, AA.PP. E XUSTIZA - DOG, 14 DE XUÑO

Decreto 136/2017 de **ordenación e funcionamento** do **Servizo de Gardacostas de Galicia**.

CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL - DOG, 12 DE MARZO

Orde do 30 de maio de 2018 convocatoria prazas **residencias xuvenís** para o curso 2018/19.

VICEP. E CONS. DE PRESIDENCIA, AA.PP. E XUSTIZA - DOG, 15 DE XUÑO

Decreto 63/2018, do 31 de maio, polo que se regula a composición e funcionamento da **Comisión Galega de Control da Violencia e o procedemento sancionador na materia**.

PRESIDENCIA DEL GOBIERNO - BOE, 7 DE JUNIO

Real Decreto 355/2018, de 6 de junio, por el que se **reestructuran los departamentos ministeriales**.

MINISTERIO DE POLÍTICA TERRITORIAL Y FUNCIÓN PÚBLICA - BOE, 9 DE JUNIO

Real Decreto 359/2018, de 8 de junio, creación **Subsecretarías en los departamentos ministeriales**.

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL - BOE, 7 DE JUNIO

Resolución de 22 de marzo de 2018, del Servicio Público de Empleo Estatal, por la que se publica el **Catálogo de ocupaciones de difícil cobertura** para el segundo trimestre de 2018.

JEFATURA DEL ESTADO - BOE, 12 DE JUNIO

Ley 3/2018, de 11 de junio, por la que se modifica la Ley 23/2014, de 20 de noviembre, de **reconocimiento mutuo de resoluciones penales en la Unión Europea**, para regular la Orden Europea de Investigación.

JEFATURA DEL ESTADO - BOE, 12 DE JUNIO

Ley 4/2018, de 11 de junio, por la que se modifica el texto refundido de la **Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras leyes complementarias**, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2007, de 16 de noviembre.

JEFATURA DEL ESTADO - BOE, 12 DE JUNIO

Ley 5/2018, de 11 de junio, de modificación de la Ley 1/2000, de 7 de enero, de Enjuiciamiento Civil, en **relación a la ocupación ilegal de viviendas**.

24. CSIF INFORMA SOBRE O NOVO REGULAMENTO EUROPEO SOBRE EPI: REGULAMENTO (UE) 2016/425

CSIF informa sobre a entrada en vigor do novo Regulamento europeo sobre os equipos de protección individual **"EPI: equipo diseñado para ser levado por un traballador para protexerse de riscos para o seu saúde ou seguridade"** en 2016, afecta sobre todo á súa fabricación e comercialización, corrixindo deficiencias detectadas en devanditas canles co obxectivo de beneficiar ao consumidor.

Comezou a ser aplicable **a partir do 21 de abril de 2018**.

O Regulamento "UE" 2016/425 do Parlamento Europeo e do Consello de 9 de marzo de 2016 relativo aos Equipos de Protección Individual e polo que se derroga a Directiva 89/686/CEE publicado en BOE, expón entre os seus **obxectivos**:

- Mellorar as deficiencias e incoherencias en canto aos produtos incluídos como EPI.
- Harmonizar os requisitos de saúde e seguridade en todos os Estados Membros.
- Establecer os requisitos sobre o deseño e a fabricación dos EPI que vaian comercializarse, para garantir a protección da saúde e a seguridade dos usuarios.
- Establecer as normas relativas á libre circulación dos EPI na Unión Europea.
- Os requisitos esenciais de saúde e seguridade e os procedementos de avaliación da conformidade teñen que ser idénticos en todos os Estados membros.

Ao tratarse dun regulamento comunitario, non precisa transposición ao ordenamento xurídico español como a anterior Directiva de EPI. Neste ano 2018 cando comeza a súa aplicación hai que ter en conta dous aspectos:

- Ata o 21 de abril de 2019: ata esa data poderanse seguir poñendo no mercado EPI segundo a derogada normativa.
- O 21 de abril de 2023: todos os certificados CE de Tipo que non caduquen perderán o seu validez. É dicir que si un EPI púxose en mercado coa antiga normativa antes do 21 de abril de 2019, poderá seguir comercializándose ata abril de 2023, nunca despois.

A que EPI aplica o Regulamento?

Este Regulamento aplícase a todos os EPI, excepto os seguintes:

- os deseñados especificamente para ser utilizados polas forzas armadas ou no mantemento da orde pública;
- os deseñados para ser utilizados con fins de autodefensa, salvo os EPI destinados a actividades deportivas;
- os deseñados para uso privado como protección contra condicións atmosféricas que non sexan de natureza extrema, a humidade e a auga durante o lavado de vajilla;
- os destinados a ser utilizados exclusivamente en buques marítimos ou aeronaves que estean suxeitos aos correspondentes tratados internacionais aplicables nos Estados membros;
- os destinados a protexer a cabeza, a cara ou os ollos do usuario, regulados no Regulamento n.º 22 da Comisión Económica para Europa das Nacións Unidas, sobre disposicións uniformes relativas á aprobación de cascos protectores e os seus viseras para condutores e pasaxeiros de motocicletas e ciclomotores.

Regulamento
UE 2016/425

E.P.I.

As **principais novidades** detéctanse nas categorías de risco do que o EPI deberá protexer aos usuarios, que serán os seguintes:

-  **Categoría I:** inclúe os riscos mínimos de lesións mecánicas superficiais; contacto con materiais de limpeza de acción débil ou contacto prolongado con auga; contacto con superficies quentes que non excedan de 50ou; lesións oculares causadas pola luz solar (salvo durante a observación do sol); condicións atmosféricas que non sexan de natureza extrema.
-  **Categoría II:** son os riscos que non inclúan as categorías I e III.
-  **Categoría III:** comprende os riscos que poidan ter consecuencias moi graves como a morte ou danos irreversibles para a saúde en relación con: sustancias e mesturas perigosas para a saúde; atmosferas con falta de osíxeno; axentes biolóxicos nocivos; radiacións ionizantes; ambientes con altas temperaturas (-50ou ou menos); caídas de altura; descargas eléctricas e traballos en tensión; ahogamiento; cortes por sierras de cadeas accionadas a man; chorros de alta presión; feridas de bala ou arma branca; e ruídos nocivos.

A túa seguridade e saúde laboral, o noso obxectivo



A túa saúde é o primeiro - Xuño 2018

É MOI IMPORTANTE PROTEXERNOS SEMPRE DO SOL

Estamos ás portas do verán e, polo tanto, das vacacións!

Por iso, cremos que é o momento perfecto para explicar algunhas ideas e repasar certas recomendacións que terán un efecto moi positivo na túa saúde e, sobre todo, na dos teus nenos.

MAIS INFORMACION





CSI-F Unión Provincial A Coruña
Rúa Bugallal Marchesi, 5 - Entre chan, der.
15008 A Coruña
Tel. 981 134 113
Fax: 981 060 324
coruna@csif.es

CSI-F Unión Autonómica Galicia
Rúa do Valiño, 65 - baixo
15707 Santiago de Compostela
Tel. 981 560 951 Fax: 981 575 140
galicia@csif.es

CSI-F Unión Provincial Lugo
Rúa Conde, 2 - Baixo posterior
27003 Lugo
Tel. 982 250 169 982 254 859
Fax: 982 245 521
lugo@csif.es

CSI-F Unión Provincial Pontevedra
Rúa Marqués de Riestra, 18 - Entre chan
36001 Pontevedra
Tel. 986 896 900
Fax: 986 896 901
pontevedra@csif.es

CSI-F Unión Provincial Ourense
Rúa Progreso, 145 - Entre chan
32003 Ourense
Tel. 988 241 111
Fax: 988 213 538
ourense@csif.es

www.heraldtoupeiras.es



2018

