

News Semanais

Estamos X ti



2018



Herald Toupeiras • Central Sindical Independente e de Funcionarios



XUÑO-XULLO

INDICE:

1. A XUNTA DE GALICIA ABOARÁ NA NÓMINA DE XULLO UNHA SUBA SALARIAL DO 1,5% E INCLUIRÁ UN PAGO EXTRA DUN IMPORTE MEDIO DE 250 EUROS
2. OS FUNCIONARIOS DA XUNTA COBRAN UN 10% MENOS QUE OS SEUS COMPAÑEIROS DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA
3. MEDIO RURAL ES INCAPAZ DE DAR EXPLICACIONES SOBRE LAS ESCALAS, LA FUNCIONARIZACIÓN Y LAS OPOSICIONES
- 4 RESULTADO DAS PROBAS FÍSICAS E DE AGUDEZA VISUAL DO PERSOAL ADMITIDO NAS LISTAS DE CONTRATACIÓN TEMPORAL ADICADO ÁS TAREFAS DE PREVENCIÓN E EXTINCIÓN DE INCENDIOS FORESTAIS
5. ACTIVIDADES DE FORMACIÓN CONTINUA PARA EMPREGADOS DA XUNTA DE GALICIA
6. CSIF RECLAMA A IGUALDADE RETRIBUTIVA DE TODOS OS CONDUTORES DO PARQUE MÓBIL DA VICEPRESIDENCIA
7. LEI 6/2018, DE 3 DE XULLO, DE ORZAMENTOS XERAIS DO ESTADO PARA O ANO 2018
8. PROXECTO DE ORDE POLA QUE SE ESTABECE O RÉXIME DE PRESTACIÓN DE SERVIZOS DAS ESCALAS DE AXENTES FORESTAIS E AXENTES FACULTATIVOS MEDIOAMBIENTAIS
9. PROPOSTA DE ACORDO SOBRE AS CONDICIÓNS DE TRABALLO DOS AXENTES FORESTAIS E MEDIOAMBIENTAIS
10. ACREDITACIÓN COMO OPERARIO CUALIFICADO EN INSTALACIÓNS DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS
11. LISTADO DE PROCESOS SELECTIVOS DA XUNTA QUE SE DECLARA O MES DE AGOSTO COMO MES INHÁBIL PARA OS EFECTOS DO CÓMPUTO DE PRAZOS
12. OFERTAS PÚBLICAS DE EMPREGO NA ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO
13. OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO NA AXENCIA DE TURISMO DE GALICIA
14. OFERTAS PÚBLICAS DE EMPREGO NAS ENTIDADES LOCAIS DE GALICIA
15. CRITERIOS XERAIS DA MUTUA GALLEGA PARA CATALOGAR UN ACCIDENTE IN ITÍNERE DO PERSOAL DA XUNTA DE GALICIA
16. NOVAS DOS SERVIZOS XURÍDICOS DA CSIF: "A REDUCIÓN DE XORNADA NON CON LEVA UNHA REBAIXA DOS DÍAS DE VACACIÓNS DO TRABALLADOR"
17. OUTRAS NOVAS: PGE 2018, ORDE INSTRUCIÓNS SOBRE A CONFECCIÓN DE NÓMINAS, PLAN FORESTAL, DECRETO OFICINAS FARMACIA
18. O 26 DE XUÑO CELEBROUSE O DÍA INTERNACIONAL CONTRA O ABUSO DE TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

1. A XUNTA DE GALICIA ABOARÁ NA NÓMINA DE XULLO UNHA SUBA SALARIAL DO 1,5% E INCLUIRÁ UN PAGO EXTRA DUN IMPORTE MEDIO DE 250 EUROS

A Xunta empeza a executar o acordo asinado o pasado mes de marzo entre o Ministerio de Facenda e os sindicatos CCOO, UGT e CSIF

A Consellería de Facenda publicará a vindeira semana a modificación da orde de confección de nóminas para poder aplicar esta suba salarial

É unha suba salarial con efectos retroactivos desde o 1 de xaneiro, de aí que se faga un pago adicional correspondente aos meses entre xaneiro e xullo

Preto de 100.000 traballadores beneficiarase desta mellora económica, que abrangue tamén ao persoal das universidades e do ensino concertado

A Xunta de Galicia aboará na nómina do mes de xullo unha suba salarial do 1,5% aos seus empregados públicos, unha vez que os Orzamentos Xerais do Estado entraron en vigor e permiten ás administracións aplicar este incremento. Ademais, na nómina de xullo incluírse tamén un pago adicional duns 250 euros correspondente á aplicación desta suba salarial entre os meses de xaneiro e xullo, dado que a medida ten carácter retroactivo e ten efectos desde o 1 de xaneiro, tal como establece o acordo para a mellora do emprego público asinado o pasado mes de marzo entre o Ministerio de Facenda e os sindicatos CCOO, UGT e **CSIF**.

A Consellería de Facenda publicará a vindeira semana no Diario Oficial de Galicia (DOG) unha orde pola que se ditan instrucións sobre a confección de nóminas do persoal ao servizo da Administración autonómica para o ano 2018, coa que se actualizan con efectos do 1 de xaneiro as contías das retribucións, que experimentan un incremento do 1,5%.

O incremento retributivo farase efectivo -de acordo coa instrución que se publicará no DOG- nas nóminas que se aboan aos empregados públicos a partires deste mes de xullo. Dado que esta suba salarial ten carácter retroactivo desde o 1 de xaneiro de 2018, tamén se aboará un pago adicional duns 250 euros por traballador que se corresponde cos atrasos devindicados desde esta mesma data.

A mellora retributiva quedará consolidada nos salarios dos traballadores. En todo caso, o Goberno galego non terá que impulsar ningún cambio legislativo para aplicar esta suba salarial, dado que xa preveu este incremento no momento da elaboración dos Orzamentos da Comunidade Autónoma para o actual exercicio 2018.

SUBA SALARIAL PARA 100.000 TRABALLADORES

A Xunta prevé que uns 100.000 traballadores galegos van percibir este mes a mellora nas súas retribucións. Nesta cifra están incluídos os máis de 87.000 empregados que traballan nos servizos públicos autonómicos: consellerías, hospitais, centros de saúde, centros de ensino ou centros de servizos sociais, entre outros. Tamén alcanzará ao persoal que traballan nas tres universidades públicas e nos centros de ensino concertado.

A nivel provincial, o incremento das retribucións beneficiará a uns 37.500 empregados públicos da provincia da Coruña, a uns 12.300 traballadores na de Lugo, a máis de 11.000 na de Ourense e a preto de 26.500 traballadores na provincia de Pontevedra. A todos eles súmase o persoal das universidades e do ensino concertado nas catro provincias.



XUNTA DE GALICIA		RECIBO JUSTIFICATIVO DO PAGO DE SALARIOS		XULLO 2018					
S151000H - XUNTA DE GALICIA									
DEPARTAMENTO: CENTRO:									
PERCEPTOR:									
RÉXIME:		CLASE:		CONTRATO:					
C.C.C.:		NAF:		HORAS:					
GR. TARIFA:		OCUPACIÓN:							
BANCO: **** * * * *				DATA DE COMUNICACIÓN DO MODELO I48: 01/07/2018					
Período de Equitación, tipo (mensual, pago único, anual, semestral, trimestral...), causa e conceptos				Retribucións					
				Descontos					
Retribucións a líquido									
Total retido a líquido									
Líquido a transferir									
APORTACIÓN MENSUAL DA EMPRESA Á SEGURIDADE SOCIAL									
C. Comúns	Desemprego	F. Profesional	FOGASA	H. Extras	C. I.L.T.	C. D.M.S.	Bonif.	C. Excl.	Total

A SUBA DO 0,25% RESTANTE

O acordo asinado en marzo entre o Ministerio de Facenda e os sindicatos CCOO, UGT e CSIF establece unha suba salarial para o ano 2018, produto da suma dun 1,5% fixo e un 0,25% variable, este último con efectos de un de xullo. Esta última porcentaxe está condicionada ao cumprimento por parte do Reino de España do obxectivo de evolución do PIB correspondente ao exercicio anterior.

A Xunta aplicará xa na nómina de xullo un incremento salarial do 1,5%, pero o 0,25% restante non se pode aplicar ata que o Goberno do Estado acorde e dea traslado ás Comunidades Autónomas do devandito acordo no que se determine o cumprimento do obxectivo antes mencionado, segundo establece o documento subscrito en marzo de 2018 entre o Goberno de España e as organizacións sindicais.

2. OS FUNCIONARIOS DA XUNTA COBRAN UN 10% MENOS QUE OS SEUS COMPAÑEIROS DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA

-  **Un novo estudo de CSIF revela que a brecha salarial non só existe con respecto ás demais CC.AA. Tamén o Parlamento e as Universidades retribúen moito mellor aos seus funcionarios**
-  **O Sindicato insta a Facenda a que negocie "Xa" a mellora salarial dos traballadores da Administración Xeral de Galicia a efectos de equiparalos coa media do conxunto das AA.PP**

Unha nova comparativa elaborada polo sector autonómico da **Central Sindical Independente e de Funcionarios** pon de manifesto que os funcionarios da Universidade de Santiago paga aos seus funcionarios **ata un 11% máis** que a Xunta.

Si como xa demostrou CSIF a través dun exhaustivo estudo comparativo, os funcionarios da Xunta cobran un **53'78% menos que os seus homólogos doutras Comunidades Autónomas e un 55'81% menos que os funcionarios do Parlamento de Galicia**, un novo estudo elaborado polo sector Autonómico de CSIF vén poñer de manifesto que tamén os funcionarios da USC cobran ata un **11% máis** que os da Administración Xeral da Xunta. **As diferenzas respecto de esta Universidade oscilan entre os 2.000 euros anuais do nivel profesional máis baixo aos case 4.500 euros do máis alto.**

Deste xeito, os funcionarios que dependen directamente da Consellería de Facenda consolídanse como os peor retribuídos do conxunto das Administracións Públicas e os máis desprezados polo goberno de Galicia.

SUBRPO/ NIVEL	ADMINISTRACIÓN	DIFERENCIA		TOTAL (Soldos e Complementos)	SOLDO	SOLDO EXTRA	COMPLEMENTO DESTINO	C.D. EXTRAS	COMPLEMENTO ESPECÍFICO	AD. EXTRA	PRODU- TIVIDADE
		%	€								
A1- N28	UNIVERSIDADE	10,41	4.449,06	47.185,22	13.576,30	1.396,26	10.189,68	1.698,28	16.242,00	2.707,00	1.376,00
	XUNTA	-10,41	-4.449,06	42.736,16	13.441,80	1.382,42	10.088,76	1.681,46	13.836,00	2.305,96	
A2- N26	UNIVERSIDADE	10,07	3.647,20	39.865,12	11.739,10	1.426,90	8.547,00	1.424,5	12.796,00	2.132,72	1.799,00
	XUNTA	10,07	3.647,20	36.217,92	11.622,80	1.412,76	8.462,28	1.410,38	11.408,00	1.901,38	
C1-N25	UNIVERSIDADE	11,52	3.530,38	34.167,14	8.814,12	1.269,64	7.583,16	1.263,86	11.566,00	1.927,64	1.743,00
	XUNTA	-11,52	-3.530,38	30.636,76	8.726,76	1.257,06	7.508,04	1.251,34	10.194,00	1.699,08	
C2-N18	UNIVERSIDADE	9,74	2.002,12	22.559,04	7.335,72	1.211,46	4.832,76	805,46	5.659,00	943,12	1.772,00
	XUNTA	-9,74	-2.002,12	20.556,92	7.263,00	1.199,46	4.784,88	797,48	5.582,00	930,30	

Aínda que, co beneplácito e autorización do Conselleiro de Facenda, no sector de Xustiza xa se alcanzou un acordo de mellora retributiva dos seus funcionarios e nos de Ensino e Sanidade estanse negociando acordos de incremento salarial, o Conselleiro de Facenda nega tal posibilidade para os funcionarios que dependen directamente del, reiterando o ninguneo e falta de respecto e consideración cara a eles.

Con respecto ao persoal laboral, as discriminacións salariais son igual de aberrantes con respecto a outras Administracións que no caso dos funcionarios.

CSIF insiste en que non existe crítica respecto de as Administracións Públicas que pagan por encima da Xunta de Galicia, senón á **precariedade sangueante e inxusta dos traballadores que dependen directamente de Facenda**. A central recorda que, unha vez máis, lonxe de ser verdade o vanagloriero do presidente galego, Alberto Núñez Feijóo. cando presume de ser o que mellor tratou aos empregados públicos, a realidade indica que é o que peor os tratou en toda a historia da Autonomía galega.

CSIF ESIXE A FACENDA O INICIO URGENTE DA NEGOCIACIÓN

Na Mesa Xeral de Negociación de EE.PP do pasado 27 de xuño, CSIF xa esixiu ao Director Xeral de Función Pública, representante da Consellería de Facenda, que convocase novamente dita Mesa para o día 9 de xullo de 2018 para iniciar as negociacións de incrementos salariais de TODOS os empregados públicos (funcionarios e laborais) que dependen da Consellería de Facenda.

É hora de que o goberno da Xunta, e en particular o Conselleiro de Facenda, teña facía os seus empregados públicos o mesmo respecto e consideración que teñen no resto das Administracións Públicas.

Novas relacionadas:

- [La Xunta paga hasta un 53,78% menos que otras CC.AA a sus funcionarios de la Administración Xeral.](#)
- [Los funcionarios de la Xunta de Galicia cobran hasta un 55,81% menos que los del Parlamento gallego](#)
- [CSIF esixe a Función Pública que faga extensivo a todos os empregados públicos a subida salarial xa prevista para algúns colectivos de determinadas Consellerías.](#)
- [CSIF urxe a convocatoria da Mesa de Negociación de Funcionarios da Xunta para conseguir a equiparación salarial co resto das CC.AA.](#)



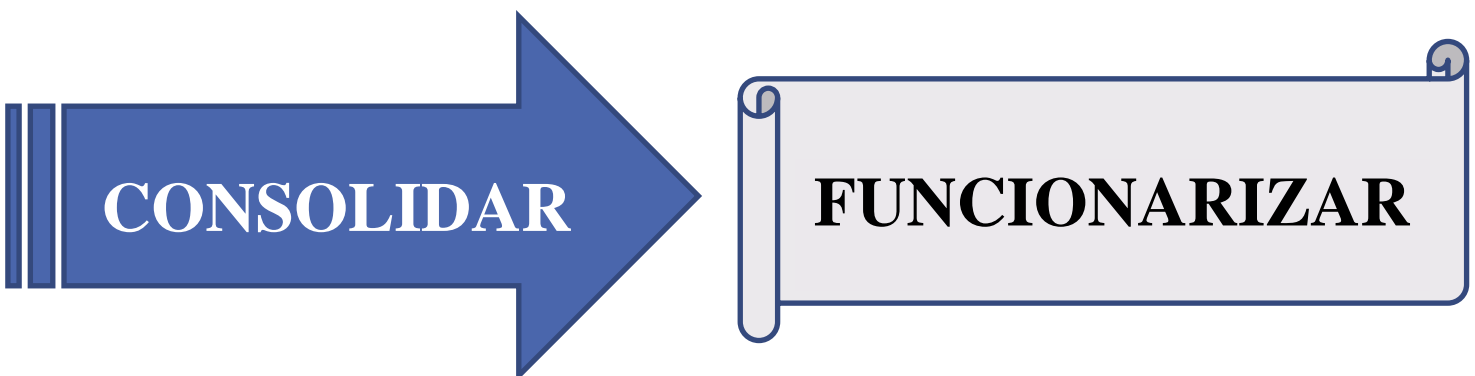
3. MEDIO RURAL ES INCAPAZ DE DAR EXPLICACIONES SOBRE LAS ESCALAS, LA FUNCIONARIZACIÓN Y LAS OPOSICIONES

Afirman que el personal de "apoyo campaña de verán alto risco" trabajará este año 4 meses, pero sigue sin concretarse nada por escrito.

La reunión con Medio Rural (10/07/2018), convocada por la subdirección de personal, tenía como único punto del orden del día la "Configuración das escalas do SPDCIF e desenvolvemento dos procesos de adaptación necesarios para a provisión dos postos mediante persoal funcionario".

Lamentablemente sobre este tema nada de nada. No saben, no contestan. Además, **nos piden alegaciones a las escalas** que crearon en 2016 y modificaron en 2017. **CSIF** contestó que no tenemos ningún problema en volver a remitirlas, ya que las presentamos en 2016 ante la Xunta de Galicia y a los grupos parlamentarios, y en 2017 las volvimos a presentar ante la Consellería de Facenda y ante los grupos políticos en el parlamento.

En todo caso, desde **CSIF** reiteramos la postura que venimos defendiendo desde el año 2016; **lo prioritario es convocar oposiciones para todas las plazas del SPDCIF, y para ello es necesario que se convoquen como personal laboral.** Tiempo habrá posteriormente, cuando acabemos con las impresentables tasas de temporalidad que sufrimos, para afrontar una funcionarización con garantías y que no deje a nadie tirado... **PRIMERO CONSOLIDAR Y LUEGO FUNCIONARIZAR.**



A preguntas de **CSIF**, contestan que no saben nada de la convocatoria de la oferta de empleo del año 2016, y ello a pesar de que **en unos meses caduca si no se convocan las plazas.**

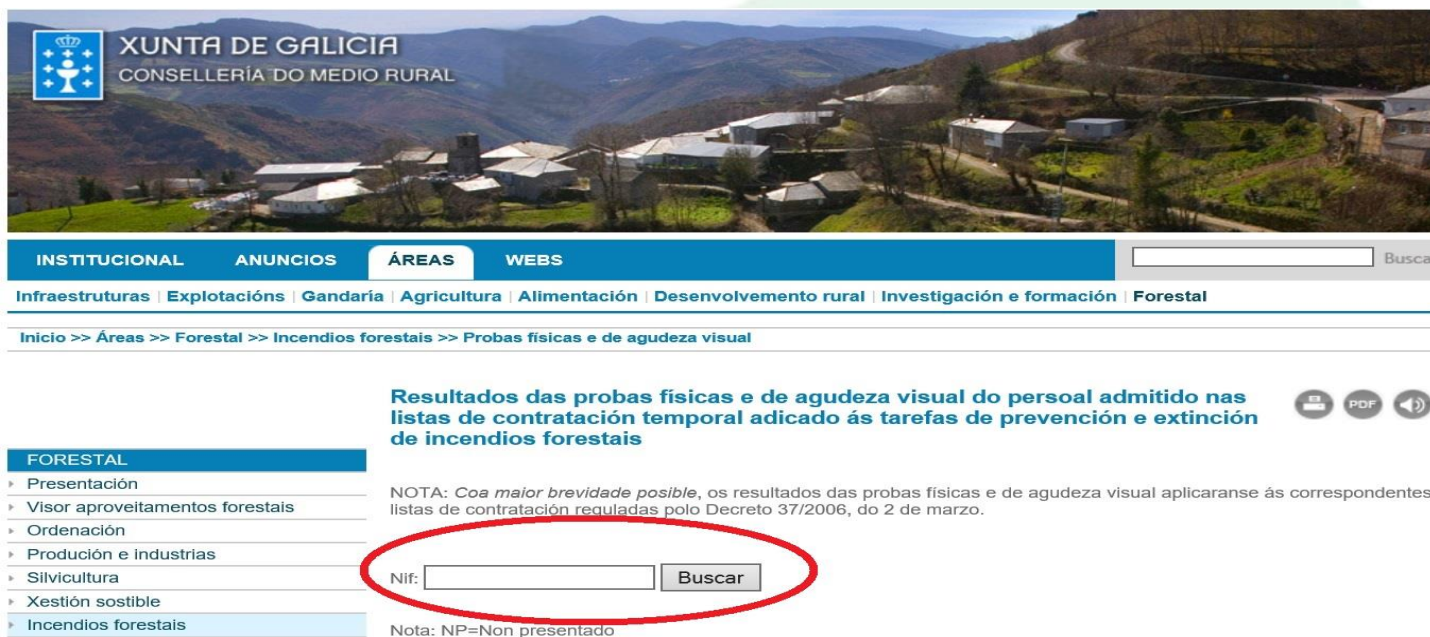
En otro orden de cosas, desde la subdirección nos informan de que en una o dos semanas se nos remitirá, para su negociación, la propuesta de modificación de la **RPT de Medio Rural**, la cual recogerá la aplicación del acuerdo de Bomberos Forestales firmado por **CSIF**. También se dan de plazo hasta finales de año para **revisar los grupos de cotización.**

CSIF solicitó **confirmación de que el personal que ocupa puestos de "apoyo campaña de verán alto risco" va a trabajar este año cuatro meses.** El subdirector lo confirma, pero seguimos sin tener confirmación oficial por escrito, y seguimos sin clarificar el incremento del tiempo de trabajo de todo el personal fijo discontinuo para los próximos años.

Respecto a la cobertura de **incapacidades temporales** comprometida en pasadas reuniones, ya empiezan las rebajas, afirmando que **sólo cubrirán un pequeño número de plazas,** dejando el resto sin cubrir.

4. RESULTADO DAS PROBAS FÍSICAS E DE AGUDEZA VISUAL DO PERSOAL ADMITIDO NAS LISTAS DE CONTRATACIÓN TEMPORAL ADICADO ÁS TAREFAS DE PREVENCIÓN E EXTINCIÓN DE INCENDIOS FORESTAIS

No enlace seguinte [PREME AQUÍ](#) podes consultar os resultados das probas físicas e de agudeza visual do persoal admitido nas listas de contratación temporal adicado ás tarefas de prevención e extinción de incendios forestais



The screenshot shows the website of the Xunta de Galicia, specifically the 'CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL'. The navigation menu includes 'INSTITUCIONAL', 'ANUNCIOS', 'ÁREAS', and 'WEBS'. Under 'ÁREAS', there is a search bar and a 'Buscar' button. Below the navigation, there is a list of categories: 'Infraestruturas', 'Explotacións', 'Gandaría', 'Agricultura', 'Alimentación', 'Desenvolvemento rural', 'Investigación e formación', and 'Forestal'. The breadcrumb trail is 'Inicio >> Áreas >> Forestal >> Incendios forestais >> Probas físicas e de agudeza visual'. The main content area has the title 'Resultados das probas físicas e de agudeza visual do persoal admitido nas listas de contratación temporal adicado ás tarefas de prevención e extinción de incendios forestais'. There are icons for PDF and audio. A sidebar on the left lists various forest-related topics, with 'Incendios forestais' selected. The main content area contains a 'NOTA' and a search form with a 'Nif:' label, an input field, and a 'Buscar' button. The search form is circled in red.

5. ACTIVIDADES DE FORMACIÓN CONTINUA PARA EMPREGADOS DA XUNTA DE GALICIA

EGAP - DOG, 26 DE XUÑO

Resolución do 12 de xuño de 2018 pola que se convocan as actividades de formación continua para o persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais do sector público autonómico e da Administración institucional.

PARTICIPANTES

Os/as empregados/as públicos/as destinados/as na Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, nas entidades públicas instrumentais enunciadas na alínea a) do artigo 45 da Lei 16/2010, do 17 de decembro, e na Administración institucional

SOLICITUDES

O prazo de presentación de solicitudes será de **dez días naturais** a partir do día seguinte ao da publicación desta resolución no DOG.

Actividades formación continua



ANO 2018



CONDUTORES (PARQUE MÓBIL DA VICEPRESIDENCIA)

Na reunión mantida cos representantes da Vicepresidencia para a negociación da RPT deste departamento respecto dos condutores do parque móbil de Vicepresidencia, presentamos as seguintes propostas:

1. Instamos a que sexa de aplicación a este colectivo o marco xurídico europeo polo que se establece que ante unha mesma función ou tarefa corresponde unha mesma retribución, e en consecuencia, se proceda a súa homoxeneidade retributiva.
2. Do mesmo xeito, poñemos de manifesto a discriminación dos condutores dos conselleiros xa que estes traballadores non perciben retribución algunha polas horas feitas o fin de semana, non existindo ningunha diferenza nos requisitos/condicións establecidos na RPT.
3. Solicítase, como primeira medida, a inclusión nesta RPT dos pluses de dispoñibilidade horaria e de convenio por igual para todos os condutores, independentemente da súa categoría, supeditados única e exclusivamente á aceptación expresa por parte dos traballadores afectados.
4. De forma simultánea, avogamos polo inicio dun proceso negociador para o establecemento dun proceso de homoxeneidade dos condutores a través do establecemento dunha soa categoría profesional.

*** PARA MÁIS INFORMACIÓN CONTACTA CON LINO ***

CSIF

**¡homoxeneidade
retributiva dos
condutores do
parque móbil da
Vicepresidencia!!**



CSIF
Galicia

Rúa do Valiño, 65, Baixo, 15707 -
Santiago de Compostela

☎ 981 560 951

☎ 981 575 140

✉ galicia@csif.es

www.csif.es/ambito/galicia



“Os empregados públicos velamos pola túa saúde e pola túa seguridade, educamos aos teus fillos e cuidamos dos teus maiores. O teu benestar é o noso obxectivo e o noso premio, por iso tratamos de facelo cada día mellor. Traballamos cada día para gartarnos o teu respecto. Ti xa tes o noso”

empregado público
Estou Xti

<http://estoyxti.es>

7. LEI 6/2018, DE 3 DE XULLO, DE ORZAMENTOS XERAIS DO ESTADO PARA O ANO 2018

[JEFATURA DEL ESTADO - BOE, 4 DE JULIO](#)

Lei 6/2018, de 3 de xullo, de Orzamentos xerais do Estado para o ano 2018.

TITULO III. DOS GASTOS DE PERSOAL

CAPITULO I. Dos gastos do persoal ó servizo do sector público

Art. 18.1. A efectos do establecido neste capítulo, constitúen o sector público:

- a) A Administración Xeral do Estado, os seus Organismos autónomos e Axencias estatais e as Universidades da súa competencia.
- b) As Administracións das Comunidades Autónomas, os Organismos delas dependentes e as Universidades da súa competencia.
- c) As Corporacións locais e os Organismos delas dependentes.
(...)
- f) As sociedades mercantís públicas...
- g) As entidades públicas empresariais e o resto dos organismos e entes do sector público estatal, autonómico e local.
- h) As fundacións do sector público e os consorcios participados maioritariamente polas Administracións ou Organismos que integran o sector público
(...)

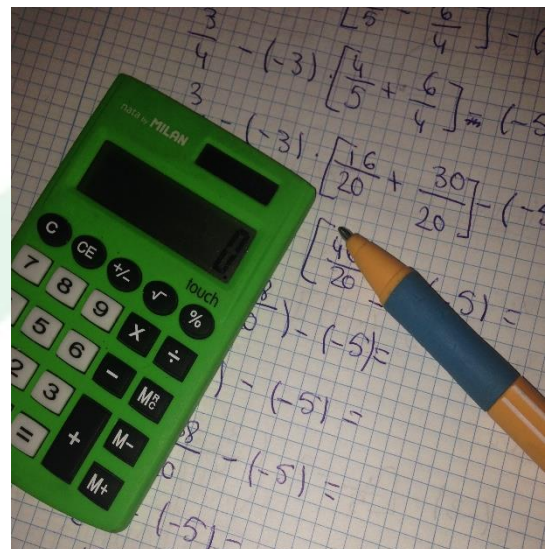
Art. 18.2 No ano 2018, as **retribucións** do persoal ao servizo do sector público non poderán experimentar un incremento global superior ao 1,5 por cento respecto de as vixentes a 31 de decembro de 2017, en termos de homoxeneidade para os dous períodos da comparación, tanto polo que respecta a efectivos de persoal como á antigüidade do mesmo.

Ademais do anterior, si o incremento do Produto Interior Bruto (PIB) a prezos constantes en 2017 alcanzase ou superase o 3,1 por cento engadiríase, con efectos de 1 de xullo de 2018, outro 0,25 por cento de incremento salarial.

Aos efectos do disposto neste apartado, no que a incremento do PIB refírese, considerarase a estimación avance do PIB de cada ano publicada polo Instituto Nacional de Estatística (INE).

Unha vez publicado o avance do PIB polo INE e, previa comunicación á Comisión de Seguimento do Acordo para mellóraa do emprego público e de condicións de traballo de 9 de marzo de 2018, mediante Acordo do Consello de Ministros aprobarase, no seu caso, a aplicación do incremento. Do citado Acordo darase traslado ás Comunidades Autónomas, ás Cidades Autónomas e á Federación Española de Municipios e Provincias.

Ademais, poderase autorizar un incremento adicional do 0,2 por cento da masa salarial para, entre outras medidas, a implantación de plans ou proxectos de mellora da produtividade ou a eficiencia, a revisión de complementos específicos entre postos con funcións equiparables, a homologación de complementos de destino ou a achega a plans de pensións. Nas Administracións e resto de entidades do sector público definido neste artigo en situación de superávit orzamentario no exercicio 2017, este incremento adicional poderá alcanzar o 0,3 por cento.



Art. 18.5. Soldo e trienios dos funcionarios

Subgrupo	Soldo		Trienios		Pagas extras	
	Anual	Mensual	Anual	Mensual	Soldo	Trienios
A1	13.780,08	1148,34	530,16	44,18	708,61	27,26
A2	11.915,28	992,94	432,24	36,02	724,16	26,26
B	10.415,52	867,96	379,32	31,61	750,16	27,33
C1	8.946,36	745,53	327,12	27,26	644,35	23,54
C1	7.445,76	620,48	222,60	18,55	614,82	18,37
E/AA.PP.	6.814,80	567,9	167,52	13,96	567,90	13,96

Art. 22 Retribucións dos funcionarios do Estado incluídos no ámbito de aplicación da Lei 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para a Reforma da Función Pública, nos termos da disposición final cuarta do EBEP.

Un. No ano 2018 as retribucións dos funcionarios serán as seguintes:

A) O **soldo e os trienios** que correspondan ao Grupo ou Subgrupo en que se ache clasificado o Corpo ou Escala a que pertenza o funcionario, nas contías reflectidas no artigo 18.cinco.1 desta Lei.

B) As **pagas extraordinarias**, que serán dúas ao ano, unha no mes de xuño e outra no mes de decembro, e que se devengarán de acordo co previsto no artigo 33 da Lei 33/1987, de 23 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para 1988. Cada unha de devanditas pagas incluírá as contías de soldo e trienios fixadas no artigo 18.cinco.2 desta Lei e do complemento de destino mensual que se perciba.

Cando os funcionarios prestasen unha xornada de traballo reducida durante os seis meses inmediatos anteriores aos meses de xuño ou decembro, o importe da paga extraordinaria experimentará a correspondente redución proporcional.

C) O **complemento de destino** correspondente ao nivel do posto de traballo que se desempeñe, nas seguintes contías referidas a doce mensualidades:

NIVEL	Importe	NIVEL	Importe	NIVEL	Importe
30	12.036,72	20	5.463,36	10	2.673,96
29	10.796,40	19	5.184,48	9	2.534,52
28	10.342,56	18	4.905,36	8	2.394,48
27	9.888,36	17	4.626,36	7	2.255,28
26	8.675,28	16	4.347,96	6	2.115,72
25	7.696,92	15	4.068,60	5	1.976,28
24	7.242,72	14	3.789,96	4	1.767,12
23	6.789,24	13	3.510,60	3	1.558,44
22	6.334,80	12	3.231,48	2	1.349,16
21	5.881,56	11	2.952,48	1	1.140,12

D) O **complemento específico** que, no seu caso, estea asignado ao posto que se desempeñe, cuxa contía anual incrementarase na porcentaxe prevista no artigo 18.dous, respecto da vixente a 31 de decembro de 2017, sen prexuízo do disposto no artigo 18.sete da presente Lei.

O complemento específico anual percibirase en catorce pagas iguais das que doce serán de percibo mensual e dous adicionais, do mesmo importe que unha mensual, nos meses de xuño e decembro, respectivamente.

Artigo 19. **Oferta de Emprego Público ou outro instrumento similar de xestión da provisión de necesidades de persoal.**

Un. 1. A incorporación de novo persoal no sector público delimitado no artigo anterior, fóra diso as sociedades mercantís públicas e entidades públicas empresariais, fundacións do sector público e consorcios participados maioritariamente polas Administracións e Organismos que integran o Sector Público, que se rexerán polo disposto nas disposicións adicionais vixésima sétima, vixésima oitava e vixésima novena respectivamente, desta Lei e dos Órganos Constitucionais do Estado, estarán suxeita aos límites e requisitos establecidos nos apartados seguintes.

Exceptúase do disposto no parágrafo anterior a incorporación de persoal que poida derivarse da execución de procesos selectivos correspondentes a Ofertas de Emprego Público de exercicios anteriores ou dos procesos de selección e recrutamento para a cobertura dos persoais de militares de Tropa e Mariñeiría profesional fixadas na disposición adicional décima novena.

En todo caso, a oferta deberá aterse ás dispoñibilidades orzamentarias do capítulo I do orzamento de gastos.

2. As Administracións Públicas que no exercicio anterior cumplan os obxectivos de estabilidade orzamentaria e débeda pública e a regra de gasto, terán unha **taxa de reposición do 100 por cen**. Adicionalmente, poderán dispoñer dunha **taxa do 8 por cento** destinada a aqueles ámbitos ou sectores que requiran un reforzo de efectivos, sempre dentro do marco da estabilidade orzamentaria e sostenibilidade financeira. Esta porcentaxe adicional utilizarase preferentemente cando se dea, entre outras, algunha das seguintes circunstancias: establecemento de novos servizos públicos, incremento de actividade estacional pola actividade turística ou alto volume de xubilacións esperadas. Para as entidades locais, os límites de débeda serán os que fixen as Leis de Orzamentos Xerais do Estado ou a lexislación reguladora das facendas locais en materia de autorización de operacións de endeбamento.

A porcentaxe de taxa adicional será do 10 por cento para as entidades locais que, ademais dos requisitos anteriores, tivesen amortizada a súa débeda financeira a 31 de decembro do exercicio anterior.

3. As Administracións Públicas que non cumplan os obxectivos de estabilidade orzamentaria e débeda pública e de regra de gasto terán unha **taxa de reposición do 100 por cento**, nos seguintes sectores e ámbitos de actuación:

A) Administracións Públicas con competencias educativas para o desenvolvemento da Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de Educación, en relación coa determinación do número de prazas para o acceso aos corpos de funcionarios docentes.

B) Administracións Públicas con competencias sanitarias respecto das prazas de persoal estatutario e equivalente dos servizos de saúde do Sistema Nacional de Saúde.

C) Forzas Armadas en relación coas prazas de militares de carreira e militares de complemento de acordo co previsto na Lei 39/2007, de 19 de novembro, de Carreira Militar.

D) Administracións Públicas respecto do control e loita contra a fraude fiscal, laboral, de subvencións públicas e en materia de Seguridade Social, e do control da asignación eficiente dos recursos públicos.

E) Administracións Públicas respecto do asesoramento xurídico e a xestión dos recursos públicos.

F) Prazas dos Corpos de Letrados da Administración de Xustiza e de funcionarios ao servizo da Administración de Xustiza.

G) Administracións Públicas respecto da cobertura das prazas correspondentes ao persoal dos servizos de prevención e extinción de incendios.

H) Administración do Estado en relación coas prazas de persoal investigador doutor dos Corpos e Escalas dos organismos públicos de investigación, definidos na Lei 14/2011, de 1 de xuño, da Ciencia, a Tecnoloxía e a Innovación.

Así mesmo, autorízanse un total de 25 prazas nos Organismos Públicos de Investigación da Administración do Estado, para a contratación de persoal investigador doutor, con certificado I3, na modalidade de Investigador distinguido, como persoal laboral fixo en devanditos Organismos, previa acreditación de que a Oferta de Emprego Público destas prazas non afecta aos límites fixados na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostenibilidade Financeira.

Igualmente, co límite máximo do 100 por cento da taxa de reposición, autorízase aos organismos de investigación doutras Administracións Públicas para a contratación de persoal investigador doutor que supere unha avaliación equivalente ao certificado I3, na modalidade de investigador distinguido, como persoal laboral fixo en devanditos organismos, previa acreditación de que a oferta de emprego público destas prazas non afecta aos límites fixados na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostenibilidade Financeira.

I) Prazas dos Corpos de Catedráticos de Universidade e de Profesores Titulares de Universidade, de profesores contratados doutores de Universidade regulados no artigo 52 da Lei Orgánica 6/2001, de 21 de decembro, de Universidades, e ás prazas de persoal de administración e servizos das Universidades, sempre que por parte das Administracións Públicas das que dependan autorícense as correspondentes convocatorias, previa acreditación de que a oferta de emprego público das citadas prazas non afecta ao cumprimento dos obxectivos de estabilidade orzamentaria establecidos para a correspondente Universidade, nin dos demais límites fixados na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostenibilidade Financeira.

Dentro do límite da taxa de reposición correspondente aos Corpos de Catedráticos de Universidade e de Profesores Titulares de Universidade e aos profesores contratados doutores previsto no parágrafo anterior, cada Universidade estará obrigada a destinar, como mínimo, un 15 por cento do total de prazas que oferte, á incorporación, naquela categoría para a que estea acreditado, de persoal investigador doutor que finalice o Programa Ramón e Cajal e obteña o certificado I3. No caso de que non se utilicen todas as prazas previstas nesta reserva, estas poderanse ofertar a outros investigadores de programas de excelencia, nacionais ou internacionais e que obteñan o certificado I3.

As prazas de profesor contratado doutor que queden vacantes como consecuencia do acceso a un Corpo docente universitario, poderanse incluír na taxa de reposición do exercicio seguinte.

J) Prazas correspondentes á supervisión e inspección dos mercados de valores e dos que neles interveñen.

K) Prazas correspondentes á seguridade aérea, respecto do persoal que realiza actuacións de inspección e supervisión da seguridade aérea, as operacións de voo e operacións aeroportuarias e actuacións relacionadas coas mesmas, e ás prazas de persoal en relación coa seguridade marítima, que realiza tarefas de salvamento marítimo e prevención e loita contra a contaminación mariña, así como ás prazas de persoal en relación coa seguridade ferroviaria e as operacións ferroviarias.

L) Administración Penitenciaria.

M) Consello de Seguridade Nuclear en relación coas prazas de funcionario da Escala Superior do Corpo de Seguridade Nuclear e Protección Radiolóxica que realizan funcións de dirección, estudo e avaliación, inspección e control das instalacións radiactivas e nucleares.

N) Acción Exterior do Estado.

Ñ) Prazas de persoal que presta asistencia directa aos usuarios dos servizos sociais.

O) Prazas de persoal que realiza a xestión de prestacións e políticas activas en materia de emprego.

P) Prazas de seguridade e urxencias.

Q) Prazas de persoal que realiza unha prestación directa aos usuarios do servizo de transporte público.

R) Persoal de atención aos cidadáns nos servizos públicos.

S) Persoal que preste servizos no área das tecnoloxías da información e as comunicacións.

4. Nos sectores non recollidos no apartado uno.3, a taxa de reposición das Administracións que non cumpran os obxectivos de estabilidade orzamentaria e débeda pública e a regra de gasto será do 75 por cento.

Adicionalmente, as Administracións Públicas comprendidas nos números 3 e 4 anteriores poderán ofertar un número de prazas equivalente ao 5 por cento do total da súa taxa de reposición, que irán destinadas a aqueles sectores ou ámbitos que consideren que requiren un reforzo adicional de efectivos. Esta porcentaxe adicional utilizarase

preferentemente cando se dea, entre outras, algunha das seguintes circunstancias: establecemento de novos servizos públicos, incremento de actividade estacional pola actividade turística ou alto volume de xubilacións esperadas.

5. Para as Forzas e Corpos de Seguridade do Estado, Corpos de Policía Autónoma e Policía Locais a taxa de reposición será do 115 por cento.

6. Autorízase unha taxa de reposición adicional do 5 por cento para todos os municipios que, nalgún dos exercicios do período 2013 a 2017, haxan ter a obrigaón legal de prestar un maior número de servizos públicos en aplicación do artigo 26.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, como consecuencia do incremento da poboación de dereito segundo o padrón municipal de habitantes actualizado a 1 de xaneiro dos citados anos.

7. Para calcular a taxa de reposición de efectivos, a porcentaxe de taxa máximo fixado aplicarase sobre a diferenza resultante entre o número de empregados fixos que, durante o exercicio orzamentario anterior, deixaron de prestar servizos en cada un dos respectivos sectores, ámbitos, corpos ou categorías, e o número de empregados fixos que se incorporaron nos mesmos, no referido exercicio, por calquera causa, excepto os procedentes de ofertas de emprego público, ou reingresado desde situacións que non con leven a reserva de postos de traballo. A estes efectos, computaranse céseos na prestación de servizos por xubilación, retiro, falecemento, renuncia, declaración en situación de excedencia sen reserva de posto de traballo, perda da condición de funcionario de carreira ou a extinción do contrato de traballo ou en calquera outra situación administrativa que non supoña a reserva de posto de traballo ou a percepción de retribucións con cargo á Administración na que se cesa. Igualmente, teranse en conta as altas e baixas producidas polos concursos de traslados a outras Administracións Públicas.

Non computarán dentro do límite máximo de prazas derivado da taxa de reposición de efectivos as prazas que se convoquen para a súa provisión mediante procesos de promoción interna e as correspondentes ao persoal declarado indefinido non fixo mediante sentenza xudicial.

8. Co fin de permitir o seguimento da oferta, as Comunidades Autónomas deberán remitir ao Ministerio de Facenda e Función Pública, a través da Secretaría de Estado de Orzamentos e Gastos, no mes de xaneiro de cada ano, ademais de calquera outra información que lles sexa requirida, unha certificación do número de baixas e altas tidas en conta no cálculo da taxa de reposición, incluídas as altas e baixas por concursos de traslado producidas como consecuencia dos procedementos de mobilidade voluntaria entre distintas Administracións Públicas no ano inmediato anterior.

9. Ademais do establecido no artigo 19.un.6 da Lei 3/2017, de 27 de xuño, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2017, autorízase unha taxa adicional para a estabilización de emprego temporal que incluírá as prazas de natureza estrutural que, estando dotadas orzamentariamente, estean ocupadas de forma temporal e ininterrumpidamente polo menos nos tres anos anteriores a 31 de decembro de 2017 nos seguintes sectores e colectivos: persoal dos servizos de administración e servizos xerais, de investigación, de saúde pública e inspección médica así como outros servizos públicos. Nas Universidades Públicas, só estará incluído o persoal de administración e servizos.

As ofertas de emprego que articulen estes procesos de estabilización, deberán aprobarse e publicarse nos respectivos Diarios Oficiais nos exercicios 2018 a 2020 e serán coordinados polos Departamentos ministeriais competentes.

A taxa de cobertura temporal das prazas incursas nos procesos de estabilización, deberá situarse ao final do período, en cada ámbito, por baixo do 8 por cento.

A articulación destes procesos selectivos que, en todo caso, garantirá o cumprimento dos principios de libre concurrencia, igualdade, mérito, capacidade e publicidade, poderá ser obxecto de negociación en cada un dos ámbitos territoriais da Administración Xeral do Estado, Comunidades Autónomas e Entidades Locais, podendo articularse medidas que posibiliten unha coordinación entre as diferentes Administracións no desenvolvemento dos mesmos.

Da resolución destes procesos non poderá derivarse, en ningún caso, incremento de gasto nin de efectivos, debendo ofertarse nestes procesos, necesariamente, prazas de natureza estrutural que se atopen desempeñadas por persoal con vinculación temporal.

Co fin de permitir o seguimento da oferta, as Administracións Públicas deberán certificar ao Ministerio de Facenda e Función Pública, a través da Secretaría de Estado de Orzamentos e Gastos, o número de prazas ocupadas de forma temporal existentes en cada un dos ámbitos afectados. Igualmente, as Administracións Públicas deberán proporcionar información estatística dos resultados de calquera proceso de estabilización de emprego temporal a través do Sistema de Información Salarial do Persoal da Administración (ISPA).

10. As Administracións Públicas poderán convocar, sen que computen a efectos de taxa de reposición, prazas de persoal fixo que se dirixan de forma exclusiva a militares profesionais de tropa e mariñeiría que se atopen nos últimos dez anos do seu compromiso de longa duración e para os reservistas de especial dispoñibilidade que se atopen percibindo, ata o momento da publicación das respectivas convocatorias, a asignación por dispoñibilidade na contía e condicións previstas no artigo 19.1 da Lei 8/2006, de 24 de abril, de Tropa e Mariñeiría, a condición de que vaian destinadas a aqueles ámbitos que presenten especiais dificultades de cobertura. Para iso será necesario que exista unha quenda de acceso libre a devanditos convenios e ás mesmas categorías profesionais. Esta posibilidade tamén será de aplicación ás entidades do sector público da Administración respectiva. O desenvolvemento destes procesos deberá rexerse pola aplicación dos principios de igualdade, mérito e capacidade.

Dous. Non se poderá proceder á contratación de persoal temporal, así como ao nomeamento de persoal estatutario temporal e de funcionarios interinos excepto en casos excepcionais e para cubrir necesidades urxentes e inaprazables.

Tres. A Oferta de Emprego Público que corresponda á Administración Xeral do Estado, os seus organismos públicos e demais entes públicos estatais aprobarase polo Goberno, a iniciativa dos Departamentos ou Organismos competentes e a proposta do Ministerio de Facenda e Función Pública. No caso das Forzas Armadas a aprobación será previo informe do Ministerio de Facenda e Función Pública e a proposta do Ministro de Defensa. En todos os casos será necesaria a previa valoración e informe sobre o seu repercusión nos custos de persoal.

Corresponde á Secretaría de Estado de Función Pública a competencia para convocar os procesos selectivos de acceso aos Corpos e Escalas de funcionarios adscritos a dita Secretaría de Estado, así como os correspondentes ao persoal laboral do Convenio Único da Administración Xeral do Estado.

Non se autorizarán convocatorias de postos ou prazas vacantes de persoal laboral dos entes do sector público estatal salvo en casos excepcionais e para cubrir necesidades urxentes e inaprazables que requirirán a previa e expresa autorización do Ministerio de Facenda e Función Pública a través das Secretarías de Estado de Orzamentos e Gastos e de Función Pública. Así mesmo, co obxecto de posibilitar a adecuada optimización dos recursos humanos existentes no sector público, ambas Secretarías de Estado poderán autorizar aos organismos autónomos e axencias estatais e entes públicos, a contratar a persoal funcionario ou laboral fixo con destino en Departamentos ou Organismos Públicos do sector público estatal, así como, naqueles ámbitos que presenten especiais dificultades de cobertura, a reservistas de especial dispoñibilidade que se atopen percibindo, ata o momento da celebración do contrato, a asignación por dispoñibilidade na contía e condicións previstos no artigo 19.1 da Lei 8/2006, de 24 de abril, de Tropa e Mariñeiría. O Ministerio de Facenda e Función Pública, a través da Secretaría de Estado de Función Pública, determinará o procedemento polo cal garantirase a publicidade e libre concurrencia neste tipo de contratacións. Os contratos celebrados ao amparo do establecido neste apartado xerarán dereito, desde a data da súa celebración, a seguir percibindo o complemento de antigüidade na mesma contía que se viñese percibindo no Departamento Ministerial ou Organismo Público de procedencia.

Catro. A contratación de persoal laboral temporal e o nomeamento de funcionarios interinos e de persoal estatutario temporal, nas condicións establecidas no apartado dous deste artigo requirirá a previa autorización do Ministerio de Facenda e Función Pública.

Así mesmo, a celebración de contratos de posta a disposición con empresas de traballo temporal só poderá formalizarse nas condicións do apartado dous deste artigo e requirirá a previa autorización do Ministerio de Facenda e Función Pública.

A contratación de persoal fixo ou temporal no estranxeiro con arranxo á lexislación local ou, no seu caso, lexislación española, requirirá a previa autorización do Ministerio de Facenda e Función Pública.

A autorización de convocatorias e contratos polo Ministerio de Facenda e Función Pública a que se refire este apartado, outorgarase a través das Secretarías de Estado de Orzamentos e Gastos e de Función Pública.

As prazas vacantes desempeñadas por funcionarios interinos deberán incluírse na correspondente Oferta de Emprego Público, nos termos previstos na autorización de nomeamento outorgada polas Secretarías de Estado de Orzamentos e Gastos e de Función Pública.

As prazas que estando ocupadas por funcionarios interinos non sexan provistas con carácter definitivo por funcionarios de carreira de novo ingreso, nomeados en execución da Oferta de Emprego Público, poderán ser obxecto de cobertura mediante procedementos de provisión, movilidad e reingreso ao servizo activo.

Cinco. A validez da taxa autorizada no apartado uno, números 2 a 6 deste artigo, estará condicionada a que as prazas resultantes inclúanse nunha Oferta de Emprego Público que, de conformidade co establecido no apartado 2 do

artigo 70 do EBEP, deberá ser aprobada polos respectivos órganos de Goberno das Administracións Públicas e publicarse no Boletín Oficial da Provincia, da Comunidade Autónoma ou, no seu caso, do Estado, antes da finalización de cada ano.

A validez de devandita autorización estará igualmente condicionada a que a convocatoria das prazas efectúese mediante publicación da mesma no Diario oficial da Provincia, Comunidade Autónoma ou, no seu caso, do Estado, no prazo improrrogable de tres anos, a contar desde a data da publicación da Oferta de Emprego Público na que se inclúan as citadas prazas, cos requisitos establecidos no parágrafo anterior, de conformidade co disposto no apartado 1 do artigo 70 do EBEP.

Seis. 1. A taxa de reposición dun ou varios sectores ou colectivos prioritarios poderase acumular noutros sectores ou colectivos prioritarios. A estes efectos considéranse prioritarios, para todas as Administracións Públicas, os sectores e colectivos enumerados no artigo 19, apartados un.3 e un.5. Igualmente, a taxa de reposición dos sectores non prioritarios poderá acumularse nos sectores prioritarios.

As entidades locais que no exercicio anterior cumpran os obxectivos de estabilidade orzamentaria e débeda pública e a regra de gasto e que, a 31 de decembro de 2017, teñan amortizada a súa débeda financeira poderán acumular a súa taxa de reposición indistintamente en calquera sector ou colectivo.

2. O sector público poderá ceder parte da súa taxa de reposición ás fundacións públicas e consorcios adscritos que teñan a condición de axentes de execución do Sistema Español de Ciencia, Tecnoloxía e Innovación con arranxo á Lei 14/2011, de 1 de xuño, da Ciencia, a Tecnoloxía e a Innovación, ou que realicen proxectos de investigación, sempre que a taxa de reposición que se ceda dedíquese aos citados proxectos. Na aprobación da oferta de emprego público da Administración ou organismo que cede taxa, así como na da fundación ou consorcio nos que se acumule, deberá reflectirse o número de prazas cedidas a cada fundación ou consorcio.

Sete. Os apartados uno, dous, cinco e seis deste artigo teñen carácter básico e se ditan ao amparo dos artigos 149.1.13.^a e 156.1 da Constitución.

Disposición adicional quincuaxésima cuarta. **PRESTACIÓN ECONÓMICA NA SITUACIÓN DE INCAPACIDADE TEMPORAL DO PERSOAL AO SERVIZO DAS ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E ORGANISMOS E ENTIDADES PÚBLICAS DEPENDENTES DAS MESMAS.**

Un. Cada Administración Pública poderá determinar, previa negociación colectiva, as retribucións a percibir polo persoal ao seu servizo ou ao dos organismos e entidades públicas dependentes, en situación de incapacidade temporal e no caso do persoal funcionario ao que se lle hai expedir licenza por enfermidade, de acordo coas seguintes regras:

1.^a Respecto ao persoal funcionario incluído no Réxime Xeral de Seguridade Social e ao persoal estatutario e laboral, poderase establecer un **complemento retributivo desde o primeiro día de incapacidade temporal** que, sumado á prestación do Réxime Xeral da Seguridade Social, alcance **ata un máximo do cento por cento dos seus retribucións fixas do mes de inicio da incapacidade temporal**.

2.^a Respecto ao persoal funcionario incluído no Réxime de Mutualismo Administrativo, de acordo co réxime retributivo establecido no seu normativa, ademais do subsidio de incapacidade temporal, cada Administración Pública poderá acordar, previa negociación colectiva, para o período de tempo que non comprenda a aplicación do subsidio de incapacidade temporal, a percepción de ata o cento por cento das retribucións, básicas e complementarias, correspondentes ás súas retribucións fixas do mes de inicio da incapacidade temporal. Durante a percepción do subsidio por incapacidade temporal, este poderá ser complementado polo órgano encargado da xestión de persoal, previa negociación colectiva, ata alcanzar como máximo o cento por cento das retribucións que o funcionario percibise o mes de inicio da incapacidade temporal.

Para o período de tempo no que xa se aplique o subsidio por incapacidade temporal, estarase ao previsto no seu actual normativa reguladora.

Dous. Para a determinación do previsto nos apartados anteriores poderán, no seu caso, establecerse diferentes escenarios retributivos en función do tipo de continxencia que dea lugar á incapacidade temporal ou á duración da mesma, sen que en ningún caso o réxime de seguridade social de pertenza poida xustificar un trato máis prexudicial para un ou outro colectivo, computando para iso tanto as prestacións ou subsidios a que se teñan dereito como as



retribucións que se abonen pola Administración respectiva, para o que dita Administración deberá aprobar, de acordo co previsto no apartado anterior, o abono dunhas retribucións que permitan garantir esta equivalencia de percepcións.

Os supostos de incapacidade temporal derivados de continxencias profesionais, así como os que afecten á muller xestante, deberán ter necesariamente o trato máis favorable dos acordados pola Administración respectiva.

Tres. Polas distintas Administracións Públicas deberá regularse a forma de xustificación das ausencias por causa de enfermidade ou que dean lugar a unha incapacidade temporal, mediante a esixencia do correspondente parte de baixa ou documentación acreditativa, segundo proceda, desde o primeiro día de ausencia.

Catro. Cada Administración Pública deseñará un plan de control do absentismo, que deberá ser obxecto de difusión pública, a través do respectivo Portal de Transparencia. En devandito portal serán igualmente obxecto de publicación os datos de absentismo, clasificados pola súa causa, cunha periodicidade polo menos semestral.

Cinco. O previsto nesta disposición resulta de aplicación ao persoal da Carreira Xudicial e Fiscal, do Corpo de Letrados da Administración de Xustiza, aos funcionarios dos corpos ao servizo da Administración de Xustiza e ao persoal dos órganos constitucionais.

Seis. No caso da Administración do Estado, a regulación á que se refiren os aparellos Uno e Dous desta disposición aprobarase por decreto do Consello de Ministros.

Sete. Esta disposición ten carácter básico e se dita ao amparo dos artigos 149.1.7.^a, 149.1.13.^a e 149.1.18.^a da Constitución.

Disposición adicional centésima décima novena. **DETERMINACIÓN DO INDICADOR PÚBLICO DE RENDA DE EFECTOS MÚLTIPLES (IPREM) PARA 2018.**

De conformidade co establecido no artigo 2.2 do Real Decreto-lei 3/2004, de 25 de xuño, para a racionalización da regulación do salario mínimo interprofesional e para o incremento do seu contía, o indicador público de renda de efectos múltiples (IPREM) terá as seguintes contías durante 2018:

- a) O IPREM diario, 17,93 euros.
- b) O IPREM mensual, 537,84 euros.
- c) O IPREM anual, 6.454,03 euros.

d) Nos supostos en que a referencia ao salario mínimo interprofesional foi substituída pola referencia ao IPREM en aplicación do establecido no Real Decreto-lei 3/2004, de 25 de xuño, a contía anual do IPREM será de 7.519,59 euros cando as correspondentes normas refiranse ao salario mínimo interprofesional en cómputo anual, salvo que expresamente excluísen as pagas extraordinarias; neste caso, a contía será de 6.454,03 euros.



IPREM

8. PROXECTO DE ORDE POLA QUE SE ESTABECE O RÉXIME DE PRESTACIÓN DE SERVIZOS DAS ESCALAS DE AXENTES FORESTAIS E AXENTES FACULTATIVOS MEDIOAMBIENTAIS

CONSELLERÍAS DE MEDIO AMBIENTE E ORDENACIÓN DO TERRITORIO E DE MEDIO RURAL.

ORDE do _____ de 2018 pola que se establece o réxime de prestación de servizos das escalas de axentes forestais e axentes facultativos medioambientais.

DISPOÑO:

CAPÍTULO I DISPOSICIÓNS XERAIS

Artigo 1 Obxecto e ámbito de aplicación.

A presente orde ten por obxecto regular o réxime de prestación de servizos, horarios, vacacións, licenzas, permisos e compensacións económicas do persoal das escalas de axentes forestais e axentes facultativos medioambientais da Xunta de Galicia.

Artigo 2 **Períodos de prestación de servizos**

O ano natural divídese en dous períodos de prestación de servizos: un ordinario e outro extraordinario. No último trimestre do ano anterior estableceranse dous cuadrantes de servizos: un para o período ordinario e outro para o período extraordinario. O cuadrante do período extraordinario fixarase para todo o ano natural.

Artigo 3 **Quendas en día festivo.**

As quendas de prestación efectiva de servizos en día festivo non superarán o número de 5 ao ano por axente, computándose para estes efectos tanto as quendas en festivo realizadas en período ordinario como extraordinario.

CAPÍTULO II **RÉXIME DE PRESTACIÓN DE SERVIZOS DURANTE O PERÍODO ORDINARIO.**

Artigo 4 **Período ordinario.**

1.- O período ordinario comprende todo o ano, excepto o definido, no seu caso, como período extraordinario. Neste período realizaranse de luns a venres quendas de prestación efectiva de servizos de mañá e tarde. Tamén se realizará unha quenda diaria de prestación efectiva de servizos durante cada día do fin de semana e festivo. Para estes efectos, terán a consideración de festivos os días 24 e 31 de decembro.

3.- A duración das quendas de mañá e tarde de luns a venres durante o período ordinario será de 7 horas. A quenda de mañá non poderá finalizar antes das 15.00 horas, a da tarde non poderá comezar antes das 14.00.

4.- A duración da quenda de fin de semana e festivo será de 12 horas, con prestación efectiva de servizos entre as 8,00 e as 20,00 horas.

5.- Se por necesidades de servizo é necesario prolongar a xornada de traballo durante as quendas de mañá e tarde, de luns a venres, o axente seguirá prestando continuamente o servizo ata un máximo de 4 horas, sen que o número de horas acumuladas ao mes poida exceder de 8. Cada hora prolongada compensarase cunha diminución de xornada no mesmo trimestre de 1,50 horas.

Artigo 5 **Quenda de dispoñibilidade nocturna**

1.- Durante o período ordinario, na consellería competente en materia de extinción de incendios forestais establecerse quendas nocturnas de dispoñibilidade durante todos os días do período, fins de semana incluído. Excepcionalmente, tamén se poderán establecer estas quendas nocturnas de dispoñibilidade na consellería competente en materia de patrimonio natural.

2.- A quenda de dispoñibilidade nocturna en día laborable será de 10 horas. A dispoñibilidade implicará estar en disposición de acudir ao centro de coordinación nun tempo máximo de 30 minutos. A duración da quenda nocturna de dispoñibilidade de fin de semana e festivo será de 12 horas, comprendida entre as 20,00 e as 8,00 horas, e co mesmo tempo de resposta previsto para os días laborables.

3.- As horas que por necesidades do servizo se presten durante a quenda de dispoñibilidade nocturna compensaranse cunha diminución de xornada de 2 horas, de ser posible, durante o mesmo trimestre.

Artigo 6 **Servizos máximos durante o período ordinario:**

Durante o período ordinario os servizos máximos por axente serán os seguintes:

- 4 quendas de prestación efectiva de servizos en fin de semana completos cada 8 semanas en cómputo anual e nunca en fins de semana consecutivos.
- 5 quendas de dispoñibilidade nocturna cada 6 semanas, cada unha das cales se realizarán dentro da mesma semana natural.

CAPÍTULO III **RÉXIME DE PRESTACIÓN DE SERVIZOS DURANTE O PERÍODO EXTRAORDINARIO.**

Artigo 7 **Período extraordinario na consellería competente en materia de extinción de incendios forestais.**

1.- Con carácter xeral, o período extraordinario na consellería competente en materia de extinción de incendios forestais será de **catro meses**, que comprenderá en todo caso os meses de xullo, agosto e setembro, correspondentes co período de tempo declarado como época de perigo alto de incendios. O mes adicional decidiráo o centro directivo competente en materia de incendios forestais e poderá fraccionarse como máximo nun período de 15 días e en dous de oito e sete

días, respectivamente. O inicio de cada un destes períodos adicionais anunciarase con dous días de antelación, sempre que as circunstancias o permitan.

2.- En cada distrito estableceranse as quendas de axentes facultativos medioambientais necesarios para atender durante todos os días e horas do período extraordinario a vixilancia, prevención e extinción de incendios forestais e calquera outra continxencia que se produza. A duración da quenda será de 12 horas continuadas de presenza física.

3.- Os servizos máximos no período extraordinario serán de **16 quendas mensuais**. As quendas en fin de semana realizaranse en fins de semana alternos.

4.- Con carácter extraordinario, en caso de emerxencia ou sempre que o perigo alto de incendios o requira, poderase dispoñer mediante resolución da secretaría xeral técnica, por proposta do centro directivo competente en materia de incendios forestais, a prestación de servizo dos axentes segundo o cuadrante do período extraordinario polo **período máximo dun mes adicional** aos dos fixados no apartado 1 deste artigo, que se poderá fraccionar nos períodos que se requiran. O inicio de cada un destes períodos extraordinarios anunciarase con dous días de antelación, sempre que as circunstancias o permitan.

5.- No suposto de persoal da escala que teña restrinxidas ou sexa non apto para realizar funcións de extinción, o réxime de prestación de servizos será o do período ordinario e só poderán realizar quendas de fins de semana e festivos comprendidos dentro deste período ordinario.

Artigo 8 **Período extraordinario na consellería competente en materia de patrimonio natural.**

1.- De forma excepcional, en caso de emerxencia ou ante necesidades do servizo sobrevidas, a consellería competente en materia de patrimonio natural, mediante resolución do órgano directivo con competencias na materia, poderá establecer un período extraordinario de servizos fora das franxas horarias establecidas dentro do período ordinario.

Este período extraordinario **non poderá ser superior a catro meses** en cómputo anual. O inicio de cada período **anunciarase con 15 días de antelación** sempre que as circunstancias o permitan.

2.- En cada distrito estableceranse as quendas de axentes facultativos medioambientais necesarios para atender durante todos os días e horas do período extraordinario calquera continxencia que se produza. A **duración** da quenda será de **12 horas continuadas** de presenza física.

3.- Os servizos máximos no período extraordinario serán de **16 quendas mensuais**. As quendas en fin de semana realizaranse en fins de semana alternos.

4.- En caso de adscrición temporal do persoal á consellería competente en materia de extinción de incendios forestais durante o período extraordinario fixado por esta, atenderase ao disposto para o persoal adscrito á mesma, no artigo 7.

CAPÍTULO IV **RÉXIME DE DESCANSOS, VACACIÓNS, LICENZAS E PERMISOS.**

Artigo 9 **Réxime de descansos e horarios.**

1.- Os axentes gozarán dun **descanso semanal mínimo de 48 horas consecutivas**, agás que, por cambio de cuadrante, as necesidades de rotación do persoal non o permitan, compensándose neste suposto o descanso non gozado nos descansos semanais seguintes.

2.- Os cuadrantes de quendas confeccionaranse con carácter anual, serán públicos e dados a coñecer ao persoal afectado. A administración poderá axustar periodicamente os horarios das quendas se o esixisen as necesidades do servizo, o que se poñerá en coñecemento do persoal afectado cunha antelación mínima de 4 días hábiles

3.- O persoal que preste servizo en quendas que comprendan integramente os períodos comprendidos entre as 13 e as 15 horas e entre as 21 e 23 horas terán dereito a dispoñer dunha hora en cada un deses períodos para xantar ou cear, sempre e cando a xornada de traballo se inicie ou finalice unha hora antes ou despois dos mencionados períodos e non resulte desatendido o servizo. Para facilitar este dereito procurárase establecer as quendas que proceda.

Artigo 10 **Vacacións, licenzas e permisos do persoal da escala incluído nos cuadrantes do período extraordinario.**

1.- O persoal das escalas incluído nos cuadrantes do período extraordinario **só poderá gozar de 11 días hábiles consecutivos de vacacións durante o período extraordinario**. Este período iniciarase os días 1 ou 16 do mes correspondente e a súa distribución entre os efectivos realizarase de forma que se garanta a cobertura do servizo de

xeito rotativo. Os restantes períodos de vacacións gozaranse durante o período ordinario, segundo o previsto nos cuadrantes.

2.- O persoal das escalas incluído nos cuadrantes do período extraordinario gozará dun **descanso adicional máximo de 10 días naturais consecutivos fóra do período extraordinario**, en compensación pola súa adaptación aos cuadrantes horarios establecidos. A súa concesión será proporcional ao número de días efectivamente traballados durante o período extraordinario establecido nos artigos 7 e 8, e estará supeditado á planificación do servizo no distrito e será acumulable ás vacacións concedidas fóra do período extraordinario

3.- As licenzas e permisos serán as establecidas con carácter xeral para os funcionarios da Comunidade Autónoma de Galicia, pero a súa concesión estará modulada polas especiais condicións de prestación de servizos dos axentes facultativos medioambientais.

4.- Os cuadrantes teóricos do período extraordinario para a Semana Santa e Nadal confeccionaranse tendo en conta a posibilidade de que ata un 33% do persoal da escala poderá estar gozando de vacacións, licenzas ou permisos.

CAPÍTULO V COMPENSACIÓNS ECONÓMICAS

Artigo 11 Complemento de produtividade.

O persoal das escalas percibirá a cantidade de **405 € mensuais** en concepto de complemento de produtividade, a percibir pola prestación efectiva de servizos nas quendas establecidas para o período extraordinario, que se rateará proporcionalmente ao número de quendas efectivamente realizadas en relación co número máximo fixado nos artigos 7.3 e 8.3.

Artigo 12 Complemento de gratificacións por servizos extraordinarios.

Os servizos prestados en réxime de quendas de período extraordinario de conformidade co disposto no artigo 7.4 desta orde terán a consideración de servizos extraordinarios realizados fóra da xornada normal e compensaranse coa percepción dun complemento de gratificación por servizos extraordinarios fixados nas seguintes contías:

- **54,08 €** por quenda realizada en día laborable.
- **81,11 €** por quenda realizada en fin de semana ou festivo.

Artigo 13 Revalorización das contías establecidas para os complementos retributivos.

As contías fixadas nesta orde para o complemento de produtividade e para o de gratificacións por servizos extraordinarios experimentarán os incrementos establecidos nas leis de orzamentos para as retribucións dos funcionarios públicos da Xunta de Galicia para os sucesivos exercicios.

Artigo 14 Indemnizacións por razón de servizo.

As quendas de prestación efectiva de servizos de 12 horas do período extraordinario darán lugar a percibir a indemnización por razón de servizo correspondente e que se concreta en media axuda de custo por manutención.

CAPÍTULO V MOBILIDADE FUNCIONAL.

Artigo 15 Mobilidade funcional

1.- O persoal das escalas con destino na consellería competente en materia de extinción de incendios e que teña restrinxidas ou sexa non apto para realizar funcións de extinción ou aquel ao que non sexa posible realizar unha adaptación do posto, poderá ser adscrito funcionalmente por resolución da secretaría xeral técnica, voluntaria e temporalmente durante o período extraordinario, logo de informe dos servizos de prevención de riscos laborais da Xunta de Galicia, a outro servizo dentro do ámbito de actuación das escalas na consellería competente en materia de patrimonio natural.

2.- O persoal das escalas con destino na consellería competente en materia de conservación da natureza poderá ser adscrito funcionalmente mediante resolución da secretaría xeral técnica temporalmente á consellería competente en materia de extinción de incendios forestais durante o período extraordinario, en función das necesidades existentes, para atender durante ese período a vixilancia, prevención e extinción de incendios forestais. En tanto no sexa requirida a súa prestación efectiva por parte da consellería competente en materia de extinción de incendios, este persoal continuará desenvolvendo as súas tarefas habituais na consellería competente en materia de patrimonio natural.

CAPÍTULO VI FORMACIÓN

Artigo 16 Formación

As consellerías competentes en materia de extinción de incendios e de patrimonio natural, a través dos plans de formación do persoal ao seu servizo, establecerá os axeitados programas dirixidos á formación do persoal adscrito, en función das necesidades específicas desta escala.

A formación do persoal das escalas de axentes forestais e axentes facultativos medioambientais recollerá as necesidades de formación dos axentes de novo ingreso e as de perfeccionamento dos xa pertencentes a estas escalas.

Así mesmo, deben recibir a oportuna formación e cualificación para o exercicio das súas funcións de policía ambiental, en materia de defensa persoal e verbal, así como a preparación e protocolos adecuados para evitar situacións de risco e resolución de conflitos.

A planificación da formación na consellería competente en materia de extinción de incendios comprenderá a establecida no Plan de prevención e defensa contra incendios forestais de Galicia.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única.- A presente orde será de aplicación aos funcionarios que ingresen a través das ofertas de emprego público correspondentes na nova escala de axentes técnicos en xestión ambiental.

DISPOSICIÓN DERROGATORIA

Única.-Queda derrogada a Orde da Consellería de Medio Ambiente do 21 de marzo de 2005 pola que se establece o réxime de prestación de servizos, horarios, vacacións, licenzas e permisos e compensacións económicas do persoal da escala de axentes facultativos medioambientais da Xunta de Galicia, así como cantas disposicións de igual ou inferior rango se opoñan ao establecido nesta orde.

DISPOSICIÓN DERRADEIRA

A presente orde entrará en vigor o día da súa publicación, sen prexuízo dos **efectos económicos**, que serán do **1 de xaneiro de 2018**.

9. PROPOSTA DE ACORDO SOBRE AS CONDICIÓN DE TRABAJO DOS AXENTES FORESTAIS E MEDIOAMBIENTAIS

I. PREÁMBULO.

A participación dos axentes forestais e axentes facultativos medioambientais abrangue todos os ámbitos da loita contra o lume

O presente acordo pretende, por unha parte, adaptar a prestación de servizos do colectivo ás novas circunstancias dos incendios, que por diversas razóns se están a producir nun espazo temporal maior do previsto na regulación actual. O maior esforzo que requirirá a nova regulación é necesario compensalo cun incremento da contía que se vén percibindo por produtividade e tamén cunha redución da actividade dos axentes noutros períodos do ano nos que non están esixidos polos incendios forestais.

Por outro lado, tamén se lle están incrementando as funcións, ao requirir a súa intervención nun ámbito de xestión municipal, como é do da xestión da biomasa das faixas secundarias.

Por outra banda, a actual normativa en materia de protección do patrimonio natural e da biodiversidade, establece novas obrigas para a consellería con competencias na materia,, sendo o persoal pertencente á escala, como parte dos responsables de esixir o cumprimento da dita normativa.

Por último, o acordo complétase coa previsión de aprobación do regulamento de funcións da nova escala de axentes técnicos en xestión ambiental.

II. ACORDO.

Primeiro.- **ÁMBITO DE APLICACIÓN.**

a) Subxectivo.

O presente acordo élle de aplicación aos funcionarios das escalas de axentes forestais, axentes facultativos medioambientais e, tamén, aos que accedan á de axentes técnicos en xestión ambiental.

b) Temporal.

O presente acordo desenvolverase no período comprendido entre os anos 2018 e seguintes, de acordo coa temporalidade nel prevista.

Segundo.- **Modificación da configuración dos postos de traballo pertencentes ás diferentes categorías de axentes forestais e facultativos medioambientais.**

a).- Os funcionarios das escalas de **axentes forestais e facultativos medioambientais**, pertencentes a consellería con competencias en materia de **prevención e extinción de incendios**, verán incrementadas as funcións que teñen encomendadas coa asunción da xestión da biomasa existente nos terreos forestais e zonas de influencia forestal a través de faixas nas redes secundarias, que teñen como función prioritaria a protección dos núcleos de poboación, as infraestruturas, os equipamentos sociais, as zonas edificadas, os parques e os polígonos industriais.

Os funcionarios das escalas de axentes forestais e facultativos medioambientais, pertencentes a consellería con competencias en materia de **conservación da natureza** verán incrementadas as funcións que teñen encomendadas coa asunción das funcións de participación na caso de que fosen requiridos en operativos de emerxencias (busca e rescates), operativos de extinción de incendios en espazos naturais protexidos así como a realización de actuacións de protección e de conservación do patrimonio natural dentro dos espazos naturais protexidos tales como: Toma de datos xeoreferenciados, levantamento de planos, inspección e seguimento de ocupacións, cambios de uso do solo, e, fundamentalmente, a vixilancia da correcta xestión da biomasa en zonas incluídas na rede natura 2000 ou limítrofes a esta. Para este último fin, previo ao comezo de cada período que se defina como época de perigo de incendios, emitirán un informe sobre o estado das zonas das redes de franxas de xestión de biomasa do distrito correspondente.

b).- Como contrapartida, **incrementase o nivel de complemento de destino** dos postos das diferentes categorías de axentes no período comprendido entre o ano 2019 e o 2020, a razón dun nivel cada una desas anualidades, de tal xeito que:

O 1 de xaneiro de 2019 **os complementos de destino 14, 16 e 18 pasarán a incrementarse nun grao** cada un deles de forma que **quedaran en niveis 15, 17 e 19 respectivamente.**

O 1 de xaneiro de 2020 **os complementos de destino 15, 17 e 19 pasarán a incrementarse nun grao** cada un deles de forma que **quedarán en niveis 16, 18 e 20 respectivamente.**

O día 1 de xaneiro de 2021 o **complemento de destino 16 pasa a incrementarse nun grao de forma que nesta data acada o nivel 17.**

O día 1 de xaneiro de 2022 o **complemento de destino 17 pasará a incrementarse nun grao, de xeito que mudará ao nivel 18.**

O incremento de niveis conleva o incremento de contía correspondente segundo a orde de confección de nominas no complemento específico asociado.

Terceiro.- **Proposta de nova orde de prestación de servizos**

Acompáñase mediante anexo.

Cuarto.- **Pase a outras funcións do persoal.**

Negociarase uns principios de pase a segunda actividade/funcións deste do persoal que **teña cumpridos 60 anos** que conte ademais cun período mínimo de anos de actividade desenvolto nesta escala coa mesma finalidade que a dita medida ten no ámbito dos bombeiros forestais. O seu establecemento, dado que afecta a funcionarios públicos, debe establecerse mediante lei.

Quinto.- **Regulamento da nova escala de axentes técnicos en xestión ambiental.**

Créase un grupo de traballo, con participación das consellerías de Facenda, de Medio Ambiente e Ordenación do Territorio e de Medio Rural, para elaborar unha proposta de regulamento de funcións da Escala de axentes técnicos en xestión ambiental co obxectivo de que se publique no Diario Oficial de Galicia durante este ano o decreto de aprobación do mencionado regulamento.

Sexta.- **Comisión de seguimento.**

Créase unha comisión de seguimento do disposto neste acordo, que estará integrada por un representante de cada unha das organizacións sindicais e polos representantes das consellerías que contén con efectivos da escala de axentes facultativos medioambientais, designados polas respectivas secretarías xerais.

Disposición transitoria primeira.- **Medidas orzamentarias**

As medidas retributivas que se prevén no presente instrumento están supeditadas á entrada en vigor das normas orzamentarias que habiliten a súa efectividade.

Durante a vixencia do II acordo Goberno-Sindicatos para a mellora do emprego público e condicións de traballo, publicado por Resolución da Secretaria de Estado de Función Pública do 22 de marzo de 2018, os importes económicos destinados a atender as ditas medidas acreditaranse con cargo e baixo a consideración de fondos adicionais dos previstos no seu apartado primeiro.

Disposición transitoria segunda: **Persoal das Illas Atlánticas.**

Unha vez asinado o presente documento, e no prazo de tres meses, iniciarase a negociación das especificidades do persoal das Illas Atlánticas ao que se refire este acordo.

10. ACREDITACIÓN COMO OPERARIO CUALIFICADO EN INSTALACIÓNS DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS

CONSELLERÍA DE ECONOMÍA, EMPREGO E INDUSTRIA - DOG, 5 DE XULLO

Resolución do 20 de xuño de 2018, da Dirección Xeral de Enerxía e Minas, pola que se establece o formato de solicitude da **acreditación como operario cualificado en instalacións de protección contra incendios** regulada no punto 3.c).5 do anexo III do Real decreto 513/2017, do 22 de maio, polo que se aproba o Regulamento de instalacións de protección contra incendios.

PRAZO INSCRIPCIÓN:

Aberto todo ano.

O prazo para resolver e notificar a resolución que proceda será de cinco meses. Transcorrido ese prazo sen que recaese resolución expresa, poderá entenderse desestimada a solicitude.

SOLICITUDES:

Presentaranse preferiblemente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal> ou opcionalmente, poderanse presentar as solicitudes presencialmente en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Para a presentación de solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).

DOCUMENTACIÓN ACHEGAR COA SOLICITUDE:

- Vida laboral do traballador, expedida pola Tesouraría Xeral da Seguridade Social.

- Contrato de traballo ou certificación das empresas onde adquirise a experiencia laboral, en que conste especificamente a duración dos períodos de prestación do contrato, a actividade desenvolvida e o intervalo de tempo en que se realizou a dita actividade. No caso de que no contrato de traballo non consten as actividades que realizou o traballador (das cales se solicita a certificación), deberase achegar o certificado da empresa.
- A certificación das empresas onde adquirise a experiencia laboral axustarase ao modelo que figura como anexo II desta resolución.
- Xustificante do pagamento das taxas administrativas

DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA:

Presentarase preferiblemente por vía electrónica. As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada.

Opcionalmente, as persoas interesadas poderán presentar a documentación complementaria presencialmente en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

11. LISTADO DE PROCESOS SELECTIVOS DA XUNTA QUE SE DECLARA O MES DE AGOSTO COMO MES INHÁBIL PARA OS EFECTOS DO CÓMPUTO DE PRAZOS

CONSELLERÍA DE FACENDA - DOG, 13 DE XULLO

Orde do 4 de xullo de 2018 pola que se declara **inhábil o mes de agosto para os efectos do cómputo de prazos de diversos procesos selectivos da** Xunta de Galicia.

O desenvolvemento dos procesos selectivos convocados pola Consellería de Facenda, exige o cumprimento de determinados prazos, en concordancia co establecido nas ordes de convocatoria e demais normativa de aplicación.

Polo anterior, en consideración ao período vacacional ordinario e para garantir o cumprimento dos prazos establecidos e do normal desenvolvemento dos procesos selectivos en curso, esta consellería

DISPÓN:

Declarar inhábil o mes de agosto para efectos do cómputo de prazos nas convocatorias dos procesos selectivos dos corpos/escalas e categorías que a seguir se indican:

CORPOS XERAIS – PROMOCIÓN INTERNA

Corpo superior da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A1 (pola quenda de promoción interna), convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 1 de marzo de 2018 (DOG núm. 48, do 8 de marzo).

Corpo superior da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A1, **escala de sistemas e tecnoloxía da información** (pola quenda de promoción interna), convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 1 de marzo de 2018 (DOG núm. 48, do 8 de marzo).

Corpo de xestión da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A2 (pola quenda de promoción interna), convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 1 de marzo de 2018 (DOG núm. 48, do 8 de marzo).

Corpo de xestión da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A2, escala de xestión de sistemas de informática (pola quenda de promoción interna), convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 1 de marzo de 2018 (DOG núm. 48, do 8 de marzo).

Corpo administrativo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo C1 (pola quenda de promoción interna), convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 1 de marzo de 2018 (DOG núm. 48, do 8 de marzo).

Corpo auxiliar da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo C2 (pola quenda de promoción interna), convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 1 de marzo de 2018 (DOG núm. 48, do 8 de marzo).

CORPOS XERAIS – QUENDA LIBRE

Corpo superior da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A1, convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 1 de marzo de 2018 (DOG núm. 47, do 7 de marzo).

Corpo superior de Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A1, **escala superior de finanzas**, convocado pola Orde do 2 de decembro de 2017 (DOG núm. 238, do 15 de decembro).

Corpo superior da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A1, **escala superior de finanzas**, convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 1 de marzo de 2018 (DOG núm. 48, do 8 de marzo).

Corpo superior da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A1, **escala de sistemas e tecnoloxía da información**, convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 1 de marzo de 2018 (DOG núm. 47, do 7 de marzo).

Corpo de xestión da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A2, convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 1 de marzo de 2018 (DOG núm. 47, do 7 de marzo).

Corpo de xestión da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A2, **escala técnica de finanzas**, convocado pola Orde do 2 de decembro de 2016 (DOG núm. 240, do 19 de decembro).

Corpo de xestión da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A2, **escala técnica de finanzas**, convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 1 de marzo de 2018 (DOG núm. 48, do 8 de marzo).

Corpo administrativo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo C1, escala de axentes de inspección, **especialidade consumo**, convocado pola Orde do 31 de marzo de 2017 (DOG núm. 69, do 7 de abril).

Corpo auxiliar da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo C2, convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 1 de marzo de 2018 (DOG núm. 47, do 7 de marzo).

Agrupación profesional do persoal funcionario subalterno da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, en prazas reservadas para seren cubertas por persoas que acrediten discapacidade intelectual, convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 4 de abril de 2018 (DOG núm. 68, do 9 de abril).

CORPOS FACULTATIVOS – QUENDA LIBRE

Corpo facultativo superior de Administración especial da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A1, **escala de veterinarios**, convocado pola Orde do 31 de marzo de 2017 (DOG núm. 69, do 7 de abril).

Corpo facultativo superior de Administración especial da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A1, escala de enxeñeiros, **especialidade de enxeñaría agronómica**, convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 1 de marzo de 2018 (DOG núm. 47, do 7 de marzo).

Corpo facultativo superior de Administración especial da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A1, escala de enxeñeiros, **especialidade de enxeñaría de camiños**, canais e portos, convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 1 de marzo de 2018 (DOG núm. 47, do 7 de marzo).

Corpo facultativo superior de Administración especial da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A1, escala de enxeñeiros, **especialidade de enxeñaría de montes**, convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 22 de maio de 2018 (DOG núm. 106, do 5 de xuño).

Corpo facultativo superior de Administración especial da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A1, escala de ciencias, **especialidade de química** (extraordinario de consolidación), convocado pola Orde do 12 de abril de 2016 (DOG núm. 85, do 4 de maio).

Corpo facultativo superior de Administración especial da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A1, escala de ciencias, **especialidades de química e bioloxía** e escala de enxeñeiros, **especialidade de enxeñaría industrial**, convocado pola Orde do 12 de abril de 2016 (DOG núm. 85, do 4 de maio).

Corpo facultativo de grao medio de Administración especial da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A2, **escala de subinspección urbanística**, convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 1 de marzo de 2018 (DOG núm. 47, do 7 de marzo).

Corpo facultativo de grao medio de Administración especial da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A2, escala de enxeñeiros técnicos, **especialidade de enxeñaría técnica agrícola**, convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 1 de marzo de 2018 (DOG núm. 47, do 7 de marzo).

Corpo facultativo de grao medio de Administración especial da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A2, escala de enxeñeiros técnicos, **especialidade de enxeñaría técnica forestal**, convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 22 de maio de 2018 (DOG núm. 106, do 5 de xuño).

Corpo facultativo de grao medio de Administración especial da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A2, escala de enxeñeiros técnicos, especialidade de **enxeñaría técnica industrial**, convocado pola Orde do 12 de abril de 2016 (DOG núm. 84, do 3 de maio).

Corpo facultativo de grao medio de Administración especial da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo A2, escala de enxeñeiros técnicos, **especialidade enxeñaría técnica de obras públicas**, convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 1 de marzo de 2018 (DOG núm. 47, do 7 de marzo).

Corpo de axudantes de carácter facultativo de Administración especial da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, subgrupo C1, **escala de axentes do Servizo de Gardacostas** de Galicia, convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 2 de decembro de 2016 (DOG núm. 246, do 27 de decembro).

PERSOAL LABORAL – PROMOCIÓN INTERNA

Categoría 003 (**auxiliar de enfermaría**) do grupo IV de persoal laboral fixo da Xunta de Galicia (pola quenda de promoción interna e cambio de categoría), convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 18 de setembro de 2017 (DOG núm. 182, do 25 de setembro).

Categoría 033 (**bombeiro/a forestal condutor/a de motobomba**) do grupo IV de persoal laboral fixo da Xunta de Galicia (pola quenda de promoción interna e cambio de categoría), convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 18 de setembro de 2017 (DOG núm. 182, do 25 de setembro).

Categoría 001 (**camareiro/a-limpador/a//axudante/a cociña**) do grupo V de persoal laboral fixo da Xunta de Galicia (pola quenda de promoción interna e cambio de categoría), convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 18 de setembro de 2017 (DOG núm. 182, do 25 de setembro).

Categorías 14 (**bombeiro/a forestal**), 14A (**bombeiro/a forestal condutor**), 10B (**vixilante fixo/a de defensa contra incendios forestais**) e 10C (**emisorista de defensa contra incendios forestais**), correspondentes ao grupo V de persoal laboral fixo da Xunta de Galicia (pola quenda de promoción interna e cambio de categoría), convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 18 de setembro de 2017 (DOG núm. 182, do 25 de setembro).

PERSOAL LABORAL – QUENDA LIBRE

Categoría 001 (**camareiro/a-limpador/a//axudante/a cociña**) do grupo V de persoal laboral fixo da Xunta de Galicia, convocado pola Orde da Consellería de Facenda do 1 de marzo de 2018 (DOG núm. 47, do 7 de marzo).

12. OFERTAS PÚBLICAS DE EMPREGO NA ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

MINISTERIO DEL INTERIOR - BOE, 5 DE JULIO

Resolución de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaría, por la que se convoca proceso selectivo para la selección y nombramiento de personal funcionario interino del Cuerpo Facultativo de Sanidad Penitenciaria.

El plazo de presentación de instancias es de **diez días hábiles** a partir del siguiente a la publicación de este anuncio en el BOE.

MINISTERIO DE SANIDAD, CONSUMO Y BIENESTAR SOCIAL - BOE, 5 DE JULIO

Resolución de 27 de junio de 2018, de la Subsecretaría, por la que se convoca proceso selectivo para ingreso, por el sistema general de acceso libre, en la Escala de Gestión de Organismos Autónomos, especialidad Sanidad y Consumo.

Distribución por áreas de las plazas convocadas es la siguiente:

- a) Área de Enfermería: 9 b) Área de Técnicos de Inspección: 19

Proceso selectivo: concurso-oposición

El plazo de presentación de las instancias es de **veinte días hábiles** contados a partir del día siguiente al de la fecha de publicación de esta convocatoria en el BOE.

MINISTERIO PARA LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA - BOE, 13 DE JULIO

Resolución de 10 de julio de 2018, de la Subsecretaría, por la que se convoca proceso selectivo para ingreso, por el sistema general de acceso libre y promoción interna, en la Escala de Titulados de Escuelas Técnicas de Grado Medio de Organismos Autónomos del Ministerio de Medio Ambiente.

El proceso selectivo consistirá en cubrir 25 plazas por el sistema general de acceso libre y 15 plazas por el sistema de promoción interna.

El plazo de presentación de las instancias es de **veinte días hábiles** contados a partir del día siguiente al de la fecha de publicación de esta convocatoria en el BOE.

AUTORIDADE PORTUARIA DE VILAGARCÍA DE AROUSA E A SÚA RÍA - DOG, 4 DE XULLO

Resolución do 26 de xuño de 2018 pola que se procede a realizar convocatoria pública para cubrir unha praza de persoal laboral como técnico de infraestruturas mediante o proceso selectivo de concurso-oposición.

As bases están a disposición na web: www.portovilagarcia.es

O prazo presentación solicitudes é de **20 días naturais** contados desde o día seguinte desta publicación no DOG.

13. OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO NA AXENCIA DE TURISMO DE GALICIA

AXENCIA TURISMO DE GALICIA - DOG, 6 DE XULLO

Anuncio do 28 de xuño de 2018 de convocatoria para a contratación con carácter temporal dun **xefe/a da Área de Feiras** adscrito a esta axencia mediante o procedemento de concurso.

As bases da convocatoria e o formulario de solicitude están dispoñibles na web da Axencia Turismo de Galicia <http://www.turismo.gal/espazo-institucional>

O **PRAZO DE PRESENTACIÓN** das solicitudes será de **quince (15) días hábiles**, contados a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio indicativo no Diario Oficial de Galicia.

Bases de la convocatoria para la contratación con carácter temporal de un/de una jefe/a de área de ferias, puesto adscrito a la Axencia Turismo de Galicia con efectos del 1/01/2014 procedente del plantel de la S. A. De Xestión do Plan Xacobeo, en el área de proyectos y acciones promocionales en la dirección de promoción de la Axencia Turismo de Galicia.

REQUISITOS DOS ASPIRANTES:

Titulación: Grao en Turismo ou equivalente ou dous graos no que un dos graos sexa en Turismo.

Idiomas: Inglés Nivel B2 segundo o MECRL

Celga 4

Estar inscrito como demandante de emprego (**desempregado**) no Servizo Público de Emprego (non atoparse en situación de alta ou asimilada á alta na Seguridade Social)

14. OFERTAS PÚBLICAS DE EMPREGO NAS ENTIDADES LOCAIS DE GALICIA

CONCELLO	BOLETÍN	DATA	DENOMINACIÓN DOS POSTOS	Nº	SISTEMA DE SELECCIÓN	PRAZO
Allariz	DOG	12-XL	Policía local	2	Concurso-oposición	20 días naturais pub. no BOE
Ames	BOE	13-XL	Oficial sección de obras e servizos básicos – C2	1	Concurso-oposición	20 días naturais

Ames	DOG	4-XL	Asesor Xurídico de servizos sociais	Bolsa	Concurso-oposición	10 días hábiles
Baltar	BOPOU	12-XL	Peón forestal Monitor de tempo libre Auxiliar administrativo	4 1 1	Concurso	5 días naturais
O Barco	DOG	9-XL	Ofic. 1ª de obras	2	Concurso-oposición	20 días naturais pub. no BOE
O Barco	DOG	9-XL	Aux. Administrativo	1	Concurso-oposición	20 días naturais pub. no BOE
Cangas	BOPPO	13-XL	Auxiliar administrativo	1	Ver bases	20 días naturais
Castrelo de Miño	DOG	3-XL	Administrativo-tesoreiro	1	OEP 2018	
Coirós	BOPAC	13-XL	Tco. Información xuvenil e animación sociocultural Oficial de oficios varios	1 1	OEP 2018	
Lugo	BOE	28-X	Tco. Xardín de infancia - C1	1	Oposición	20 días naturais
Marín	BOE	28-X	Persoal de oficios	2	Concurso-oposición	20 días naturais
Meaño	BOPPO	2-XL	Mestre educación infantil Tco. Esp. Xardín infancia Tco. Animador sociocultural Coidador 3ª idade Coidador-condutor transporte asistencial	1 1 1 1 1	Concurso-oposición	20 días naturais publ. no BOE
Monforte	BOPLU	11-XL	Tco. Turismo	1	Concurso-oposición	5 días naturais
Narón	BOPAC	9-XL	Técnico superior	1	Concurso-oposición	
Narón	BOPAC	13-XL	Animador sociocultural Tco. Prevención riscos laborias	Bolsa		20 días naturais

Noia	DOG	26-X	Policía local – C1 Auxiliar administrativo – C2	3 1	Ampliación OEP 2018	
Noia	BOPAC	26-X	Policía local – C1	3	Oposición	20 días naturais publ. no BOE
O Irixo	BOPOU	25-X	Peón de servizos varios	2	Concurso- oposición	20 días naturais publ. no BOE
Irixoa	BOPAC	5-XL	Traballador social	1	Concruso	10 días naturais
Ourense	BOE	27-X	Bombeiro condutor – C2	2	P.Interna	20 días naturais
Sarria	BOPLU	6-XL	Informador turístico	2	Ver bases	10 días naturais
Tui	BOPO	6-XL	Arquitecto Tco. Administración xeral Traballador social Auxiliar administrativo	Listas	Ver bases	5 días naturais
Verea	BOE	4-XL	Administrativo	1	Oposición	20 días naturais
Deputación Pontevedra	BOE	27-X	Enxeñeira geomática e topografía – A1 Psicóloga – A1 Traballadora social – A2 Tco. Formación/empleo– A2 Tco. Laboratorio – A2 Tco. Saúde ambiental – C1 Tco. Auxiliar traducción –C1 Of. Cociña – C2 Of. Comedor – C2	1 1 1 1 3 1 1 3 2	Acceso libre Ver bases	20 días
Deputación Pontevedra	BOE	28-X	Arquiveiro biblioteca – A1 Tco. Xestión tributaria – A1 Tco. Aux. Educación diurna Tco. Informático N3 – C1 Condutor maquinista – C1 Vixiante mobilidade – C1 Of. Agrícola – C2 Subalterno - E	1 1 3 2 4 2 1 1	Promoción interna Ver bases	20 días
Vicepresidencia	DOG	13-XL	Policía local – C1	39	Oposición	20 días naturais publ. no BOE

15. CRITERIOS XERAIS DA MUTUA GALLEGA PARA CATALOGAR UN ACCIDENTE IN ITÍNERE DO PERSOAL DA XUNTA DE GALICIA

Aplicar os criterios que se establecen na Mutua Gallega para catalogar un posible accidente seguinte:

CONSIDERACIÓNS PREVIAS:

Dende **CSIF** solicitamos, a través do Comité Intercentros de Seguridade e Saúde Laboral, a comparecencia de representantes da Mutua Gallega (entidade xestora da cobertura por accidente laboral e enfermidade profesional do persoal da Xunta de Galicia) para que nos trasladasen os criterios que empregan á hora de catalogar como accidente *in itinere* aqueles accidentes que se poidan xerar nos desprazamentos como consecuencia do desfrute de diversos permisos en horario laboral, así como para os casos daquel persoal que teña un horario en réxime de flexibilidade automática ou por conciliación.

DE

O "accidente in itinere" é un concepto xurídico indeterminado que está sendo constantemente modulado e interpretado pola diversa xurisprudencia en función da variada casuística acaecida a partir dunha serie de requisitos básicos:

1. Que o dano ocasionado polo desprazamento deba ser consecuencia directa ou indirecta do traballo
2. Que exista un nexo causal entre o traballo e o accidente sufrido atendendo a un elemento cronolóxico (o horario previsto para a ida ou volta ó traballo), un elemento xeográfico (o traxecto habitual ou normal do percorrido), un elemento de idoneidade (medio de transporte razoable e adecuado) e un elemento teleolóxico (a finalidade do percorrido determinada polo traballo).




Achegamos neste documento os criterios xerais que emprega a referida mutua para cualificar os diversos supostos como accidente in itinere, coa única finalidade de que os traballadores e traballadoras da Xunta poidan coñecer e/ou sopesar as consecuencias e afectacións destes desprazamentos, sen que isto supoña, en absoluto, unha aceptación destes criterios por parte da **CSIF**.

Por todo o expresado con anterioridade, a información contida nesta documento ten carácter única e exclusivamente informativo, sen que en ningún caso poida considerarse como aplicación ou interpretación oficial da normativa, regulamentación e xurisprudencia existente respecto desta materia. Do mesmo xeito, hai que ter en conta que os criterios xerais que se achegan dan resposta ás casuísticas xenéricas formuladas, pero non serven de referencia para casuísticas, incidencias ou particularidades que poidan xurdir no desfrute dun determinado permiso.

CRITERIOS XERAIS DA MUTUA GALLEGA RESPECTO DA CONSIDERACIÓN DE ACCIDENTE IN ITÍNERE

CASUÍSTICA	CARACTERÍSTICAS	CONSIDERACIÓN DE ACCIDENTE IN ITÍNERE
Desfrute de permisos que poden implicar a saída e/ou regreso ó traballo nunha franxa horaria laboral diaria (Todos aqueles permisos para o cumprimento de deberes inescusables de carácter público ou persoal, de deberes relacionados coa conciliación da vida familiar e laboral e máis de asistencia a consultas e revisións médicas, asistencia a exames, e outros análogos)	A mutua entende que estes desprazamentos, aínda que se producen en horario laboral, non son consecuencia ou causados polo exercicio do traballo	NON
Asistencia a cursos de formación obrigatorios, ben sexa en horario laboral ou fora do horario laboral: Implica a asistencia a cursos de formación no que os traballadores están obrigados a asistir en virtude dunha orde ou imposición establecida pola propia Administración.	Require acreditación ou certificación de dita obriga por parte do traballador ante a mutua.	SI
Asistencia a cursos de formación, independentemente de que sexan impartidos ou non pola propia Administración (por exemplo, a EGAP) , non tendo o carácter de obrigatorios nin son realizados en horario laboral	A mutua entende que non é unha obriga a asistencia a estes cursos e que tampouco se produce en horario laboral	NON
Asistencia a cursos de formación impartidos pola propia Administración (por exemplo, a EGAP), relacionados co traballo e que sexan realizados en horario laboral e autorizados pola Administración (aínda que non teñan carácter de obrigatoriedade)	Require acreditación ou certificación da referida autorización por parte do traballador ante a mutua.	SI
Posibilidade de asistir ó traballo en horario diferente ó habitual por ter concedida unha modalidade de flexibilidade horaria (automática ou por conciliación)	A mutua informa que neste caso está supeditada ó estudo do caso concreto. Non ten establecido un criterio xeral.	Valoración específica Mutua

ENLACES WEB COMPLEMENTARIOS DE INTERESE:

-  [El Tribunal supremo amplía el concepto de Accidente "In itinere "](#)
-  [Accidentes In itinere](#)
-  [Recursos e documentos da CSIF en materia de PRL](#)
- [Outros enlaces e normativa de interese](#)

16. NOVAS DOS SERVIZOS XURÍDICOS DA CSIF: "A REDUCCIÓN DE XORNADA NON CON LEVA UNHA REBAIXA DOS DÍAS DE VACACIÓNS DO TRABALLADOR"

Un xulgado de Móstoles deu a razón á Central Sindical Independente e de Funcionarios (CSIF) e unha **sentenza pioneira en materia de conciliación**, ao declarar o dereito dunha traballadora do Concello de Fuenlabrada a gozar de todos os días de vacacións que lle correspondían legalmente, pese a haberse acollido a unha xornada reducida por motivo de garda legal.

Esta empregada municipal gozou durante xuño e xullo de 2017 dun período de redución de xornada por garda legal. Acto seguido, o Concello desta localidade madrileña denegoulle o dereito que lle correspondía a 23 días de vacacións e reduciu a súa período de goce a 21 días. Tras varios intentos infrutuosos de chegar a un acordo co Consistorio, CSIF acudiu á xustiza, que agora lle dá a razón.

O Xulgado do Social número 1 de Móstoles indica na súa sentenza que **unha redución de xornada "poderá ter incidencia na retribución económica das vacacións, pero non nos días que deban ser gozados"**.

A sentenza, **contra a que non cabe recurso**, engade que non se entenden cales son os motivos para denegar os dous días de vacacións á traballadora e explica: "O Concello demandado non pode denegar dereitos recoñecidos legal ou convencionalmente aos traballadores sen ampararse nas causas ou motivos taxados (...) e que non concorren en absoluto neste caso".

Por iso, o xulgado estima íntegramente a demanda de CSIF e declara o dereito desta traballadora a gozar dos 23 días de vacacións de 2017 que lle correspondían e condena ao Concello de Fuenlabrada a recoñecer á demandante o goce dos dous días de vacacións que lle foron denegados, deixando sen efecto "cantas decisións ou resolucións municipais opuxérsense ao así acordado".

CSIF felicítase deste fallo xudicial, despois de que a súa proposta de que se deixase elixir ao traballador entre a redución da retribución económica ou a redución de días de vacacións non fose acolleita favorablemente polo Concello. "Lamentablemente non se admitiu a nosa petición e o criterio fixado de reducir unicamente días de vacacións deixou como única opción a vía xudicial", sinala a sección sindical de CSIF no Concello de Fuenlabrada.



17. OUTRAS NOVAS: PGE 2018, ORDE INSTRUCCIÓNS SOBRE A CONFECCIÓN DE NÓMINAS, PLAN FORESTAL, DECRETO OFICINAS FARMACIA

[CONSELLERÍA DE SANIDADE - DOG, 26 DE XUÑO](#)

Decreto 66/2018, do 14 de xuño, polo que se modifica o Decreto 146/2001, do 7 de xuño, sobre **planificación, apertura, traslado, peche e transmisión de oficinas de farmacia**.

[JEFATURA DEL ESTADO - BOE, 4 DE JULIO](#)

Ley 6/2018, de 3 de julio, de **Presupuestos Generales del Estado para el año 2018**.

[CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL - DOG, 5 DE XULLO](#)

Orde do 28 de xuño de 2018 pola que se aproba inicialmente a primeira revisión do **Plan forestal de Galicia e se abre o trámite de información pública**.

[CONSELLERÍA DE FACENDA - DOG, 13 DE XULLO](#)

Orde do 10 de xullo de 2018 pola que se ditan **instrucións sobre a confección de nóminas do persoal ao servizo da Administración autonómica para o ano 2018** e se actualiza, con efectos do 1 de xaneiro de 2018, a contía das retribucións.

18. O 26 DE XUÑO CELEBROUSE O DÍA INTERNACIONAL CONTRA O ABUSO DE TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

A Central Sindical Independente e de Funcionarios (CSIF), puxo a súa atención no **Día Internacional contra o abuso e tráfico ilícito de drogas**, o día 26 Xuño 2018, na repercusión que o **consumo de sustancias aditivas no medio laboral** provoca á organización, ao clima de traballo, ademáis dun grave risco para a seguridade e a saúde as persoas.

Esta situación provoca **efectos negativos** na produtividade, prexuízos á organización en xeral pola presenza de absentismos, desaxustes laborais, incapacidades laborais, aumento da sinistralidade laboral, rotación de persoal, redución do rendemento laboral e mala calidade do traballo.

Segundo datos da Enquisa Nacional sobre Consumo de sustancias psicoactivas no ámbito laboral 2013/2014, o 87% da poboación laboral, opina que o consumo de Alcohol e outras Drogas no seu lugar de traballo supón un problema importante; existe un aumento xeneralizado do consumo respecto do ano 2007; e as **sustancias máis consumidas son: Alcohol, Tabaco, Hipnosedantes e Cannabis**.

Por todo este gran impacto que supón ás organizacións e unha cuestión de saúde no ámbito laboral, CSIF concienciado desta problemática enfatiza na importancia que supón a prevención no uso e abuso de alcohol e outras sustancias aditivas na contorna laboral.

Actualmente, **as empresas e administracións públicas están practicamente desprovistas de ferramentas e recursos para o abordaxe desta problemática**, non están implantados os Programas de prevención e intervención fronte ao consumo de alcohol e outras sustancias aditivas, existe un baleiro legal que limita a posibilidade de poder facer controis de estupefacientes, ou unha adecuada vixilancia da saúde aos profesionais, etc.

Por todo iso, **CSIF propón unha necesidade urxente de intervención no ámbito laboral** coas seguintes accións:

- ☉ Implantación de Programas de prevención e intervención no consumo de alcohol e outras a sustancias aditivas no ámbito laboral, deseñados co consenso das organizacións sindicais, servizos de prevención e representantes da empresa/administración.
- ☉ Formación e campañas de sensibilización para facer visible este problema e minimicen o impacto no contexto das relacións laborais.
- ☉ Regulación da Vixilancia da Saúde, contemplando Protocolos específicos nestes casos garantistas e nos que se aborde esta complexa situación.
- ☉ Ter en conta uns principios básicos no abordaxe destas situacións: Sensibilización, apoio humanizado, non discriminación, implicación axentes sociais, apoio e cobertura ás persoas traballadoras.

Baixo o lema da campaña **"STOP ADICCIÓNS, INTERVENCIÓN NO ÁMBITO LABORAL!"**, CSIF promove contornas laborais saudables e seguros.

**CSIF PROMOVE
ENTORNOS LABORAIS
SAUDABLES E SEGUROS**



**INTERVENCIÓN NO
ÁMBITO LABORAL**

IMPLANTACIÓN DE PROGRAMAS DE PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN

REGULACIÓN DA VIXIANCIA DA SAÚDE

FORMACIÓN E SENSIBILIZACIÓN

